

Приложение 2.21
к ОПОП по специальности
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью СГ.00 Социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
СГ. 02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 16

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	104
в т. ч. в форме практической подготовки	64

в т. ч.:	
практические занятия	64
<i>Самостоятельная работа</i> ¹	16
<i>консультации</i>	16
Промежуточная аттестация (контрольные работы)	8

¹ Самостоятельная работа/консультации в рамках образовательной программы планируется колледжем в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы/консультаций обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов ² , формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Профессиональное обучение		18/18	
Тема 1.1. Английский язык – язык международного общения	Практическое занятие №1 Комбинированный урок Лексический материал по теме: -Английский язык–язык международного общения; -названия стран на английском языке; -интернациональные слова; -существительное (множественное число существительных, притяжательный падеж существительных)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 1.2. Роль иностранного языка в профессии	Практическое занятие №2 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - роль иностранного языка в профессии; Грамматический материал: -артикль	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05

² В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>СР №1 составить сообщение на тему «Нужны ли нам иностранные языки»</p>	*	OK 09
<p>Тема 1.3.</p> <p>Устройство на работу.</p> <p>Составление резюме</p>	<p>Практическое занятие №3</p> <p>Урок формирования лексических навыков</p> <p>Лексический материал по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устройство на работу; - составление резюме; <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> -местоимение (личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные) 	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>СР № 2 Составить резюме на английском языке</p>	*	
<p>Тема 1.4.</p> <p>Этикет делового общения</p>	<p>Практическое занятие №4</p> <p>Комбинированный урок</p> <p>Лексический материал по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знакомство, представление себя; -формальные и неформальные отношения в коллективе; -как вести разговор; -как вести телефонные переговоры; -дресс-код; <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> -неопределенные местоимения some any no и их производные 	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	*	
<p>Тема 1.5.</p> <p>Деловое письмо</p>	<p>Практическое занятие №5</p> <p>Урок формирования лексических навыков</p> <p>Лексический материал по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -письмо, требования к письму на английском языке; <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Имя числительные (количественные, порядковые, дробные) 	2	OK 01 OK 02 OK 05

	Самостоятельная работа обучающихся СР №3 Написать письмо формального стиля	*	OK 09
Тема 1.6. Моя будущая профессия	Практическое занятие №6 Комбинированный урок Лексический материал по теме: -моя будущая профессия; Грамматический материал: -имя прилагательное. Степени сравнения	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 1.7. Профессиональные умения и навыки	Практическое занятие №7 Комбинированный урок Лексический материал по теме: -качества профессионала; профессиональные навыки и умения; -успех; Грамматический материал: - глагол to be	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР №4 составить сообщение «Качества, которыми должен обладать профессионал»	*	
Тема 1.8. Международное движение WorldSkills	Практическое занятие №8 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - международное движение WorldSkills; - международные стандарты специальности; профессиональные навыки и умения; Грамматический материал: - Времена группы Indefinite. настоящее простое время (образование, вопросительная и отрицательная форма, употребление)	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09

	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 1.9. Современные информационные технологии в профессии	Практическое занятие №9 Комбинированный урок Лексический материал по теме: -современные информационные технологии в профессии; -компьютер; -интернет; -электронная почта; Грамматический материал: - группа неопределенных времен	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 2. История садово-паркового дизайна		12/12	
Тема 2.1. История ландшафтного дизайна	Практическое занятие № 10, 11, 12 Урок формирования лексических и грамматических навыков Лексический материал по теме: - история ландшафтного дизайна; - история египетских садов; -садово-парковое строительство в западной Европе; - природа садов в средние века в Китае; - ученые садов (династия Тан); -садово-парковый дизайн в духе природы Японии; -ландшафтный дизайн Камакура периода 1185-1334 Грамматический материал: Прошедшее простое время	6	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 5, 6 упражнения на совершенствования лексических и грамматических навыков	*	
Тема 2.2.	Практическое занятие №13 Урок формирования навыков Лексический материал по теме:	2	OK 01

Ландшафтная архитектура XX века	- ландшафтная архитектура 20 века; Грамматический материал: -Прошедшее простое время		OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 7 упражнение на совершенствования лексических и грамматических навыков	*	
Тема 2.3. Современный ландшафтный дизайн	Практическое занятие №14 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - современный ландшафтный дизайн; - ландшафтное строительство в 21 веке; Грамматический материал: - времена группы Perfect (совершенные). Образование, употребление	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.4. Ландшафтный дизайнер	Практическое занятие №15 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - ландшафтный дизайнер; -общие ошибочные представления о садово-парковом строительстве; Грамматический материал: - времена группы Perfect (совершенные). Образование, употребление	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Промежуточная аттестация в форме зачета		-	
Раздел 3. Садово-парковое строительство		8/8	
Тема 3.1.	Практическое занятие №16 Урок формирования лексических и грамматических навыков Лексический материал по теме:	2	OK 01

