

Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине
ОП.03 Информационные технологии
основной профессиональной образовательной программы
по специальности СПО
09.02.07 Информационные системы и программирование
(базовый уровень)

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование, входящей в состав укрупненной группы 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, рабочей программы учебной дисциплины «Информационные технологии».

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

Разработчик:

Волкова Н.И., преподаватель

Рассмотрено на заседании кафедры информационных технологий и дизайна
Протокол № 1 от « 01 » сентября 2022г.

Руководитель кафедры _____ / О.Ю.Ануфриева /

Одобрено:

Руководитель научно-методической службы

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель НМС _____ Царева Е.В.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств (ФОС).....	4
1.1 Область применения.....	4
1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	4
1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.....	6
1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств.....	8
2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний.....	9
2.1 Пакет экзаменуемого (обучающегося).....	9
2.2 Пакет экзаменатора (преподавателя).....	9
3. Приложения.....	11
Приложение 1. Перечень практических и самостоятельных работ	
Приложение 2. Оценочные материалы для текущего контроля	
Приложение 3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации	

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины Компьютерная графика и моделирование по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование с базовым уровнем подготовки.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

Для формирования **компетенций**:

- ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»
- ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
- ЛР 13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.
- ЛР 14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
- ЛР 15 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является:

контрольная работа – 3 семестр

1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Критерии оценивания	Форма контроля и оценивания, средства проверки
<p>У 1. соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности</p> <p>У 2. Создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса</p> <p>У 3. Использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Соблюдает правила техники безопасности</p> <p>Создает, редактирует информационные объекты различного типа</p> <p>Использует сервисы Интернета</p> <p>Находит источники информации</p> <p>Оказание помощи участникам команды</p>	<p>Соответствие алгоритму</p> <p>Соответствие образцу</p> <p>Соответствие выполняемых действий технологической последовательности</p> <p>Точность и скорость выполнения заданий</p>	<p>Текущий контроль</p> <p>Практические работы: 1-9</p> <p>Промежуточный контроль</p> <p>Контрольная работа №1 (4 варианта, 30 вопросов)</p>
<p>З 1. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе</p> <p>З 2. Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств</p>	<p>Демонстрирует знания правил техники безопасности, основных технологий создания и редактирования информационных объектов, возможностей использования ресурсов Интернет, назначение и технологию эксплуатации</p>	<p>Соответствие понятийному аппарату</p> <p>Соответствие образцу</p> <p>Соответствие выполняемых действий технологической последовательности</p>	<p>Текущий контроль</p> <p>Практические работы 1-9</p> <p>Анализ самостоятельных работ 1-4</p> <p>Промежуточный контроль</p> <p>Контрольная работа №1 (4 варианта, 30 вопросов)</p>

<p>3 3. Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития</p> <p>3 4. Назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>аппаратного и программного обеспечения.</p> <p>Осуществляет эффективный поиск информации</p> <p>Использует средства поиска, анализа и интерпретации информации</p>		
---	---	--	--

Оценка результатов освоения учебной дисциплины включает в себя текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию студентов.

Текущий контроль знаний проводится в форме проведения практических занятий, устного и письменного опроса, выполнения самостоятельных работ.

Промежуточная аттестация – в форме контрольной работы.

Условием получения дифференцированного зачета является выполнение полного объема практических работ по учебной дисциплине и сдача отчётов по внеаудиторной самостоятельной работе.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Студент, получает оценку «отлично», если самостоятельно и уверенно применяет знания в практической деятельности, полно излагает полученные знания в устной форме, в соответствии с требованиями учебной программы, формулирует выводы и обобщения. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом.

Студент, получает оценку «хорошо», если при изложении полученных знаний возникают отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом по указанию преподавателя и выполнение заданий, осуществляется с незначительной помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «удовлетворительно», если работы, выполнены в не полном объеме (не менее 50%), что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Студент, получает оценку «неудовлетворительно», если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что не позволяет усваивать последующий учебный материал, существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя.

1.4 Материально-техническое обеспечение фонда оценочных средств

Контрольно-оценочные мероприятия проводятся в Кабинете «Информатики».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- комплекты электронных учебных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер – рабочее место студента с программным обеспечением (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft Power Point, Photoshop, Corel Draw);
- мультимедийный компьютер;
- средства телекоммуникации (локальная сеть колледжа);
- мультимедиапроектор, экран;
- принтер;
- сканер.

