

Министерство образования Новосибирской области
ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель научно-
методической службы

И.П. Балдина _____

Утверждаю

Директор государственного
бюджетного
профессионального
образовательного учреждения
Новосибирской области
«Новосибирский
профессионально-
педагогический колледж»

_____ С.С. Лузан

Директор С.С. Лузан

План работы

Библиотеки, в том числе читальный зал с выходом в интернет

**ГБПОУ НСО «Новосибирского профессионально-педагогического колледжа»
на 2021 – 2022 учебный год**

1. Цели и задачи работы библиотечно-информационного центра

Цель:

Информационная поддержка образовательного процесса, удовлетворение потребностей студентов в духовном и интеллектуальном росте, самообразовании; интеграция в социокультурную среду общества через чтение.

Задачи:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания студентов, преподавателей и других категорий читателей;

2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;

3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий; расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;

4. Распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-библиографическую и информационную культуру студентов, участие в образовательном процессе.

5. Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем учебного заведения, основными профессиональными образовательными программами, заявками преподавателей, требованиями к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО.

6. Развитие электронных библиотечных ресурсов.

Ожидаемые результаты:

1. Увеличение количества пользователей библиотеки.

2. Повышение качества библиотечного обслуживания через повышение профессионального мастерства и компетентности работников библиотеки.

3. Создание оптимальных условий для читателей библиотеки через расширение использования информационно - коммуникационных технологий.

4. Повышение культурного уровня студентов.

5. Создание условий для удовлетворения информационных потребностей читателей библиотеки.

6. Обеспечения взаимосвязи работы библиотеки с другими структурными подразделениями колледжа.

7. Разработка и внедрение системы формирования фонда в соответствии с требованиями к условиям реализации ОПОП.

8. Внедрение цифровых технологий в работу библиотеки и развитие навыков пользования электронными образовательными ресурсами у обучающихся.

Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
2. Содержание и организация работы с читателями		
2.1. Индивидуальная работа		
Обслуживание на абонементе	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Обслуживание в читальном зале	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Организация работы студентов за компьютером (сканирование, работа в Word, Excel, Интернет, работа с USB - носителями)	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Обучение студентов пользованию электронными образовательными ресурсами и электронной библиотекой	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
2.2. Массовая работа		
2.2.1. Приучение студентов к систематическому чтению. Мероприятия по пропаганде книги и литературы		
Библиотечные уроки в группах нового набора «Библиотечно - информационное обслуживание студентов колледжа: права, обязанности». Интеллектуальная экспресс-игра в рамках библиотечного урока «Знания - наш выбор»	сентябрь, октябрь	Рыболовлева Л. С. Ганихина М.А.
Акция – выставка «Книга в подарок» (Буккроссинг по – нашему)	февраль	Рыболовлева Л. С.
Отборочная интеллектуальная игра «Земля Новосибирская», посвященная 85-летию Новосибирской области (28 сентября 1937)	март	Ганихина М. А. 2 курс (второй год обучения)
Финальная интеллектуальная игра «Золотая полка книг», посвященная книгам-юбилеям 2022 года	апрель	Ганихина М. А. команды студентов, занявшие 1 места и сборная преподавателей
2.2.2. Мероприятия в помощь учебному процессу		
Библиотечные уроки в выпускных группах по теме «Составление библиографического списка литературы для курсовых и дипломных работ с использованием АБИС «Ирбис» с применением мультимедийных и компьютерных технологий»	ноябрь, декабрь	Рыболовлева Л. С. Кураторы выпускных групп
Отборочная интеллектуальная игра «НППК в сердце навсегда», посвященная дню рождения колледжа	январь	Ганихина М. А. 2 курс (второй год обучения)
Индивидуальное интеллектуальное многоборье «Чертоги разума»	май	Ганихина М. А. студенты из общежития НППК

2.2.3. Работа по информационной культуре

Отборочная интеллектуальная игра «Триумф человеческого разума», посвященная 2021 году – Году науки и технологий в России	ноябрь	Ганихина М. А. 3 курс
Отборочная интеллектуальная игра «Новогодний эрудицион», посвященная традициям и обычаям празднования Нового года в различных странах	декабрь	Ганихина М. А. 1 курс
Отборочная интеллектуальная игра «Патриоты России», посвященная Дням воинской славы России	февраль	Ганихина М. А. 2 курс (первый год обучения)

3. Информационная, библиографическая и справочная работа

3.1. Справочно-библиографический аппарат

Составление и ведение систематического каталога	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Ведение систематической картотеки статей	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Ведение топо - каталога	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Ведение картотеки методических разработок преподавателей	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Медиатека	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Картотека книгообеспеченности	в течение года	Рыболовлева Л. С.

