

Принят с учетом совета
обучающихся с учетом мнения
совета обучающихся
(протокол от 12.10.2020 года № 2)

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский профессионально-
педагогический колледж»

С.С. Лузан
приказ от _____ № _____ од_

Директор С.С. Лузан

**Положение о кураторе группы в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
Новосибирской области
«Новосибирский профессионально-педагогический колледж»
(далее – Положение)**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р; Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных учреждений профессионального образования, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» (далее – Уставом ГБПОУ НСО «НППК»), настоящим Положением и иными локальными актами колледжа.

1.2. Куратор группы назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа. Непосредственное руководство его работой осуществляет руководитель центра воспитания колледжа.

1.3. Кураторство групп распределяется администрацией колледжа, закрепляется за преподавателем/сотрудником колледжа с его согласия, исходя из интересов колледжа с учётом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей.

1.4. Кураторство группы - профессиональная деятельность педагога, направленная на воспитание личности в студенческом коллективе. Куратор группы – профессионал-педагог, организующий систему отношений через разнообразные виды воспитывающей деятельности студенческого коллектива, создающий условия для индивидуального самовыражения каждого студента и осуществляющий свою деятельность в образовательном процессе колледжа.

1.5. Куратор группы в своей деятельности руководствуется Международной Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами колледжа (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением), трудовым договором.

1.6. Свою деятельность куратор группы осуществляет в тесном контакте с центром воспитания, Советом обучающихся колледжа, родителями/законными представителями, педагогом психологом.

II. Цели и задачи деятельности куратора группы:

2.1. Деятельность куратора группы – целенаправленный, системный, планируемый процесс, строящийся на основе Устава колледжа, иных локальных актов, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно - ориентированного подхода к обучающимся с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом колледжа, и ситуации в студенческом коллективе, межэтнических и межконфессиональных отношений.

2.2. Цель деятельности куратора группы – создание условий для саморазвития и самореализации обучающегося, его успешной социализации в обществе.

2.3. Задачи деятельности куратора группы:

- формирование и развитие студенческого коллектива;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения, сохранения неповторимости и раскрытия потенциальных способностей обучающихся;
- формирование здорового образа жизни;
- организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива группы;

- защита прав и интересов обучающихся;
- организация системной работы в группе;
- гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;
- формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;
- организация социально значимой, творческой деятельности обучающихся.

III. Функции куратора группы:

Основными функциями куратора группы являются:

3.1. Аналитико-прогностическая функция, выражающаяся в:

- изучении индивидуальных особенностей студентов;
- выявлении специфики и определении динамики развития студенческого коллектива;
- изучении и мониторинге состояния и условий семейного воспитания каждого обучающегося;
- прогнозировании уровней воспитанности и индивидуального развития обучающихся и этапов формирования группы;
- прогнозировании результатов воспитательной деятельности;
- построении модели воспитания в группе, соответствующей воспитательной системе колледжа в целом;
- предвидении последствий складывающихся в студенческом коллективе отношений.

3.2. Организационно-координирующая функция, выражающаяся в:

- координации учебной деятельности каждого обучающегося и всей группы в целом;
- координации формирования студенческого коллектива;
- организации и стимулировании разнообразных видов деятельности студентов в студенческом коллективе;
- оказании помощи и организации сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности студентов;
- организации взаимодействия деятельности с руководителем центра воспитания, преподавателями, педагогом-психологом, семьей. Выполнение роли посредника между личностью обучающегося и всеми социальными институтами в разрешении личностных кризисов;
- содействии в получении обучающимися дополнительного образования посредством включения их в различные кружки, секции, творческие объединения и мероприятия по интересам как в колледже, так и во внешних проектах;
- заботе о физическом и психическом здоровье обучающихся, используя

здоровьесберегающие технологии;

- участия в работе педагогических и методических советов, административных совещаниях, Совета по профилактике правонарушений;
- координации выбора форм и методов организации индивидуальной и групповой деятельности;
- организации работы по повышению педагогической и психологической культуры родителей через проведение тематических родительских собраний, совместную деятельность, привлечение родителей к участию в воспитательном процессе в колледже.

3.3. Коммуникативная функция, выражающаяся в:

- развитии и регулировании межличностных отношений между обучающимися, между обучающимися и взрослыми;
- оказании помощи каждому обучающемуся в адаптации в коллективе;
- содействии созданию благоприятного климата в коллективе в целом и для каждого отдельного обучающегося;
- информировании студентов о действующих детских и молодежных общественных организациях и объединениях.

3.4. Контрольная функция, выражающаяся в:

- контроле за успеваемостью обучающихся;
- контроле за посещаемостью учебных занятий;
- контроле за самочувствием обучающихся.