2. Комплект материалов для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний

2.1 Пакет обучающегося

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания - 45 мин.
2. Необходимо ответить на 30 вопросов теста (4 варианта).

Перечень тем, выносимых на контрольную работу

1. Информационные системы и технологии.
2. Офисное ПО

2.2 Пакет преподавателя

Условия:

- контрольная работа проводится одновременно у всех;
- задания предоставляются в бумажном виде;
- контрольная работа представляет собой тест из 30 вопросов с выбором ответа;
- проверка задания производится путем оценивания соответствия содержания эталону ответа.

Количество вариантов заданий для экзаменуемого – 4

Время выполнения задания – 45 минут

Методическое обеспечение:

- раздаточный материал.

ОТВЕТЫ:

№ вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1	3	3	1	4
2	1	2	3	1
3	3	1	1	4
4	3	4	1	1
5	2	4	3	4
6	3	2	3	2
7	2	2	1	1
8	1	3	1	1
9	4	2	4	1
10	3	1	1	3
11	2	1	2	1
12	3	3	2	2
13	3	1	3	3
14	1	2	1	3
15	2	3	2	1
16	3	1	4	4
17	4	1	4	3
18	1	4	1	1
19	1	1	1	3
20	2	2	3	1
21	1	2	2	2

22	3	4	1	1
23	4	2	4	4
24	3	1	2	1
25	1	1	3	3
26	3	2	1	2
27	3	2	1	1
28	1	1	1	3
29	2	2	1	3
30	1	3	3	4

Критерии оценивания:

90-100% - отлично «5»;

70-87% - хорошо «4»;

50-67% - удовлетворительно «3»;

Менее 50% - неудовлетворительно «2».

3. Приложения

Приложение 1

Перечень практических работ

ПР 1 – Создание, редактирование, форматирование текстовых документов в среде MS WORD. Применение шрифтов и их атрибутов, выравнивание, списки, нумерация страниц. Оформление страниц. Форматирование разделов, создание колонтитулов, закладки, перекрестные ссылки.

ПР 2 – Создание таблиц, диаграмм. Внедрение объектов. Ввод и редактирование текста, определение режимов и масштаба просмотра документа. Гиперссылки. Форматирование текста. Вставка графических объектов

ПР 3 – Таблицы в текстовом редакторе Word. Редактор формул MicrosoftEquation. Применение шаблонов и мастеров. Электронные документы. Поля. Создание электронного документа

ПР 4 – Оформление разбивки рабочего листа, различные параметры форматирования. Функции Excel. Работа с группой рабочих листов. Использование поименованных диапазонов, констант, формул

ПР 5 – Использование математических функций. Создание наглядных диаграмм. Форматирование, перемещение, масштабирование, редактирование диаграммы.

ПР 6 – Использование логических функций. Финансовые и статистические функции, обработка экономической и статистической информации. Использование математических функций. Использование функций даты. Использование логических функций

ПР 7 – Проектирование и создание базы данных. Создание таблицы, ввод и редактирование данных. Изменение свойств полей, добавление записей. Межтабличные связи. Создание связи, задание поля подстановок, условий целостности

ПР 8 – Создание и использование запросов. Запросы на удаление, на создание, с параметром. Создание форм. Создание кнопочной формы. Создание отчетов

ПР 9 – Создание презентаций с помощью MicrosoftPowerPoint

Перечень самостоятельных работ

СР 1 – Редактор формул Microsoft Equation. Применение шаблонов и мастеров

СР 2 – Относительная и абсолютная адресация

Приложение 2
Оценочные материалы для текущего контроля

Тест. Информационные технологии
1 вариант

1. По числу одновременно выполняемых задач выделяют ОС:
 - А) Однозадачные и многозадачные
 - Б) Однозначные и многозначные
 - В) Однотипные и многотипные

2. Какое из требований предъявляется к современным ОС:
 - А) Долговечность
 - Б) Престижность
 - В) Безопасность

3. Совокупность программ, выполняющих функцию предоставления пользователю удобств виртуальной машины и функцию повышения эффективности использования компьютера при рациональном управлении его ресурсами – это:
 - А) Операционные системы
 - Б) Антивирусное ПО
 - В) Компьютерная сеть

4. Какой модуль не является структурой ОС?
 - А) Командный процессор
 - Б) Периферийные устройства
 - В) Базовый модуль
 - Г) Дополнительные сервисные программы

5. ОС не должна:
 - А) включать средства для выполнения приложений, подготовленных для других ОС
 - Б) обладать достаточным быстродействием
 - В) содержать средства атаки ресурсов одних пользователей на других.

