

приложение 2.3  
к ОПОП по специальности  
49.02.02 Адаптивная физическая культура

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

*2022г*

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО):

49.02.02 Адаптивная физическая культура.

Организация-разработчик: ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

Разработчик: преподаватель Трофимова Лариса Владимировна

Рассмотрено на заседании кафедры «Общеобразовательных и гуманитарных дисциплин»

Протокол № 1 от 01.09.2022 г

Руководитель кафедры \_\_\_\_\_ Виниченко Е.П.

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....стр 4**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ..... стр 4**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
.....стр 11**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....стр 12**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ. 03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОГСЭ 03. Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 49.02.02 Адаптивная физическая культура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-12.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код 1 ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 - 12 ПК 1.2, 2.2, 2.3, 3.4 ЛР 1- ЛР4 ЛР6, ЛР7 ЛР9 - ЛР16 ЛР18 -ЛР22	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины в т.ч. в форме практической подготовки</b>	72
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	12
<i>Самостоятельная работа</i>	24
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачет

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общение как нравственно-психологическая проблема</b>		<b>8</b>	<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
<b>Тема 1.1. Сущность, функции и структура общения</b>	Содержание учебного материала	4	
1	Общение как особый вид деятельности. Виды потребностей в общении.		
2	Структура и функции общения.		
4	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> ПР1.«Организованный ли вы человек?», «Ведущая репрезентативная система», «Оценка агрессивности в отношениях».	2	
3	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка доклада: «Стили общения»	2	
<b>Раздел 2. Невербальные средства общения</b>		<b>6</b>	<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
<b>Тема 2.1</b>	Содержание учебного материала	4	
<b>Уровни передачи информации</b>	1 Кинесические особенности общения		
2	Проксемические особенности общения		
3	Особенности визуального контакта		
4	Паралингвистические особенности общения		

<sup>2</sup>В соответствии с Приложением к ОПОП.

	5	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> ПР2.Определение невербальных знаков в общении	2	
<b>Раздел 3. Культура речевого общения</b>			<b>6</b>	<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
<b>Тема 1.3. Деловая риторика</b>		Содержание учебного материала	4	
	1 2 3	Культура речи делового человека. Психологические механизмы влияния на партнера. Барьеры в общении и их преодоление.		
		Практические занятия обучающихся: Культура слушания партнера Умеете ли вы слушать?	2	
<b>Раздел 4. Технология делового общения</b>			<b>10</b>	<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
<b>Тема 4.1. Технология общения</b>	1	Деловой протокол, деловые переговоры, деловые беседы: сущность, характеристика, значение	4	
		Практические занятия обучающихся: «Самопрезентация как фактор успешной самореализации. Составление резюме».	2	
		Самостоятельная работа: презентация «Я готовлюсь к собеседованию».		
<b>Тема 4.2 Культура общения</b>		Содержание учебного материала		
	1	Культура деловых отношений		
		Самостоятельная работа: подготовить сообщения «Особенности общения с иностранными партнерами»	4	
<b>Раздел 5. Нравственно-психологические аспекты отношений в коллективе</b>			<b>19</b>	<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
<b>Тема 5.1.</b>		Содержание учебного материала	2	

<b>Мотивация деятельности</b>	1	«Человеческие отношения» и мотивация деятельности	
<b>Тема 5.2. Особенности общения в коллективе</b>	Содержание учебного материала		4
	1	Деловое общение и психология коллектива	
	2	Особенности общения в коллективе по «горизонтали» и «вертикали».	
	Самостоятельная работа: подготовить сообщения на тему «Особенности общения в коллективе по «горизонтали» и «вертикали» среди ячеек спортивных коллективов: секций, тренировочных групп, отдельных команд».		3
<b>Тема 5.3. Общение как форма взаимодействия</b>			2
	1	Взаимодействие в процессе общения, основные принципы.	
	2	Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	
	Самостоятельная работа: подготовить сообщения на тему: «Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция в спортивных коллективах».		3
<b>Тема 5.4. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа.</b>	Содержание учебного материала		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		2
	ПРЗ. «Раскрытие принципа транзакций (тест на превалирующие транзакции в общении). Я - сообщения».		
	Самостоятельная работа обучающихся: сообщение Транзактный анализ Э.Берна.		3
<b>Раздел 6. Конфликты в деловой сфере</b>			7
			<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i>