Садово-парковый дизайн как процесс	- садово-парковый дизайн как процесс; - составляющие садово-паркового дизайна; Грамматический материал: - причастия, деепричастия		OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 8 упражнение на совершенствования лексических и грамматических навыков	*	
Тема 3.2. Инструменты для садово-паркового строительства	Практическое занятие №17 Урок совершенствования умений Лексический материал по теме: -инструменты для садово-паркового строительства Грамматический материал: -предлоги	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 8 упражнение на совершенствования лексических и грамматических навыков	*	
Тема 3.3. Селекция растений	Практическое занятие №18 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - селекция растений; - смешанные формы растений; -эстетические качества; Грамматический материал: -прилагательные	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 9 упражнение на совершенствования лексических и грамматических навыков	*	
Тема 3.4.	Практическое занятие № 19 Комбинированный урок	2	OK 01

Искусственный ландшафт и его использование	Лексический материал по теме: - искусственный ландшафт; -использование; - искусственные ландшафтные материалы; -малые архитектурные формы в вертикальной плоскости; - архитектурные формы в потолочной плоскости; Грамматический материал: -согласование времен		ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 10 упражнение на совершенствования лексических и грамматических навыков	*	
Раздел 4. Садовое ландшафтное строительство		12/12	
Тема 4.1. Особенности садов	Практическое занятие №20 Комбинированный урок Лексический материал по теме: -сады; -требования владельцев садов; -общее обслуживание; Грамматический материал: - порядок слов в вопросительных и отрицательных предложениях	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР № 11 упражнение на совершенствования лексических и грамматических навыков	*	
Тема 4.2. Украшения садов	Практическое занятие №21 Комбинированный урок Лексический материал по теме: -украшения садов; Грамматический материал: - порядок слов в вопросительных и отрицательных предложениях с непрямой речью	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05

	Самостоятельная работа обучающихся СР № 12 упражнение на совершенствования лексических и грамматических навыков	*	OK 09
Тема 4.3. Садовые водоемы	Практическое занятие №22 Комбинированный урок Лексический материал по теме: -садовые водоемы; - оборудование Грамматический материал:	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 4.4. Разновидности газонов	Практическое занятие №23 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - разновидности газонов; - уход и обслуживание за газонами; Грамматический материал: -прямое и не прямое дополнение	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР№13 презентация газонов с описанием на английском языке	*	
Тема 4.5. Садовые конструкции	Практическое занятие №24 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - садовые конструкции; - зимний сад; - теплица, ее функции; Грамматический материал: -вопросы	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	

	СР№14 презентация зимних садов с описанием на английском языке		
Тема 4.6. Ландшафтный дизайн на участке	Практическое занятие №25 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - ландшафтный дизайн на участке; - ландшафтное проектирование; - лексика к проекту; Грамматический материал: -вопросы	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР№15 описать дизайн проект на английском языке	*	
Раздел 5. Садово-парковая растительность		14/14	
Тема 5.1. Ландшафтная растительность	Практическое занятие № 26 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - ландшафтная растительность; - деревья и кустарники; - классификация цветочных культур; - цикл роста цветов; -многолетние растения; Грамматический материал: -согласование времен	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 5.2. Как построить цветник у дерева	Практическое занятие №27 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - как построить цветник у деревьев; - как построить клумбу; - озеленение; Грамматический материал:	2	OK 01 OK 02 OK 05

			OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 5.3.	Практическое занятие №28		OK 01
Создание плана посадки	Комбинированный урок Лексический материал по теме: - создание плана посадки; - принципы дизайна растений; Грамматический материал:	2	OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 5.4.	Практическое занятие №29		OK 01
Сезонные изменения в растительных композициях	Комбинированный урок Лексический материал по теме: -сезонные изменения в растительных композициях Грамматический материал: - порядок слов в вопросительных и отрицательных предложениях с непрямой речью	2	OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 5.5.	Практическое занятие №30		OK 01
Стили посадки	Комбинированный урок Лексический материал по теме: - стили посадки; - декоративные плиты; - Грамматический материал: -косвенные вопросы	2	OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 5.6.	Практическое занятие №27		OK 01
Сады и парки мира	Комбинированный урок Лексический материал по теме: - Никитский ботанический сад; - Ботанический сад МГУ;	2	OK 02