6. Что из этого не является ОС?
 - А) Windows
 - Б) Linux
 - В) GNU
 - Г) Google

7. Сопоставьте требования к современным ОС с их описаниями:
 - 1) совместимость а) предполагает защиту ОС от внутренних и внешних ошибок, сбоев и отказов;
 - 2) надёжность и б) должна обладать достаточным

отказоустойчивость
3) производительность

быстродействием
в) должна включать средства для выполнения приложений, подготовленных для других ОС

8. ОС предназначена для решения следующих задач:

- А) обслуживание аппаратуры компьютера
- Б) слежение за пользователем используя его личные данные
- В) создания рабочей среды и интерфейса пользователя
- Г) организация ввода/вывода, хранения данных

9. Что из перечисленного является ОС:

- А) Яндекс
- Б) MVS 2017
- В) Android

10. При требовании *расширяемость* ОС должен:

- А) давать полную защиту пользователю от другого пользователя
- Б) обеспечивать удобство внесения последующих изменений и дополнений
- В) обладать достаточным быстродействием.

Тест. Информационные технологии

Вариант 2

1. Специально написанная программа, способная самопроизвольно присоединяться к другим программам, создавать свои копии и внедрять их в файлы, системные области компьютера и вычислительные сети с целью нарушения работы программ, порчи файлов и каталогов, создания всевозможных помех в работе на компьютере:

- А) антивирусное ПО
- Б) Троянское ПО
- В) Компьютерный вирус

2. Что не является компьютерным вирусом

- А) Вирус микро
- Б) Макровирусы
- В) Файловые вирусы

3. Для чего существует антивирусное ПО?

- А) Для маркетинга крупных предприятий
- Б) Для уничтожения вредоносных программ с ПК
- В) Для защиты ПК от компьютерных вирусов

4. Что из перечисленного не является видом антивируса

- А) Программы-фильтры
- Б) Программы-детекторы

- В) Программы-ревизоры
- Г) Программы-создатели

5. Какие из представленных ПО являются антивирусными

- А) Avast
- Б) Dr. Web
- В) Unity

6. Какой из предоставленных ПО не является антивирусным

- А) Avast
- Б) Dr. Web
- В) MVS
- Г) Kaspersky

7. Система, состоящая из нескольких компьютеров, объединённых средствами связи – это:

- А) Интернет
- Б) Компьютерная сеть
- В) Информационная система

8. Корпоративные сети объединяют компьютеры:

- А) по всему миру
- Б) в области региона
- В) в небольших территориях
- Г) в пределах корпорации

9. Сопоставьте виды сетей и их определение

А) Дают возможность пользователям совместно использовать ресурсы компьютеров, а также подключённых к сети периферийных устройств

1) Глобальные сети

Б) Дают возможность пользователям организации совместно использовать ресурсы компьютеров, а также подключённых к сети периферийных устройств

2) Локальные сети

В) Международная компьютерная сеть, которая объединяет всю сеть и включает много миллионов компьютеров

3) Корпоративные сети

10. В сети Интернет используется протокол передачи данных

- А) Bluetooth
- Б) TCP
- В) WiFi
- Г) IP

Приложение 3
Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Контрольная работа

Итоговое тестирование

Вариант 1

1. В состав программного обеспечения не входят:

- 1) системы программирования
- 2) операционные системы
- 3) аппаратные средства
- 4) прикладные программы

2. Для чего служит Основное меню в окне Microsoft Excel?

- 1) Для выполнения подавляющего большинства действий, на которые способна программа Excel.
- 2) Для работы в системе Word.
- 3) Только для создания и корректировки таблиц.

3) Internet — это:

- 1) локальная вычислительная сеть
- 2) региональная информационно-вычислительная сеть
- 3) гигантская мировая компьютерная сеть

4. На каком языке осуществляется ввод данных в электронной таблице?

- 1) только специальными символами из шаблона
- 2) ввод осуществляется только на английском языке
- 3) ввод осуществляется как на английском, так и на русском языке.

