

приложение 1.2
к ОПОП по профессии
09.01.03 Мастер по обработке
цифровой информации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, входящей в состав укрупненной группы 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж».

Разработчики:

Пахтусова М.С., преподаватель

Рассмотрена и принята на заседании кафедры информационных технологий и дизайна

Протокол № 1 от 01.09.2023г.

Руководитель кафедры _____ О.Ю.Ануфриева

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Хранение, передача и публикация цифровой информации и, соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность*(2), в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Хранение, передача и публикация цифровой информации
ПК 2.1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3	Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4	Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

1.1.3 Перечень личностных результатов:

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 10	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.

ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 16	выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в формировании условий для успешного развития потенциала молодежи в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития региона
ЛР 17	способный генерировать новые идеи для решения профессиональных задач, перестраивать сложившиеся способы их решения, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий как результативный и привлекательный участник трудовых отношений
ЛР 18	гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению
ЛР 19	готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 20	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством
ЛР 21	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости

1.1.4 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - управления медиатекой цифровой информации; - передачи и размещения цифровой информации; - тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации; - осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет; - публикации мультимедиа контента в сети Интернет; - обеспечения информационной безопасности;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы; - создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; - передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; - тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации; - осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера; создавать и обмениваться письмами электронной почты; - публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет; - осуществлять резервное копирование и восстановление данных; - осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; - осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

	- вести отчетную и техническую документацию;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента; - принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента; - нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой; - структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; - основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации; - принципы антивирусной защиты персонального компьютера; - состав мероприятий по защите персональных данных.

1.2 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего 1121 часов

в том числе в форме практической подготовки 298 часов

Из них на освоение МДК 02.01 154 часа

в том числе самостоятельная работа 52 часов

практики, в том числе учебная 144 часа

производственная 756 часов

Промежуточная аттестация в виде экзамена, дифференцированного зачета

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем профессионального модуля, ак. час.										
		Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа ¹
				Обучение по МДК				Практики		Консультации ²		
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная			
Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов) ³										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК 2.1-ПК2.4 ОК 1-7 ЛР 4,10, 13-21	МДК 02.01 Технологии публикации цифровой мультимедийной информации	350	298	154		90		144			52	
	Производственная практика	756							756			
	Промежуточная аттестация											
	Всего:	1121	298	154	-	90		144	756		52	

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

² Консультации вставляются в случае отсутствия в учебном плане недель на промежуточную аттестацию по модулю.

³ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации		154
Тема 1.1 Средства мультимедиа ПК	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Текст, графика, звук и их возможности в мультимедиа</p> <p>Мультимедийные программы</p> <p>Анимация. Видео. Мультимедийные программы.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Создание текста в текстовом редакторе.</p> <p>Создание логотипа в профессиональных программах</p> <p>Создание флаеров и визиток в профессиональных программах мультимедиа</p> <p>Создание календарей, логотипов в профессиональных программах мультимедиа</p> <p>Работа с цифровыми камерами. Конвертация мультимедийных файлов.</p> <p>Создание галереи рисунков живописи и фотографий.</p> <p>Создание сертификатов в профессиональных программах</p>	<p>54</p> <p>10</p> <p>44</p>
Тема 1.2 Периферийные устройства и мультимедийное оборудование персонального компьютера	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Периферийные устройства</p> <p>Мультимедийное оборудование</p> <p>Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой</p> <p>Настройки режимов работы мультимедиа проектора.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Создание аудио-медиатеки</p> <p>Создание и структурирование медиа-аудиофайлов</p>	<p>12</p> <p>8</p> <p>4</p>
Тема 1.3 Хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цифровые информации в медиатеке.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Создание базы электронных книг, каталогов.</p>	<p>34</p> <p>2</p> <p>32</p>