3.2. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание

Библиографические обзоры по определенной тематике, библиографические обзоры новых поступлений литературы на заседаниях цикловых комиссий	в течение года по запросу	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Выполнение тематических справок с использованием книжного фонда, Интернет-ресурсов	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Обновление информации на стенде «Библиотека информирует»	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Подготовка материалов о проведенных мероприятиях на сайт	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Анонсы мероприятий на сайт, мониторы и информационные киоски колледжа	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Создание презентации «Новостная лента» о проведенных в течение недели мероприятиях на мониторах и информационных киосках колледжа	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Ведение рубрики на сайте, на стенде библиотеки, на мониторах и информационных киосках колледжа «Знаменательные и памятные даты/ Цитата дня»	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Ведение подраздела «Библиотечно-	в течение года	Рыболовлева Л. С.

информационное обслуживание» на сайте колледжа		
Составление информационных списков новых поступлений	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Ведение сайта колледжа	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Отбор, редактирование и отправка информационного материала на сайт Министерства образования Новосибирской области	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Составление рекомендательных списков литературы для различных групп пользователей	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Составление информационно-тематических списков литературы для различных групп пользователей	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Участие в неделях цикловых комиссий	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Консультации по составлению библиографического списка литературы	в течение года	Рыболовлева Л. С.
3.2.1. Тематические книжно-журнальные выставки		
«Правила пользования библиотекой НППК» - виртуальная выставка	сентябрь	Ганихина М. А.
«С книгой по жизни» - Международный день распространения грамотности – (8 сентября - Книги-юбиляры 2021 года)	сентябрь	Рыболовлева Л. С.
«У памяти нет срока давности» - (13 сентября - Международный день памяти жертв фашизма)	сентябрь	Рыболовлева Л. С.
«И льется мелодия нежная» (1 октября - Международный день музыки)	сентябрь	Рыболовлева Л. С.
«Учебники дистанционно» - Виртуальная выставка, посвященная алгоритму подключения к электронным библиотекам издательств	октябрь	Ганихина М. А.
«Все начинается с учителя» (5 октября - День учителя)	октябрь	Рыболовлева Л. С.
«Мир без границ» (15 октября – Международный день «Белой трости»)	октябрь	Рыболовлева Л. С.
«Правда истории: память и боль» (30 октября – День памяти жертв политических репрессий)	октябрь	Рыболовлева Л. С.
«Во славу Отечества» (4 ноября – День народного единства)	ноябрь	Рыболовлева Л. С.
Виртуальная выставка «Новые поступления учебной литературы за 2021 год»	ноябрь	Ганихина М. А.
«Достоевский и мы» (11 ноября – 200 лет со дня рождения русского писателя Федора	ноябрь	Рыболовлева Л. С.

Михайловича Достоевского)		
«Быть матерью - завидней доли нет» (28 ноября – День матери в России (последнее воскресенье ноября))	ноябрь	Рыболовлева Л. С.
«О тех, кто легендой овеян» (9 декабря - день Героев Отечества в России)	декабрь	Рыболовлева Л. С.
«Есть такая профессия...» (18 декабря – день риэлтора (3 суббота декабря))	декабрь	Рыболовлева Л. С.
Виртуальная выставка «Новогодний экспресс», посвященная традициям празднования Нового года в разных странах мира	декабрь	Ганихина М. А.
«Встречаем 2021 год – Год Черного водяного тигра»	декабрь	Рыболовлева Л. С.
Виртуальная выставка «Мир заповедной природы», посвященная Дню заповедников и национальных парков – 11 января	январь	Ганихина М. А.
«Мольер – реформатор французской комедии» (15 января – 400 лет со дня рождения французского драматурга, театрального деятеля Жана Батиста Мольера	январь	Рыболовлева Л. С.
«Дни студенчества прекрасны» (25 января - Российский день студента - Татьянин день)	январь	Рыболовлева Л. С.
«Стоит на страже Родины солдат» (23 февраля - День Защитника Отечества)	февраль	Ганихина М. А.
«С днем рождения, колледж!» (1 февраля - День рождения колледжа)	февраль	Рыболовлева Л. С.
Книга в подарок» (Буккроссинг по – нашему)	февраль	Рыболовлева Л. С.
«Возьми себе в пример героя» (23 февраля - День защитников Отечества)	февраль	Рыболовлева Л. С.
Виртуальная выставка «Моя гордость – Новосибирская область», посвященная посвященная 85-летию Новосибирской области (28 сентября 1937)	март	Ганихина М. А.
«И полнятся любовью женщин души» (8 марта - Международный женский день)	март	Рыболовлева Л. С.
«Поэтический калейдоскоп» (21 марта - Всемирный день поэзии)	март	Рыболовлева Л.С.
«За кулисами театра» (27 марта – международный день театра)	март	Рыболовлева Л.С.
«Место подвига – Чудское озеро» (5 апреля – 780 лет со дня сражения - Ледовое побоище)	апрель	Рыболовлева Л. С.
"В гостях у звезд" (12 апреля — День космонавтики)	апрель	Рыболовлева Л. С.
«Прекрасна земля, а на ней человек» (22	апрель	Рыболовлева Л. С.

