

приложение 2.3
к ОПОП по специальности 40.02.01
Право и организация социального обеспечения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

Разработчик: Панченко Елена Николаевна, преподаватель

Рассмотрено на заседании кафедры Общеобразовательных и гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от 01.09.2023

Методист колледжа _____ Лапицкая Т.В.

Руководитель кафедры _____ Виниченко Е.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК10, ОК 11, ОК12.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
<i>Указываются только коды</i>	<i>Указываются только умения, относящиеся к данной дисциплине</i>	<i>Указываются только знания, относящиеся к данной дисциплине</i>
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК4 ОК5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК10 ОК 11 ОК12 ЛР 8	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных компетенций для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением к ПООП.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	183
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т.ч.:	
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	118
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	4
<i>Самостоятельная работа</i> ²	61
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 2, 4 семестр, другие формы контроля 1, 3 семестр.	

²Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов ³ , формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	
Раздел 1. Фонетика		10 (6 +4)	ОК №1-12
Тема 1.1. Вводно-фонетический курс.	Практические занятия		
	Роль иностранного языка в жизни людей. Основные правила произношения. Основные правила чтения.	6	
	Самостоятельная работа		
	Внеаудиторная работа над чтением	4	
Раздел 2. Грамматика		129 (90 + 39)	ОК № 1-12, ЛР8
Тема 2.1. Имя существительное	Практические занятия		
	Существительные и артикли. Множественное число существительных. Винительный падеж. Дательный падеж (Dativ). Склонение существительных в Dativ. Родительный падеж (Genitiv).	12	
Тема 2.2 Глагол	Практические занятия		

³В соответствии с Приложением к ОПОП.

	Глаголы sein и haben. Глаголы слабого спряжения (Präsens). Глаголы сильного спряжения (Präsens). Модальные глаголы. Повелительное наклонение. (Imperativ). Глаголы с отделяемыми приставками. Сложные глаголы. Настоящее время Präsens. Глаголы слабого спряжения в Präteritum. Глаголы сильного спряжения в Präteritum. Глаголы с отделяемыми приставками в Präteritum. Глагол sein, haben в Präteritum. Модальные глаголы в Präteritum. Прошедшее повествовательное время Präteritum. Употребление глаголов в Präsens и Präteritum. Сложное прошедшее время (Perfekt). Образование Partizip. Употребление Perfekt с sein и haben. II.Partizip II модальных глаголов. Тестовый контроль Будущее время Futurum I. Употребление Futurum I в предложениях. Предпрошедшее время Plusquamperfekt. Употребление формы Plusquamperfekt в предложениях. Согласование времен.	50	
Тема 2.3	Практические занятия		
Имя числительное	Количественные и порядковые числительные.	2	
Тема 2.4	Практические занятия		
Местоимения	Личные, указательные и притяжательные местоимения. Склонение личных местоимений в Akkusativ Употребление неопределенного (отрицательного) местоимения kein и отрицания nicht. Безличное местоимение es. Неопределенное местоимение man. Личные местоимения в Dativ	12	
Тема 2.5	Практические занятия		
Имя прилагательное	Прилагательные в сочетании с существительными в функции определения.	4	

	Склонение прилагательных в Dativ.		
Тема 2.6 Предлоги	Практические занятия		
	Предлоги с Akkusativ. Предлоги с Dativ. Употребление Genitiv с предлогами wegen, (an)statt, während, trotz.	6	
Тема 2.7 Предложения	Практические занятия		
	Вопросительные предложения.	2	
	Контрольная работа по грамматике немецкого языка	2	
	Самостоятельная работа		
	Грамматика немецкого языка: (Темы: Спряжение глаголов в Präsens, Präteritum. Временные глагольные формы. Модальные глаголы.)	39	
Раздел 3. Практика письменной речи		32 (20 + 12)	ОК № 1-12, ЛР8
Тема 3.1 Оформление документов на иностранном языке	Практические занятия		
	Правила оформления документов на иностранном языке. Письма личного характера. Написание официальных писем. Заполнение анкет. Составление резюме.	10	
	Контрольная работа Перевод делового письма	2	
	Самостоятельная работа		
	Заполнение анкет, составление резюме	6	
Тема 3.2. Перевод текстов специальности по	Практические занятия	14	
	Historische Entwicklung des deutschen Rechtssystems. Geistiges Eigentum. Das Steuerrecht.	8	

	Das Sozialrecht.		
	Самостоятельная работа Внеаудиторное чтение текстов профессиональной направленности	6	
Раздел 4. Практика устной речи		12 (6 + 6)	ОК № 1-12, ЛР8
Тема 4.1	Практические занятия		
Моя визитная карточка	Развитие диалогической речи. Развитие монологической речи. Meine Familie. Mein Arbeitstag. Mein Studium	6	
	Самостоятельная работа		
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовка темы «Моя визитная карточка»	6	
Практические занятия		122(118 ПЗ + 4 Кр)	
Самостоятельные работы		61	
Всего:		183	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- комплекты электронных учебных пособий;
- программное обеспечение (драйвера, тестовые программы и др.);

техническими средствами обучения

- компьютер
- телевизор

Средства обучения при дистанционной форме (нормативно-справочная литература, мультимедийный комплекс. Локальная сеть колледжа, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации. Заготовленные материалы для реализации занятий в условиях дистанционного обучения)

В условиях дистанционного обучения:

- инструктаж и выдача задания производится в форме телеконференции в программе Zoom и через платформу MOODLE;
- вся необходимая документация высылается по электронной почте;
- обратная связь и консультации осуществляются в приложении Воцап, через платформу MOODLE и по электронной почте;
- выполненные задания собираются в архив и отправляются на облако;
- зачет и контрольная работа осуществляется через платформу MOODLE.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1.	Т. Камянова «Практический курс немецкого языка», 2019г.
2.	Л.А. Лысакова, Е.М. Карпова «Репетитор по немецкому языку», 2017 г.
3.	Н.В. Басова, Т.Г. Коноплева «Немецкий для колледжей», 2018г.

3.2.2. Дополнительные источники

1.	Д.Г. Мальцева «Немецко-русский лингвострановедческий словарь «Германия: страна и язык»», 2009г.
2.	В.С. Виноградов «Введение в переводоведение (общие лексические вопросы)», 2009г.
3.	О.Ю. Зверлова «Немецкий язык: 30 тестов по грамматике: 2» 2010г
4.	О.Г. Козьмин, О.М. Герасимова «Немецкий язык: по странам изучаемого языка», 2010г.
5.	Д. Бергер «Грамматические трудности немецкого языка»
6.	Н.В. Басова, Л.И. Ватлина «Немецкий для технических вузов», 2013 г.
7.	Электронный ресурс «Википедия»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами домашних заданий, контрольных работ.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и Методы оценки
знать: — правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы — основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) — лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности — особенности произношения — правила чтения текстов профессиональной направленности уметь: — понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); — понимать тексты на базовые профессиональные темы; — участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; — строить простые высказывания о себе и о	Определение точности (правильности) выполнения правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Определение правильности употребления основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); Определение правильности употребления лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Определение правильности употребления соблюдения особенностей произношения; Определение правильности употребления правил чтения текстов профессиональной направленности. Определение точности (правильности) понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); Определение точности (правильности) понимания текстов на базовые профессиональные темы; Определение точности (правильности) составления и участия в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; Тестовый контроль Контрольная работа Самостоятельная работа. Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания(работы) Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией

своей профессиональной деятельности; — кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); — писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Определение точности построения простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; Определение точности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
---	---	--