5. Компьютерная сеть - это:

- 1) группа компьютеров, размещенных в одном помещении
- 2) объединение нескольких ЭВМ для совместного решения задач
- 3) комплекс терминалов, подключенных каналами связи к большой ЭВМ
- 4) мультимедийный компьютер с принтером, модемом и факсом

6. Для чего служит вертикальная Полоса прокрутки?

- 1) Для перехода на предыдущий лист документа.
- 2) Для просмотра текста влево и вправо.
- 3) Для просмотра текста вверх и вниз.
- 4) Для изменения номера текущей строки.

7. Печатающее устройство называется:

- 1) плоттер
- 2) принтер
- 3) стриммер
- 4) дигитайзер

8. Как осуществить обращение к определенной команде из Основного меню?

- 1) Направить стрелку мыши на нужную функцию и нажать левую клавишу мыши.
- 2) Набрать на клавиатуре название нужной нам команды и нажать на клавишу Enter.
- 3) При помощи горячих клавиш.

9. Как удалить из текущей ячейки ее формат?

- 1) Вызвать команду Правка из Основного меню и выбрать команду Удалить.
- 2) Нажать на клавишу Delete на клавиатуре.
- 3) Установить на ней курсор мыши, нажать на правую клавишу и из меню выбрать команду Очистить содержимое.
- 4) При помощи выбора последовательно команд Правка-Очистить-Формат.

10. Гипертекст - это:

- 1) информационная оболочка
- 2) текст, содержащий иллюстрации
- 3) информация в виде документов, имеющих ссылки на другие документы
- 4) информационное хранилище.

11. Что отображает поле Имени ячейки?

- 1) Номер текущей ячейки в строке.
- 2) Имя текущей ячейки.
- 3) Содержимое текущей ячейки.

12. On-line - это:

- 1) информационная сеть
- 2) команда
- 3) режим реального времени
- 4) утилита

13. Как осуществить копирование содержимого текущей ячейки с помощью команд из Основного меню?

- 1) При помощи команд Вырезать и Вставить из меню Правка.
- 2) При помощи команды Копировать из меню Правка и команды Ячейка из меню Вставить.
- 3) При помощи команд Копировать и Вставить из меню Правка.

14. Как нельзя скопировать формулу в другое место таблицы?

- 1) При помощи команды Ячейка из меню Вставка.
- 2) При помощи клавиш Копировать в буфер и Вставить из буфера на Панели инструментов.
- 3) При помощи меню Правка (команды Копировать и Вставить).

15. Сочетание клавиш для отмены действия

- 1) CTRL+X
- 2) CTRL+Z
- 3) CTRL+C

16. Оболочка Norton Commander не обеспечивает:

- 1) Выдачу информации о компьютере в целом, о дисках и об оперативной памяти
- 2) Отображение деревьев каталогов и содержимого каталогов
- 3) Конвертирование и перевод информации о глобальной сети.

17. Носитель информации большого объёма

- 1) дискета
- 2) компакт-диск
- 3) флешка 4Gb
- 4) жёсткий диск

18. Компоненты ПК

- 1) Процессор
- 2) Вебкамера
- 3) Флеш-накопитель

19. компоненты ПК

- 1) Видекарта
- 2) Дискета
- 3) Компакт-диск

20. Устройство, предназначенное для вычислений, обработки информации и управления работой компьютера

- 1) Жёсткий диск
- 2) Процессор
- 3) Сканер

21. Пирамидальную диаграмму выполняют в

- 1) Excel
- 2) Word
- 3) PowerPoint

22. При защите информации от сбоев оборудования не используются:

- 1) периодическое архивирование программ и данных
- 2) автоматическое резервирование файлов
- 3) распечатка на бумаге всех данных

23. Не является файловым менеджером

- 1) Windows Commander
- 2) Total Commander
- 3) FAR
- 4) Word

24. Средства создания презентации

- 1) Total Commander
- 2) Word
- 3) Microsoft PowerPoint

25. Обучающие программы

- 1) Клавиатурные тренажеры
- 2) Стратегии
- 3) Лабиринты

26. Программа, служащая для решения конкретной задачи

- 1) Системная
- 2) Инструментальная
- 3) Прикладная

27. Настройка электронной почты не позволяет:

- 1) пересылать письма на другие адреса
- 2) включить автоответчик, на все приходящие письма будет автоматически отсылааться ответ
- 3) пересылать письма на абонентский ящик почтового отделения связи города

28. Определите, какая из программ является текстовым редактором:

- 1) Word
- 2) Excel
- 3) Paint
- 4) Access.