	<p>Технология хранения информации. Конвертирование и защита аудиофайлов с помощью поролей</p> <p>Использование цифровой информации на практике</p> <p>Структурирование мультимедийной информации</p> <p>Создание собственной медиатеки аудиофайлов</p> <p>Создание собственной медиатеки видеофайлов</p> <p>Создание мультимедийной медиатки</p> <p>Использование моделей мультимедийного контента.</p>	
Раздел 2. Управление размещением цифровой информации на дисках ПК, дисковых хранилищах локальной и глобальной сети.54		
Тема 2.1 Технологии передачи и размещения цифровой информации.	Содержание учебного материала	42
	<p>Технология создания и хранения цифровой информации</p> <p>Цвет, текст, блоки, списки, макет, в HTML5</p> <p>Основы построения макета для статического сайта</p> <p>Тиражирование мультимедийной информации</p>	32
	Практические занятия	10
	<p>Создание цифровой информации. Изучение языка HTML</p> <p>Структура, текст, ссылки, изображения Flash, видео - аудиоконтент</p>	
Тема 2.2 Телекоммуникационные технологии. Безопасность компьютера	Содержание учебного материала	12
	<p>Открытие домашних страничек в ПК. Подключение модема к сети.</p> <p>Скачивание информации из Интернета.</p> <p>Создание электронной почты</p> <p>Проверка жесткого диска</p> <p>Установка защиты файлов на носителе информации с помощью программы Folder Guard</p>	12
<p>Самостоятельная работа</p> <p>Интернет страница и редакторы для ее создания.</p> <p>Электронная почта. Телеконференция, видеоконференция. Интернет –телефония.</p> <p>Публикация мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет.</p> <p>Программа восстановления системы.</p> <p>Троянские программы «Шпионские» программы. Антивирусные программы.</p> <p>Выявление компьютерных вирусов. Определение «шпионских» программ.</p> <p>Очистка компьютерных вирусов с антивирусными программами.</p>		52
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <p>Введение отчетной документации.</p> <p>1.Подключение кабельной системы ПК.</p> <p>2.Работа с мультимедийными контентами.</p> <p>3.Управление с программами для публикации мультимедиа контента.</p>		144

<p>4.Управление с музыкой на персональном компьютере. 5.Работа с медиатекой. 6.Распространение мультимедийного контента. 7.Создание цифровой информации на ПК. 8.Хранение цифровой информации на носителях, на жестком диске. 9.Создание, передача и размещение цифровой информации на дисках ПК. 10.Создание передача и размещение цифровой информации на дисковых хранилищах. 11.Создание цифровой информации и передача по беспроводной сети. 12.Тиражирование мультимедиа контент на различных съемных носителях информации. 13.Скопирование мультимедиа контент на диски. 14.Демонстрация мультимедийной информации. 15.Открытие домашних страничек в ПК. 16.Сеансовое и постоянное подключение к сети. 17.Создание своей электронной почты. 18.Использование форм публикации мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет. 19.Проверка жесткого диска с помощью специальных программ. 20.Установка антивирусной программы. 21.Очистка ПК от компьютерных вирусов и шпионских программ. 22.Создание отчетной и технической документации.</p>	
<p>Производственная практика Виды работ: 1.Программы для публикации мультимедиа контента. 2.Ввод мультимедийной информации в компьютер. 3.Создание галереи рисунков живописи и фотографий на компакт-дисках. 4.Передача и размещение цифровой информации на дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети. 5.Тиражирование мультимедиа контент на различных съемных носителях информации. 6.Публикация мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет. 7.Хранение цифровой информации. 8.Создание своей электронной почты в различных поисковых серверах. 9.Обслуживание дисков. Проверка жесткого диска. Дефрагментация жесткого диска. 10.Воостановление удаленных данных, потерянных данных. 11.Очистка компьютерных вирусов антивирусными программами. 12.Создание и копирование мультимедиа контент на ВЗУ. 13.Установка на ПК ОС, прикладные, антивирусные и специальные программы.</p>	<p>756</p>
Всего	1121

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики и информационных технологий», Кабинет «Мультимедиа-технологий», оснащенные оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- комплекты электронных учебных пособий.