	- Сады и парки мира; Грамматический материал:		OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся СР№ 16 презентация о знаменитых садах мира	*	
Тема 5.7. Роль дизайнера садов и парков	Практическое занятие № 28 Комбинированный урок Лексический материал по теме: - Роль дизайнера садов и парков Грамматический материал: -прямое и не прямое дополнение	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
самостоятельная работа		16	
консультации		16	
промежуточная аттестация (контрольные работы)		8	
Всего:		104	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «иностранного языка» оснащен оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя с лицензионным программным обеспечением;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебная доска;
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.
- расходные материалы

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Career Paths: Landscaping : учебник с онлайн ресурсом / Дули Дженни, Underwood Stacey. ЕС,Греция : Издательство «Просвещение» и Express Publishing, 2018. – 40 с.
2. Horticultural and landscape design in English = Садово-парковый и ландшафтный дизайн на английском языке : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" (квалификация "бакалавр") : intermediate / V. N. Novikova. – Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. - 107 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный
2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491219>

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-014535-8. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.

7. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики : учебник для СПО / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7946-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178059>

8. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416>

9. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь : учебно-практическое пособие для СПО / Л. Шматкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-507-44688-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/237344>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видео-речевых умений и навыков — URL: <https://www.macmillanenglish.com/ru/>

2. Интернет-ресурс с методическими разработками российских преподавателей, содержит учебные программы и календарно-тематические планирования курсов английского языка повседневного и делового общения — URL: <https://macmillan.ru/>

3. Занина, Е.Л. Английский язык. Эссе: темы и аргументы / Е. Л. Занина. — Москва : Издательство «Айрис пресс», 2013. — 510 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения³</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Знания: – лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности -языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета -тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО.</p>	<p>использование лексического (1200-1400 слов) и грамматического минимума для чтения и перевода (со словарём) текстов познавательной и профессиональной направленности; - использование в диалогической и монологической речи идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета по изученным темам; - употребление в речи видовременных и неличных форм английского глагола; определение и правильный перевод их в тексте; - использование изученных средств и способов выражения модальности; -определение структуры сложноподчинённых предложений различных видов.</p>	<p>Текущий контроль: -лексический диктант; лексико-грамматическое тестирование -оценка выполнения контрольно-тренировочных упражнений; -устный опрос</p> <p>Промежуточная аттестация и итоговый контроль в форме дифференцированного зачета</p>
<p>Умения: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на</p>	<p>- высказывание логичное и последовательное на</p>	<p>Входной контроль: тестирование учащихся на уровень знаний</p>

³ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

<p>профессиональные и повседневные темы;</p> <p>- вести диалог в ситуациях официального и неофициального общения в социокультурной, учебно-трудовой и профессиональной сферах, используя аргументацию</p>	<p>заданную повседневную и профессиональную тему;</p> <p>- ведение диалога на заданную тему, используя изученный лексический материал;</p> <p>- ведение диалога с потенциальным работодателем</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>-устный индивидуальный опрос во время аудиторных занятий;</p> <p>-оценка и анализ результатов письменных и устных ответов, тематических сообщений;</p> <p>-оценка выполнения внеаудиторных самостоятельных работ;</p> <p>-проверочные работы по темам;</p>
<p>-читать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое, поисковое)</p> <p>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p>	<p>- чтение, перевод (со словарём) профессиональных текстов.</p> <p>-понимание текста полностью;</p> <p>- умение отделяет главную информацию от второстепенной.</p> <p>- понимание аутентичных текстов;</p> <p>- выражение собственного мнения о прочитанном.</p>	<p>Входной контроль:</p> <p>тестирование учащихся на уровень знаний</p> <p>Текущий контроль:</p> <p>-тестовые задания по чтению;</p> <p>-оценка выполнения аудирования;</p> <p>-оценка работы с текстом;</p>
<p>-рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных и прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения.</p>	<p>-понимание на слух аутентичных текстов в рамках изученного материала;</p> <p>- высказывание собственного мнения.</p> <p>- воспроизведение краткого или подробного пересказа прослушанного или прочитанного текста;</p> <p>-обсуждение прочитанного и прослушанного текста, выражая свое мнение и отношение к изложенному</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>-устный индивидуальный опрос во время аудиторных занятий;</p> <p>-оценка и анализ результатов письменных и устных ответов, тематических сообщений;</p> <p>-оценка выполнения внеаудиторных самостоятельных работ;</p> <p>-проверочные работы по темам;</p>
<p>-описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера.</p> <p>-заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в странах изучаемого языка.</p>	<p>- оформление личной и деловой переписки;</p> <p>-составление резюме, заполнение анкеты при трудоустройстве;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>-оценка оформления делового письма;</p> <p>-оценка составления резюме;</p> <p>-оценка заполнения анкеты;</p>