

**Приложение 5  
к ОПОП по специальности**

**35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВА  
РАБОТ ОДНОГО ВИДА (БЛАГОУСТРОЙСТВО, ОЗЕЛЕНЕНИЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ  
ОБСЛУЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ) НА ТЕРРИТОРИЯХ И ОБЪЕКТАХ**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализована как комплекс учебной и производственной практики в составе ОПОП СПО.

Программа производственной практики является частью ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах
ПК 1.1.	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.2.	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.3.	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.4.	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.5.	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах

## 1.2 Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

<b>Иметь практический опыт</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ознакомление с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li><li>- определение потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li></ul>
--------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>- оформление заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах;</li><li>- разработка и выдача производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li><li>- планирование производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах;</li><li>- установление и доведение производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах;</li><li>- установление сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах;</li><li>- осуществление контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах;</li><li>- осуществление документального сопровождения производства работ на территориях и объектах;</li><li>- оформление результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах;</li><li>- определение и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах;</li><li>- контроль за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах;</li><li>- предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах;</li><li>- предварительная проверка соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределение их по местам проведения производства работ на территориях и объектах;</li></ul>
--	---

- контроль сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах;
- контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- контроль за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- контроль санитарного состояния на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечение подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;
- материально-техническое обеспечение производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах;
- обеспечение работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах;
- обеспечение необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах;
- Ознакомление работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;
- Распределение производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах;
- Расстановка работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах;
- Контроль за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- Определение нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование руководства в установленном порядке.</li> </ul>
<p><b>уметь</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;</li> <li>- рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников;</li> <li>- определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов;</li> <li>- определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам;</li> <li>- визуально определять санитарное состояние насаждений;</li> <li>- определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения;</li> <li>- определять необходимые методы ухода за насаждениями;</li> <li>- документальное сопровождение производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства;</li> <li>- анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения;</li> <li>- использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями;</li> <li>- проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания;</li> <li>- обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий ;</li> <li>- использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам;</li> <li>- определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения;</li> <li>- разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования;</li> <li>- применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;</li> <li>- производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки;</li> <li>- осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</li> <li>- проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда;</li> <li>- обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников;</li> <li>- координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной</li> </ul>
--	---

	<p>документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</p> <p>- определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).</p>
<p><b>знать</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов;</li> <li>- методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;</li> <li>- требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения;</li> <li>- порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов;</li> <li>- ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды;</li> <li>- требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ;</li> <li>- методы оценки исправности применяемых машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента;</li> <li>- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях;</li> <li>- правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях;</li> <li>- правила эксплуатации и обслуживания машин, механизмов при производстве работ на объектах и территории;</li> <li>- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения;</li> <li>- государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;</li><li>- требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;</li><li>- назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды;</li><li>- агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения;</li><li>- трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;</li><li>- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах;</li><li>- правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемых территориях и объектах;</li><li>- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</li><li>- требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).</li></ul>
--	--

### **1.3 Количество часов (недель) на производственную практику**

всего – 180 часов (5 недель)

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах
ПК 1.1.	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.2.	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.3.	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.4.	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.5.	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план производственной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование ПМ	Объем времени, отводимый на практику (час./нед.)	Сроки проведения (семестр)
ПК 1.1-1.5 ОК 01-05, ОК 07-09	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	180	5,6

Наименование МДК	Наименования тем производственной практики	Количество часов по темам
Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Чтение чертежей и разбивка участка</li> <li>2. Выполнение мощения различной сложности из различных материалов</li> <li>3. Устройство подпорных стенок из различных материалов</li> <li>4. Устройство водоема в природном стиле, оформление береговой линии, устройство водопада</li> <li>5. Проектирование, прокладка и запуск системы полива</li> <li>6. Сборка элементарных схем освещения</li> <li>7. Сборка деревянных конструкций: настил, скамья, ограждение</li> <li>8. Посадка крупномерных растений, послепосадочный уход</li> <li>9. Посадка растений в группы различными способами, рядовая посадка, формирование композиций, уход за посадками, стрижка живой изгороди</li> </ol> Укладка рулонного газона, уход за газоном	108