<b>Тема 6.1</b> <b>Структура и особенности происхождения конфликтов</b>	Содержание учебного материала		2	<i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
	1	Природа и причины конфликтов		
	2	Типология конфликтов		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		2	
	ПР4. Разрешение конфликтов. Анализ поведения в конфликте			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Типы конфликтов в спортивных коллективах и способы их решения.		3	
<b>Раздел 7. Служебный этикет</b>			<b>6</b>	<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i>
<b>Тема 7.1. деловая этика и этикет</b>	Содержание учебного материала			<i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
	1	Деловая этика и этикет	2	
	2	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Сообщение на тему: «этикет телефонных переговоров» 2. Сообщение на тему: «прием и общение с посетителями»	4	
<b>Раздел 8. Искусство самопрезентации</b>			<b>6</b>	<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i>
<b>Тема 8.1. Имидж делового человека</b>	Содержание учебного материала		4	<i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
	1	Внешний вид делового человека.		
	2	Самоподача в общении		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. презентация на тему: «Телесный имидж»		2	
<b>Тема 8.2. Эффекты восприятия</b>	Содержание учебного материала:			



	1.Эффекты восприятия-их разновидности и значение 2.Соотношения «я-реальное» и «я-идеальное» 3.Как формировать отношение к себе и окружающим	2	
<b>Раздел 9. Стресс в деловом общении</b>		<b>4</b>	<i>ОК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ПК1.2, 2.2, 2.3, 3.4</i> <i>ЛР1-22</i>
<b>Тема 9.1. Эмоции</b>	Содержание учебного материала	4	
<b>И стрессы в жизни делового человека</b>	1 Эмоции, стрессы, синдром эмоционального выгорания в жизни делового человека		
	2 Итоговое занятие по дисциплине«Психология общения».		
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

«Кабинет «Педагогика, психологии, методики профессионального обучения (по отраслям), отраслевых общепрофессиональных и профессиональных дисциплин междисциплинарных курсов»

Оснащенный оборудованием: ученические столы и стулья, стол и стул преподавателя, шкаф для хранения методического материала, техническими средствами обучения: компьютер, телевизор.

Предусмотрена дистанционная форма (работа через интернет ресурсы и т.д.)

Средства обучения при дистанционной форме: нормативно-справочная литература, комплекты иллюстрированного и раздаточного материала, мультимедийный комплекс, локальная сеть колледжа, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации, заготовленные материалы для проведения занятий в условиях дистанционного обучения.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Жарова М.Н. Психология общения. Учебник. М.: Академия, 2019

2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 468с.

3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 209 с.

4. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 350 с.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы) Интернет - ресурсы:**

1. Медицинская психология (medpsy.ru)

2. PSYLIB: ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА "САМОПОЗНАНИЕ И САМОРАЗВИТИЕ" 10

3. Психология из первых рук | ФЛОГИСТОН. Психология интернет, социальная психология, новости современной психологии. (flogiston.ru)

4. Электронно-библиотечная система Znanium

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. - 2-изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2004

2. Барышева, А. Д. Этика и психология делового общения(сфера сервиса) : учебное пособие. - М. : Альфа-М, 2006

3. Бороздина Г.В. Психология делового общения: учебник. - 2-е изд.- М.: ИНФРА-М, 2007.
4. Ботавина, Р. Н. Этика деловых отношений: учебное пособие - М. : Финансы и статистика, 2004
5. Губин, В. Д. Основы этики: учебник. - М. : ФОРУМ;ИНФРА-М, 2005
6. Ефимова, Н. С. Психология общения : практикум по психологии; Учебное пособие. - М. : ФОРУМ:ИНФРА-М, 2006.
7. В.К.Борисов, Е.М.Панина, М.И.Панов. Этика деловых отношений: учебник / - М. : ФОРУМ:ИНФРА-М, 2006
8. Мириманова, М. С. Конфликтология: учебник. - М. : ИЦ Академия, 2003.
9. Разин, А. В. Основы этики: учебник.- М. : ФОРУМ;ИНФРА-М, 2006

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Результаты обучения<sup>3</sup></i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>• цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>• роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>• виды социальных взаимодействий;</li> <li>• механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>• техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>• этические принципы общения;</li> <li>• источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> </ul>	<p>понимает и определяет влияние и взаимосвязь общения и деятельности; формулирует цели общения; определяет функции и уровни общения; дает характеристику видам общения; понимает и объясняет сущность трансактного анализа понимает и отличает ролевые позиции при общении, правильно распределяет позиции для эффективного общения; применяет различные техники общения; знает основные принципы и правила делового этикета понимает и определяет взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений; понимает причины возникновения конфликтов; объясняет динамику развития конфликтов и источники возникновения;</p>	<p>опрос, тестирование, оценка практического задания, оценка домашней работы</p>

<sup>3</sup> В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты

	выбирает различные стратегии поведения в конфликте в соответствии с ситуацией; владеет способами разрешения конфликтов	
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>• использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	применяет различные техники и приемы общения в своей профессиональной деятельности ;использует различные приемы саморегуляции; понимает и определяет влияние и взаимосвязь общения и деятельности	тестирование, опрос, оценка внеаудиторной самостоятельной работы; оценка практического задания, оценка домашней работы
ЛР13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	оценка эффективности и качества выполнения задач