Технические средства обучения:

- рабочие места студентов, оснащенные персональными компьютерами;
- мультимедийный компьютер;
- мультимедиапроектор;
- проекционный экран;
- принтер лазерный;
- наушники с микрофоном.

В условиях дистанционного обучения:

- инструктаж и выдача задания производится в форме телеконференции в программе Zoom;

- вся необходимая документация высылается по электронной почте;

- обратная связь и консультации осуществляются в приложении Воцап, Вконтакте и по электронной почте;

- выполненные задания собираются в архив и отправляются на облако;

- зачет и контрольная работа осуществляется в форме телеконференции в программе Zoom.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Оператор ЭВМ. Практические работы (СПО)_Струмпэ Н.В. 2020.
2. Толстобров, А. П. Архитектура ЭВМ: учебное пособие для вузов / А. П. Толстобров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.
3. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, А. С. Забаурин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.
4. Облачные и сетевые технологии в учебном процессе, Кутовенко А.А., Сидорик В.В., 2020.
5. Базы данных, технологии доступа, Учебник Стасьшин В.М., Стасьшина Т.Л., 2019.
6. Архитектура информационных систем, Учебное пособие для академического СПО, Рыбальченко М.В., 2019.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности, Михеева Е.В., Титова О.И., 2019.
2. Информационные технологии, лабораторный практикум, Мамонова Т.Е., 2019.
3. Операционные системы, учебник и практикум для СПО, Гостев И.М., 2019.
4. Сети и системы передачи информации, Учебное пособие, Чернокнижный Г.М., 2019.
5. Компьютерная графика и мультимедиа технологии, Гущина О.М., 2018.
6. Руководство пользователя учебное пособие, CorelDRAW, 2018.
7. Черпаков, И. В. Основы программирования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Черпаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.
8. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности, Михеева Е.В., Титова О.И., 2017.
9. Html5+css3, основы современного web-дизайна, Кириченко А.В., Хрусталева А.А., 2018.

Ресурсы сети Internet

10. Мультипортал <http://www.km.ru>
11. Образовательный портал <http://claw.ru/>
12. <http://msdn.microsoft.com/ru-ru/gg638594> - Каталог библиотеки учебных курсов
13. <http://www.dreamspark.ru/> - Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемые в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Формировать медиатеку для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации	Точность определения формирования медиатеки для структурированного хранения цифровой информации. Соответствие каталогизации цифровой информации	Экспертная оценка формирования медиатеки для структурированного хранения цифровой информации. Наблюдение при выполнении практических занятий. Тестирование. Практические занятия
ПК 2.2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	Соответствие управления над размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера. Точность управления над размещением цифровой информации на дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	Наблюдение при выполнении практических занятий. Тестирование. Практические занятия
ПК 2.3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации	Распознавание тиражированных мультимедиа контент на различных съемных носителях информации. Тиражирование мультимедиа контент на различных съемных носителях информации	Экспертная оценка качества тиражирования мультимедиа контент на съемных носителях. Наблюдение при выполнении практических занятий. Тестирование. Практические занятия
ПК 2.4 Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет	Правильная публикация мультимедиа контент в сети Интернет. Правильная публикация мультимедиа контент в сети Интернет. применяемому программному обеспечению	Экспертная оценка созданного контента Наблюдение при выполнении практических занятий. Тестирование. Практические занятия
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии. Участие в профессиональных конкурсах	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения,	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в	Анализ результатов выполнения выпускной квалификационной работы.

определенных руководителем	процессе создания мультимедийного контента. Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК.3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК.4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Нахождение информации с помощью современных информационных технологий. Использование найденной информации для эффективного выполнения профессиональных задач	Анализ результатов выполнения выпускной квалификационной работы. Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК.5 Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно – коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Анализ результатов выполнения выпускной квалификационной работы. Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК.6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Доброжелательное и адекватное ситуации взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения. Успешная работа в учебной бригаде при выполнении производственных заданий	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности. Активное участие в военно-патриотических мероприятиях	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы