**Порядок принятия гражданскими служащими наград и званий**

\* Постановление Губернатора НСО от 23.05.2016 № 115

***(для руководителей ОИОГВ НСО и их заместителей, а также лиц, замещающих отдельные государственные должности)***

**иностранных государств, международных организаций,**

**политических партий, иных общественных и религиозных объединений**

**Руководители ОИОГВ НСО и их заместители, а также должностные лица из числа лиц, замещающих отдельные государственные должности НСО, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями:**

первого заместителя, заместителей Губернатора НСО; первого заместителя, заместителей Председателя Правительства НСО; министров, членов Правительства НСО; председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии НСО; председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты НСО; Уполномоченного по правам человека в НСО, Уполномоченного по правам ребенка в НСО, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в НСО



**В случае получения звания (награды) до рассмотрения ходатайства** к нему прилагаются:

- оригиналы документов к званию;

- награду и оригиналы документов к ней

**\*Формы ходатайства и уведомления см. на сайте:** [**http://www.nso.ru/page/29667**](http://www.nso.ru/page/29667)

в случае отказа от звания (награды) представляют **УВЕДОМЛЕНИЕ по утвержденной форме\***

в случае получения звания (награды) либо уведомления иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного или религиозного объединения о предстоящем их получении представляют **ХОДАТАЙСТВО по утвержденной форме\***

**Поступление ходатайства (уведомления) в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – ОПК НСО)**

**Регистрация ходатайства (уведомления)**

**Передача ходатайства (уведомления) в течение 10 рабочих дней Губернатору Новосибирской области**

**Принятие Губернатором Новосибирской области одного из следующих решений:**

Со дня получения звания (награды) или отказа от них **–**

**в течение 3 рабочих дней**

При получении звания (награды) или отказа от них во время служебной командировки - срок представления исчисляется **со дня возвращения лица из командировки**

При наличии причины, не зависящей от него, **не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины**

**Передает должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней**

**Направляет должностному лицу информационное письмо с результатами рассмотрения ходатайства**

**ОПК НСО в течение 10 рабочих дней**

**Об удовлетворении ходатайства**

**Об отказе в удовлетворении ходатайства**

**СРОКИ:**