IV. Обязанности куратора группы

Куратор группы обязан:

- 4.1. Осуществлять систематический анализ состояния успеваемости и динамики общего развития обучающихся группы.
- 4.2. Организовывать учебно-воспитательный процесс в группе; вовлекать обучающихся в систематическую деятельность студенческого коллектива группы и колледжа в целом, изучать индивидуальные особенности личности каждого, условия их жизнедеятельности в семье и колледже.
- 4.3. Отслеживать и своевременно выявлять девиантные проявления в развитии и поведении обучающихся, осуществлять необходимую педагогическую и психологическую коррекцию, в особо сложных и опасных случаях информировать об этом администрацию колледжа.
- 4.4. Оказывать помощь обучающимся в решении их острых жизненных проблем и ситуаций.
- 4.5. Организовывать социальную, психологическую и правовую защиту обучающихся.

- 4.6. Вовлекать в организацию воспитательного процесса в группе преподавателей, родителей обучающихся, специалистов из других сфер (науки, искусства, спорта, правоохранительных органов и пр.).
- 4.7. Пропагандировать здоровый образ жизни.
- 4.8. Регулярно информировать родителей (законных представителей) обучающихся об их успехах или неудачах.
- 4.9. Контролировать посещение учебных занятий.
- 4.10. Планировать свою деятельность по кураторству группы в соответствии с требованиями к планированию воспитательной работы, принятыми в колледже.
- 4.11. Регулярно проводить классные часы и другие внеурочные и внешние мероприятия с группой.
- 4.12. Готовить и предоставлять отчеты различной формы о группе и собственной работе по требованию руководителя центра воспитания, администрации колледжа.
- 4.13. Соблюдать требования техники безопасности, обеспечивать сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения событий и мероприятий колледжа.
- 4.14. Быть примером для обучающихся, демонстрировать на личном примере образцы нравственного поведения.

V. Права куратора группы

Куратор группы имеет право:

- 5.1. Регулярно получать информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся своей группы.
- 5.2. Выносить на рассмотрение администрации колледжа, педагогического совета, Совета по профилактике правонарушений, родителей инициативы, как от имени группы, так и от своего имени.
- 5.3. Получать своевременную методическую и организационно-педагогическую помощь от центра воспитания колледжа.
- 5.4. Самостоятельно планировать воспитательную работу с группой, разрабатывать, индивидуальные программы воспитания, определять нормы организации деятельности группы и проведения событий и мероприятий.
- 5.5. Приглашать в колледж родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам, связанным с обучением или другим вопросам.
- 5.6. Куратор группы имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны администрации колледжа, родителей, студентов, других педагогов.

VI. Организация деятельности куратора группы

Деятельность куратора группы со студенческим коллективом и отдельными его обучающимися строится в соответствии с данной циклограммой:

6.1. Куратор группы ежедневно:

- определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших, выясняет причины отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и непосещаемости учебных занятий;
- проверяет внешний вид и состояние обучающихся;
- организует различные формы индивидуальной работы с обучающимися;

6.2. Куратор группы еженедельно:

- организует работу с родителями (по ситуации);
- проводит работу с преподавателями, работающими в группе (по ситуации);
- анализирует состояние успеваемости и рейтинга в группе в целом и у отдельных обучающихся;

6.3. Куратор группы ежемесячно:

- проводит тематический классный час в соответствии с расписанием;
- получает консультации у педагога психолога и отдельных преподавателей;
- организует родительские собрания группы (в очной/заочной форме);
- организует работу со старостой группы.
- представляет заведующему очным отделением ведомость успеваемости и посещаемости.

6.4. Предусмотренный ежемесячный тематический классный час не освобождает от необходимости организационной работы в течение недели как с группой в целом, так и с каждым обучающимся в отдельности.

6.5. Кураторы групп вносят посильный вклад в проведение событий и мероприятий, отвечают за свою деятельность и своей группы в ходе проведения мероприятий.

6.6. При проведении внеклассных мероприятий в колледже и вне колледжа куратор группы несет ответственность за жизнь и здоровье детей. О проведении внеклассных мероприятий куратор группы в письменном виде доводит до сведения администрации колледжа.

6.7. В соответствии со своими функциями куратор группы выбирает формы работы со студентами:

- индивидуальные: беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.;
- групповые: творческие группы, органы самоуправления и др.;

• коллективные: конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др..

VII. Документация куратора группы

7.1. Куратор ведёт следующую документацию:

- социальный паспорт класса (форма устанавливается центром воспитания колледжа);
- результаты педагогического, социологического, психологического, физического исследования студентов группы;
- характеристики на студентов;
- протоколы заседаний родительских собраний, материалы для подготовки родительских собраний;
- разработки, сценарии, сценарные планы воспитательных мероприятий, проводимых с детьми (т.ч. классных часов);
- материалы методической работы по кураторству группы;
- отчеты, аналитические материалы.

VIII. Критерии оценки работы куратора группы

8.1. Эффективность осуществления функций куратора группы можно оценивать на основании двух групп критериев: результативности и деятельности. Критерии результативности отражают тот уровень, которого достигают студенты в своем социальном развитии (уровень общей культуры и дисциплины, их гражданской активности). Критерии деятельности позволяют оценить реализацию управленческих функций куратора группы (организация воспитательной работы со студентами; взаимодействие с педагогическими работниками, работающими в данной группе и другими субъектами образовательного процесса, родителями (иными законными представителями) обучающихся).