29. Что не является URL – адресом:

- 1) <http://mail.ru>
- 2) dassa@mail.ru
- 3) <http://copiers.toshiba.ru/catalog>

30. В процессе форматирования текста изменяется...

- 1) размер шрифта
- 2) параметры абзаца
- 3) последовательность символов, слов, абзацев
- 4) параметры страницы

Вариант 2

1. Антивирусные средства предназначены:

- 1) для тестирования системы
- 2) для защиты программ от вируса
- 3) для проверки программ на наличие вируса и их лечение

2. Как может выглядеть основное Рабочее поле программы Excel?

- 1) Как лист бумаги, разделенный на столбцы
- 2) Как совершенно чистый лист бумаги или лист бумаги, разделенный на клеточки.
- 3) Как лист бумаги в полосочку.

3. Что является электронной таблицей?

- 1) Excel
- 2) Word
- 3) PowerPoint

4. Накопителем информации не является:

- 1) дискета
- 2) жёсткий диск
- 3) компакт-диск
- 4) блок питания

5. Информационные системы - это:

- 1) компьютерные сети
- 2) хранилище информации
- 3) системы, управляющие работой компьютера
- 4) системы хранения, обработки и передачи информации в специально организованной форме

6. Как можно вставить лист в электронную таблицу?

- 1) При помощи меню Сервис.
- 2) При помощи контекстно-зависимого меню работы с листами или при помощи меню Вставка.
- 3) При помощи меню Формат.

7. Локальная сеть - это:

- 1) группа компьютеров в одном здании
- 2) комплекс объединенных компьютеров для совместного решения задач
- 3) система Internet

8. Как обозначены строки на рабочем поле программы Excel?

- 1) Буквами.
- 2) Рисунками.
- 3) Цифрами.
- 4) Никак.

9. Что нужно сделать, если данные не помещаются в видимой части ячейки?

- 1) Сделать столбец А шириной во весь экран, а затем строку 1 высотой во весь экран.
- 2) Увеличить ширину ячейки или установить флажок Переносить по словам для данной ячейки.
- 3) Сократить информацию так, чтобы она умещалась по ширине ячейки.
- 4) Найти ячейку пошире и записать информацию туда.

10. АСУ (автоматизированные системы управления) - это:

- 1) комплекс технических и программных средств, обеспечивающий управление объектом в производственной, научной или общественной жизни
- 2) робот - автомат
- 3) компьютерная программа на рабочем столе руководителя завода

4) система принятия управленческих решений с привлечением компьютера.

11. Можно ли удалить один из листов электронной таблицы?

- 1) Да
- 2) Нет
- 3) Да, только один лист

12. HTML - это:

- 1) программа просмотра WWW-документов
- 2) прикладная программа
- 3) язык разметки гипертекстов
- 4) протокол взаимодействия клиент – сервер

13. Что отображает Строка формул?

- 1) То, что набирается в текущей ячейке в данный момент или то, что в ней уже существует.
- 2) Только математические формулы.
- 3) Имя текущей ячейки.
- 4) Содержимое всей текущей строки.

14 Как вывести на печать документ?

- 1) Правка-Копировать-Печать
- 2) Файл-Печать
- 3) Вид-Страница

15. Программой-архиватором не является:

- 1) 7-Zip
- 2) WinRAR
- 3) Excel
- 4) WinZip

16. Архитектура компьютера это:

- 1) Основная компоновка частей компьютера и связь между ними
- 2) Связь между частями жёсткого диска.
- 3) Основные части системного блока.

17. Для чего служит утилита просмотра DVD

- 1) Для просмотра DVD и качественного звучания
- 2) Для конвертирования цифрового кода и шифрования данных
- 3) Для внесения изменений в корневой каталог диска.

18. Не является утилитой для печати и редактирования изображений

- 1) ACD FotoSlate
- 2) PhotoCool
- 3) PrintStation
- 4) Excel

19. Для вывода информации на бумагу используют:

- 1) Принтер
- 2) Сканер
- 3) Монитор
- 4) Рабочий стол

20. Для чтения данных с лазерных дисков используют:

- 1) Картридер
- 2) Дисковод
- 3) Тонер

21. С помощью EXCEL можно выполнить

- 1) Редактирование видеофайла

- 2) Графическое решение системы уравнений
- 3) Архивирование цифровых значений.