<p>Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;</li> <li>2. Выполнение инвентаризации элементов озеленения и благоустройства;</li> <li>3. Составление ведомостей и паспорта территории;</li> <li>4. Выполнение работ по благоустройству: устройство дорожек, ремонт существующего покрытия, уход за садово-парковыми дорожками;</li> <li>5. Выполнение работ по озеленению: высадка цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений</li> <li>6. в грунт; рядовая, аллеяная и одиночная посадка древесно-кустарниковых растений; уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способами в условиях открытого и защищенного грунта;</li> <li>7. Проведение работ по уходу и содержанию территории</li> <li>8. Составление сметной документации</li> </ol>	<p>72</p>
---	--	-----------

## 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.5. ОПОП по *специальности*.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн малого сада : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с.

2. Максименко А. П. Ландшафтный дизайн: учеб. пособие.- Спб.: Лань, 2021. - 160 с.

3. Николаевская И.А. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства: учебник. - М.: Академия, 2018. – 320 с.

4. Теодоронский В.С. Озеленение населенных мест с основами градостроительства : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. М. издательский центр, «Академия» 2020. – 160 с.

5. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 397 с.

6. Теодоронский, В.С. Ландшафтная архитектура: теория и практика: учебное пособие / В.С. Теодоронский, И.О. Богоява ; под общ. ред. проф. В.С. Теодоронского. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 389 с.

7. Хайрутдинов, З. Н. Теория ландшафтной архитектуры и методология проектирования : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Хайрутдинов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 239 с.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Атрощенко, Г. П. Плодовые деревья и кустарники для ландшафта : учебное пособие для спо / Г. П. Атрощенко, Г. В. Щербакова, С. Ф. Логинова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-8042-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171402>

2. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн малого сада : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473266>

3. Вьюгина, Г. В. Декоративное цветоводство : учебное пособие для СПО / Г. В. Вьюгина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-8217-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173134>

4. Гостев, В. Ф. Проектирование садов и парков : учебник для СПО / Н. Н. Юскевич. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 344 с. — ISBN 978-5-8114-8772-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180817>

5. Ковешников, А. И. Декоративное растениеводство. Основы топиарного искусства : учебное пособие для СПО / А. И. Ковешников, Н. А. Ширяева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 332 с. — ISBN 978-5-8114-9988-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/208685>

6. Козьмин, С. Ф. Машины и механизмы в садово-парковом строительстве. Практикум : учебное пособие для СПО / С. Ф. Козьмин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 96 с. — ISBN 978-5-8114-8828-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/208484>

7. Козьмин, С. Ф. Механизация работ в садово-парковом и ландшафтном строительстве. Учебная практика : учебное пособие для СПО / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9295-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/233216>

8. Максименко, А. П. Декоративные и полезные растения в ландшафтном дизайне : учебное пособие для СПО / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-507-44230-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217403>

9. Максименко, А. П. Ландшафтное проектирование объектов озеленения : учебное пособие для СПО / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-8322-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187528>

10. Попова, О. С. Древесные растения в ландшафтном проектировании и инженерном благоустройстве территории : учебное пособие для СПО / О. С. Попова, В. П. Попов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-8125-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171870>

11. Попова, О. С. Древесные растения лесных, защитных и зеленых насаждений : учебное пособие для СПО / О. С. Попова, В. П. Попов, Г. У. Харахонова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-8223-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173141>

12. Сокольская, О. Б. Ландшафтная архитектура. Интерьерное озеленение помещений и крыш : учебное пособие для СПО / О. Б. Сокольская. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-8114-9045-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183774>

13. Сокольская, О. Б. Ландшафтная архитектура: озеленение и благоустройство территорий индивидуальной застройки : учебное пособие для СПО / . — 3-е изд., стер. — Санкт-



Петербург : Лань, 2022. — 328 с. — ISBN 978-5-8114-9154-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187704>

14. Сокольская, О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание : учебное пособие для спо / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 708 с. — ISBN 978-5-8114-8884-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183253>

15. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12747-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476873>

16. Хайрутдинов, З. Н. Теория ландшафтной архитектуры и методология проектирования : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Хайрутдинов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12553-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476204>

#### **4.2.3. Дополнительные источники**

1. В.П. Панкратов Ландшафтный дизайн малых пространств. М.: МГУ Леса. 2014г.