апреля - День Земли)		
Виртуальная выставка «Книги-юбиляры 2022 года»	апрель	Ганихина М. А.
«Трудный путь к великой победе» (9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне)	май	Рыболовлева Л. С.
«Семья - это серьезно!» (15 мая – Международный день семьи)	май	Рыболовлева Л. С.
«Аптека для души» (27 мая - Всероссийский день библиотек)	май	Рыболовлева Л. С.
Виртуальная выставка «Встречай: мир, труд, май», посвященная 1 мая - Празднику Весны и Труда	май	Ганихина М. А.
«Россия – священная наша держава, Россия – любимая наша страна» (12 июня - День России)	июнь	Рыболовлева Л. С.
«Не гаснет памяти свеча» (22 июня — День памяти и скорби в честь памяти защитников Отечества и начала ВОВ)	июнь	Рыболовлева Л. С.
Виртуальная выставка «Из русского языка он сделал чудо...», посвященная Дню русского языка, который отмечается 6 июня, в день рождения А.С. Пушкина	июнь	Ганихина М. А.
«Во флаге – слава страны» (22 августа – День Государственного флага РФ)	август	Рыболовлева Л. С.
«Студент сегодня - специалист завтра» (1 сентября – День знаний)	август	Рыболовлева Л. С.

4. Работа с фондом

Работа по комплектованию библиотечного фонда	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Работа по расстановке библиотечного фонда	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Ведение учетных документов	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Оформление подписки на периодические издания	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Работа с литературой, принятой от читателей взамен утерянной	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Прием и выдача печатных изданий	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Ремонт книг и других печатных изданий	в течение года	Ганихина М. А.
Изъятие ветхой, устаревшей и непрофильной литературы	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Работа с задолжниками	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.

5. Внедрение новых информационных технологий

Консультации студентов по работе на компьютерах (сканирование, работа	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
---	----------------	-------------------------------------

в Word, Excel, Интернет, работа с USB-носителями и др.)		
Ведение электронного каталога	в течение года	Ганихина М. А.
Использование мультимедийных технологий при проведении массовых мероприятий	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Обучение пользователей библиотеки работе с электронным каталогом	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
6. Методическая работа		
Составление плана работы на 2021 – 2022 учебный год	август	Рыболовлева Л. С.
Принять участие в педагогических, методических советах	в течение года	Рыболовлева Л. С. Ганихина М.А.
Разработка и подготовка массовых мероприятий	в течение года	Ганихина М.А. Рыболовлева Л.С.
Разработка книжно-журнальных выставок	в течение года	Рыболовлева Л.С.
Разработка виртуальных выставок	в течение года	Ганихина М. А.
7. Работа по инклюзивному образованию		
Комплектование фонда учебной литературой аудиокнигами, книги по Брайлю	в течение года	Рыболовлева Л.С.
Прием и выдача изданий	в течение года	Рыболовлева Л. С.
Книжно-журнальные выставки	в течение года	Рыболовлева Л.С.
8. Работа по оказанию платных услуг		
Ксерокопирование	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Печать документов	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Брошюрование	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Ламинирование	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
9. Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями		
Участие в неделях цикловых комиссий	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Совместное проведение мероприятий с кураторами, с преподавателями, с центром воспитательной работы	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.
Совместная работа с Новосибирской областной специальной библиотекой для незрячих и слабовидящих по ведению баз данных по инклюзивному образованию	в течение года	Рыболовлева Л. С. ИВЦ
10. Повышение квалификации работников библиотеки		
Самостоятельное повышение квалификации	в течение года	Ганихина М. А. Рыболовлева Л. С.

Заведующий библиотекой

Л. С. Рыболовлева