22. Для защиты от вирусов не используют:

- 1) общие методы защиты информации, которые полезны также как страховка от физической порчи дисков, неправильно работающих программ или ошибочных действий пользователя;
- 2) профилактические меры, позволяющие уменьшить вероятность заражения вирусом;
- 3) специализированные антивирусные программы.
- 4) отключение от интернета

23. Информация, необходимая для беспрепятственного шифрования и дешифрования текста, это

- 1) алгоритм
- 2) ключ
- 3) оперативная память

24. Средство создания неподвижных изображений

- 1) Paint
- 2) Internet Explorer
- 3) Outlook Express

25. Средства коммуникаций (Программы для работы в компьютерной сети)

- 1) Internet Explorer
- 2) IC
- 3) Microsoft PowerPoint

26. Упорядоченная последовательность команд для компьютера, записанная на специальном языке

- 1) Книга
- 2) Программа
- 3) Файл
- 4) Документ

27. Программа, служащая для создания новых программ

- 1) Системная
- 2) Инструментальная
- 3) Прикладная

28. Антивирусные средства не предназначены:

- 1) для тестирования системы
- 2) для лечения программ от вирусов и «троянов»
- 3) для проверки программ на наличие вируса и их лечение

29. Что является адресом электронной почты:

- 1) <http://www.yasnogorsk.tulobl.ru/>
- 2) yasnogorsk@mail.ru
- 3) <http://www.tulaoblduma.ru/transl/index.php/>

30. Что является IP – адресом:

- 1) <http://www.jstar.ru>
- 2) dashhsa@mail.ru
- 3) 192.168.48.23

Вариант 3

1. Кто изобрел первую действующую суммирующую машину:

- 1) Паскаль
- 2) Ньютон
- 3) Воль
- 4) Нейман

2. Для чего служит горизонтальная Полоса прокрутки?

- 1) Для перехода на следующий лист документа.
- 2) Для просмотра текста вверх и вниз.
- 3) Для просмотра текста влево и вправо.
- 4) Для расширения возможных границ текста.

3. Можно ли вставить лист в электронную таблицу?

- 1) Да
- 2) Нет
- 3) Да только один лист

4. Монохромный дисплей производит отображение:

- 1) в двух цветах
- 2) в трех цветах
- 3) в четырех цветах

5. Для чего служит Панель инструментов в окне Microsoft Excel?

- 1) Для перехода в другие электронные таблицы
- 2) Для выполнения действий, которые невозможно сделать другими средствами.
- 3) Для выполнения различных действий, суть которых изображена на иконках, соответствующих каждой кнопке Панели.

6. Как удалить один из листов электронной таблицы?

- 1) При помощи меню Сервис.
- 2) При помощи меню Формат.
- 3) При помощи контекстно-зависимого меню работы с листами или при помощи меню Правка.

7. Сервер - это:

- 1) один или несколько мощных компьютеров для обслуживания сети:
- 2) высокопроизводительный компьютер
- 3) хранитель программы начальной загрузки
- 4) мультимедийный компьютер с модемом

8. Как определяется имя ячейки электронной таблицы по умолчанию?

- 1) Имя состоит из двух частей. Первая - имя столбца, вторая - номер строки.
- 2) Имя состоит из двух символов. Первый - номер строки, второй - имя столбца.
- 3) Имя ячейки назначается только пользователем по его желанию.

9. В глобальных сетях существуют два режима информационного обмена - это:

- 1) пользовательский и сетевой
- 2) информируемый и скрытый
- 3) диалоговый и пользовательский
- 4) диалоговый и пакетный.

10. Как сделать активной нужную ячейку электронной таблицы?

- 1) Установить курсор мыши на нужную ячейку и нажать левую клавишу.
- 2) При помощи команды Сервис Основного меню.
- 3) Набрав Имя ячейки на цифровой клавиатуре.

11. Что произойдет после ввода данных в ячейку и нажатия клавиши Enter?

- 1) Пропадет признак активности ячейки до активизации какой-либо ячейки пользователем.
- 2) Станет активной следующая ячейка, установленная по умолчанию.
- 3) Поле имени ячейки станет пустым.