2. Теодоронский, В.С. Садово-парковое строительство и хозяйство : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.С. Теодоронский. — 2-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2012 — 288 с.

3. Соколова Т.А. « Декоративное растениеводство, древоводство» М.: «Академия» 2013 г.

4. В.С. Теодоронский, Б.В. Степанов Ландшафтная архитектура и садово-парковое строительство: МГУ Леса.2014г.

5. В.С. Теодоронский, А.П. Вергунов, О.Б. Сокольская Ландшафтная архитектура: специализированные объекты. М.:Академия.2013г.

6. Владимиров В.В., Давидянц Г.Н., Расторгуев О.С., Шафран В.Л. Инженерная подготовка и благоустройство городских территорий. М. Изд., «Архитектура» - 2004 г. 236 с.

7. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01 – 89\*

8. Правила создания, содержания и охраны зелёных насаждений города Москвы. Постановление от 10 сентября 2002 г. N 743-П. Москва 2002г. изд. Департамент природопользования. 137с

9. Постановление «О разработке паспорта благоустройства территории, паспорта объекта дорожного хозяйства, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов города Москвы» 2014 г.

10. ГОСТ 21.508-93 Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов

11. СП 59.13330.2020 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001.

#### **4.3 Общие требования к организации производственной практики**

Обязательным условием направления на производственную практику в рамках профессионального модуля ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, является освоение теоретических и практических знаний по МДК, входящих в его состав.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: «Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн»; «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержании объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий)»; «Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов)», и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по производственной практике.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля <sup>1</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>– адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ производственной практики
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач,</li> <li>– широта использования различных источников информации, включая электронные</li> </ul>	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрация ответственности за принятые решения;</li> <li>– обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы</li> </ul>	
ОК04 Эффективно взаимодействовать и	–конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и	

<sup>1</sup> Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

<p>работать в коллективе и команде</p>	<p>руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе;</li> <li>– соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде;</li> <li>– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</li> </ul>	
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность устной и письменной речи,</li> <li>– ясность формулирования и изложения мыслей</li> <li>– проявление толерантности в рабочем коллективе</li> </ul>	
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- применять в работе принципы бережливого производства, анализировать процесс работы на предмет выявления потерь и для совершенствования процесса</li> <li>- уметь действовать и знать алгоритм действий при возникновении чрезвычайных ситуаций</li> </ul>	
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять действия в рабочем процессе с учетом эргономики и с учетом безопасности движений</li> <li>- поддерживать необходимый уровень физической подготовки</li> </ul>	

поддержания необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	– использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках	
ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает и применяет в работе стандарты и нормативно-техническую документацию;</li> <li>- умеет определять виды, сложность и объемов производственных заданий;</li> <li>- знает требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения;</li> <li>- понимает порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов;</li> <li>- знает ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды.</li> </ul>	<p>Оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– результатов выполнения практических работ во время производственной практики,</li> <li>- экзамена по модулю,</li> </ul>
ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает и использует требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ;</li> <li>- умеет оценить работоспособность и неисправности машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента;</li> <li>- умеет обеспечить чистоту и порядок на рабочем месте;</li> <li>- знает наименование, назначение, правила эксплуатации и обслуживания машин и механизмов;</li> <li>- знает необходимую учетную документацию, применяет ее в процессе работы</li> </ul>	

<p>ПК 1.3.</p> <p>Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет современными технологиями производства работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>- умеет спланировать рабочие процессы на объекте, составить календарные планы-графики, проектно-сметную документацию;</li> <li>- использует методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния зеленых насаждений на объекте</li> </ul>	
<p>ПК 1.4.</p> <p>Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно использует измерительные инструменты при проведении различных видов профессиональных работ;</li> <li>- знает ассортимент, назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования;</li> <li>- применяет средства индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ;</li> <li>- знает агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения.</li> </ul>	
<p>ПК 1.5.</p> <p>Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает и использует в организационной работе трудовое законодательство РФ и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;</li> <li>- знает требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ</li> </ul>	