12. Современный принцип построения информационных систем управления:

- 1) совершенствование математических моделей системы
- 2) распределенность информационных ресурсов и технология «клиент - сервер»
- 3) персонализация и автоматизация рабочего места
- 4) массовая разработка прикладных программ для управленческого персонала

13. Как удалить один из листов электронной таблицы?

- 1) При помощи меню Сервис.
- 2) При помощи меню Формат.
- 3) При помощи контекстно-зависимого меню работы с листами или при помощи меню Правка.

14. Какое сочетание клавиш выводит документ на печать?

- 1) CTRL-P
- 2) CTRL-A
- 3) CTRL-G

15. Переименование выделенного объекта можно осуществить с помощью

- 1) клавиши DELETE
- 2) кнопки F2
- 3) кнопки Home

16. Что не является носителем информации?

- 1) Флешка
- 2) Дискета
- 3) Диск
- 4) Видеокарта

17. Не является антивирусной бесплатной утилитой

- 1) Dr.Web CureIt
- 2) Kaspersky Virus Removal Tool
- 3) AVZ
- 4) Windows

18. Совокупность компьютерных технологий, одновременно использующих несколько информационных сред: графику, текст, видео, фотографию, анимацию, звуковые эффекты, высококачественное звуковое сопровождение - это:

- 1) Мультимедиа
- 2) Киберпространство
- 3) Графический редактор

19. Сведения об окружающем нас мире - это

- 1) Информация
- 2) Шифр
- 3) Утилита
- 4) Архиватор

20. Для ввода графических изображений в память компьютера непосредственно с бумажного оригинала используют:

- 1) Расширение архиватора

- 2) Корневой каталог
- 3) Сканер

21. Устройство визуального отображения информации

- 1) Флешкарта
- 2) Монитор
- 3) МФУ

22. С помощью EXCEL можно создать

- 1) График
- 2) Звук
- 3) Изображение

23. Форматом звукового файла не является:

- 1) WAV
- 2) MP3
- 3) MIDI
- 4) DOC

24. Средство создания неподвижных изображений

- 1) Microsoft Access
- 2) Adobe Photoshop
- 3) 1С: Бухгалтерия

25. Системы автоматизированного проектирования (САПР) не являются

- 1) AutoCad
- 2) КОМПАС 3D
- 3) Outlook Express

26. Процесс создания программ называется

- 1) Программированием
- 2) Стратегированием
- 3) Архивированием

27. Программа, служащая для управления работой ПК и выполняющая различные операции по обслуживанию пользователя

- 1) Системная
- 2) Инструментальная
- 3) Прикладная

28. Электронная почта это

- 1) система пересылки почтовых сообщений между абонентами
- 2) чат тематического форума
- 3) ссылка на архивный ресурс интернета

29. Адрес электронной почты состоит из:

- 1) Имени почтового сервера (домена)
- 2) Части пароля
- 3) Проверочного кода личного кабинета

30. Что является URL – адресом:

- 1) jgjjg@yandex.ru
- 2) diksi@bk.ru
- 3) <http://www.1c.ru/rus/products/1c/predpr/complex77.htm>

Вариант 4

1. Устройство для ввода с листа бумаги документов называется:

- 1) Драйвер
- 2) Плоттер
- 3) Стриммер
- 4) Сканер

2. Что произойдет, если нажать на клавишу Page Down на клавиатуре?

- 1) Активная ячейка переместится по текущему столбцу на одну видимую страницу вниз.
- 2) Видимая часть Рабочего поля переместится на одну страницу вниз.
- 3) Ничего не произойдет, система Excel не реагирует на клавиатуру.
- 4) Курсор мыши перейдет на следующую страницу.

3. Что не является антивирусной программой:

- 1) Kaspersky Internet Security
- 2) Dr.Web
- 3) NOD32
- 4) Microsoft

4. Операционная система представляет собой:

- 1) комплекс программ специального назначения
- 2) комплекс аппаратных средств
- 3) совокупность ресурсов компьютера
- 4) комплекс инструментальных программ

5. Как обозначены столбцы на рабочем поле программы Excel?

- 1) Цифрами.
- 2) Рисунками.
- 3) Никак.

4) Буквами.

6. Как сделать активной первую ячейку первого столбца?

- 1) Нажать одновременно клавиши Ctrl и Page Up на клавиатуре.
- 2) Нажать одновременно клавиши Ctrl и Home на клавиатуре или ввести в Поле имени ячейки A1
- 3) Нажать на клавишу Home на клавиатуре.

7. WWW - это:

- 1) распределенная информационная система мультимедиа, основанная на гипертексте
- 2) электронная книга
- 3) протокол размещения информации в Internet
- 4) информационная среда обмена файлами

8. Как можно переименовать лист электронной таблицы?

- 1) При помощи Меню работы с листами или при помощи команды Формат из Главного меню.
- 2) Набрать новое имя листа в первой ячейке столбца A.
- 3) При помощи команды Правка из Основного меню.

9. Модем - это:

- 1) устройство преобразования цифровых сигналов в аналоговые, и наоборот
- 2) транспортная основа сети
- 3) хранилище информации
- 4) устройство, которое управляет процессом передачи информации.

10. Как пользоваться кнопками на Панели инструментов?

- 1) Направить стрелку мыши на нужную кнопку Панели и нажать на правую клавишу мыши.

2) Направить стрелку мыши на нужную кнопку Панели и нажать на среднюю клавишу мыши.

3) Направить стрелку мыши на нужную кнопку Панели и нажать на левую клавишу мыши.

11. С какого знака начинается формула в Excel?

1) Со знака =

2) Со знака \$

3) Со знака &

12. Можно ли в Excel рабочее поле отобразить в виде чистого листа, а не в виде листа, разделённого на клеточки?

1) Нет, это невозможно

2) Да, снять галочку Вид-Сетка

3) Только с помощью утилиты алгоритма.

13. Что произойдет, если нажать на стрелку вниз на клавиатуре?

1) Ничего не произойдет, система Excel не реагирует на эту клавишу.

2) Курсор мыши перейдет на нижнюю ячейку.

3) Активизируется ячейка, которая находится ниже текущей.

14. Сочетание клавиш для копирования выделенного текста

1) CTRL+K

2) CTRL+Y

3) CTRL+X

15. Клавиша F1:

1) вызов справки

2) удаление документа из папки

3) перевод компьютера в спящий режим.

16. Что является носителем информации?

- 1) Видеокарта
- 2) Монитор
- 3) Клавиатура
- 4) Компакт-диск

17. Что не является утилитой просмотра DVD?

- 1) Power DVD
- 2) WinDVD
- 3) WinRAR

18. Компоненты ПК

- 1) Материнская плата
- 2) Проектор
- 3) Стилус

19. Для вывода звуковой информации используют:

- 1) МФУ
- 2) Модем
- 3) Акустические колонки

20. Для вывода графической информации, то есть чертежей на бумагу используют:

- 1) Графопостроитель
- 2) Тюнер
- 3) Монитор

21. Круговую диаграмму выполняют

- 1) Word

- 2) Excel
- 3) PowerPoint

22. Компьютерный вирус представляет собой

- 1) специально написанный небольшой по размерам фрагмент программы, который может присоединяться к другим программам (файлам) в компьютерной системе
- 2) стирающая данные утилита
- 3) алгоритм программного обеспечения

23. Что не является операционной системой?

- 1) MS-DOS
- 2) Windows
- 3) Unix
- 4) Excel

24. Средства ввода, поиска, размещения и выдачи больших массивов данных СУБД

- 1) Microsoft Access
- 2) Word
- 3) Opera

25. Игры

- 1) Клавиатурные тренажеры
- 2) Тесты
- 3) Стратегии

26. Совокупность программ и данных, предназначенных для их обработки, называется

- 1) Утилизацией операционной системы

- 2) Программным обеспечением ПК
- 3) Архивированием СУБД

27. Порция информации, пересылаемая, хранимая и обрабатываемая как единое целое называется

- 1) Файл
- 2) Символ
- 3) Знак

28. Электронная почта позволяет:

- 1) пересылать сообщение только одному абоненту
- 2) пересылать сообщение только трём абонентам
- 3) посылать сообщение сразу нескольким абонентам

29. После подключения к почтовому серверу пользователь не может:

- 1) Помещать в почтовый ящик исходящие письма
- 2) Помещать в почтовый ящик входящие письма
- 3) Редактировать фото и видео, пересылаемые в письмах.

30. Определите, какой нет команды в Word:

- 1) вставить;
- 2) копировать;
- 3) вырезать;
- 4) удалить