Министерство образования Новосибирской области государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области

«НОВОСИБИРСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе

Н.В. Ходоенко

« » 2021 г.

Директор С.С. Лузан

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовый уровень)

Новосибирск, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее — СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

Разработчик: Жук Г.В., преподаватель

Рассмотрено на заседании кафедры/ПЦК «Педагогических, строительных и социально-правовых дисциплин»

Протокол № 1 от 01 сентября 2021 года

Председатель ПЦК ______Балдина И.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального беспечения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программе дополнительного профессионального образования.

Местодисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл общепрофессиональных дисциплин.

Компетенции, на формирование которых работает дисциплина

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей			
	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.			
OK 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы			
	решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и			
	качество.			
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных			
	ситуациях.			
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой			
	для постановки и решения профессиональных задач,			
	профессионального и личностного развития.			
OK 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии			
	для совершенствования профессиональной деятельности.			
OK 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с			
	руководством, коллегами и социальными партнерами.			
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и			
	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно			
	планировать повышение квалификации.			
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой			
	базы.			
	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда,			
ЛР 4.	осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к			
	формированию в сетевой среде личностно и профессионального			
конструктивного «цифрового следа».				
	Осуществлять профессиональное толкование нормативных			
ПК 1.1.	правовых актов для реализации прав граждан в сфере			
	пенсионного обеспечения и социальной защиты.			
ПК 2.1.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного			

	обеспечения и социальной защиты.		
	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий,		
ПК 1.3	пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной		
1110 1.3	поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в		
	социальной защите.		
	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод),		
ПК 1.4	индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий,		
1110 1.4	компенсаций и других социальных выплат, используя		
	информационно-компьютерные технологии.		
ПК 2.2.	2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и		
	осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные		
	технологии.		

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
 - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; знать:
- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
 - содержание российского трудового права;
 - права и обязанности работников и работодателей;
 - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
 - виды трудовых договоров;
 - содержание трудовой дисциплины;
 - порядок разрешения трудовых споров;
 - виды рабочего времени и времени отдыха;
 - формы и системы оплаты труда работников;
 - основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 166 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 111 часов; самостоятельной работы обучающегося 55 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	166
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	111
в том числе:	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	55
в том числе:	
• реферативная работа	
• доклады	
• работа с информационными источниками	
• исследовательская работа	
• составление таблиц, схем, диаграмм по данным	
статистических отчетов различных органов	
исполнительной власти по тематике рефератов	
• составление презентаций по определенным тематикам	
• творческие задания	

Итоговая аттестация в форме *другие формы контроля* (контрольная работа) 4 семестр, экзамен Зсеместр

Тематический план и содержание учебной дисциплины Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уро вень	Компетенции
1	2	3	4	
Раздел 1. Общие				
положения трудового				
права				
Тема 1.1 Предмет,	Содержание учебного материала	4		
метод, источники и нормы трудового права	Предназначение трудового права в системе отраслей права и его значимость в настоящее время. Принципы трудового права. Предмет трудового права. Методы трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ как основной источник трудового права. Нормы трудового права.		1, 2	ОК 1-9 ЛР 4 ПК 1.1- 1.4 ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся № 1. Составление аналитической таблицы «Виды методов трудового права»	2		
Тема 1.2 Субъекты	Содержание учебного материала	4	-	
трудового права.	1 Работник как сторона трудовых отношений, его права и обязанности. Работодатель как сторона трудовых отношений, его права и обязанности. Роль и значение трудового коллектива.		1, 2	ОК 1-9 ЛР 4 ПК 1.1-1.4 ПК 2.2
Тема 1.3 Социальное	Содержание учебного материала	6		

партнерство. Коллективные договоры и соглашения	1 Понятие социального партнерства. Субъекты социального партнерства. Понятие коллективного договора, его содержание и структура. Порядок заключения коллективного договора. Понятие соглашения и его виды. Содержание и структура соглашения. Порядок разработки проекта соглашения и его заключение. Действие соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора и соглашения.		1, 2	ОК 1-9 ЛР 4 ПК 1.1-1.4 ПК 2.2
		4		
	Самостоятельная работа обучающихся № 2. Составление таблицы полномочий работодателей и профсоюзов (на основании норм Федерального закона от 27.11.2002 N 156-ФЗ "Об объединениях работодателей").	4		
Раздел 2. Особенная				
часть трудового				
права				
Тема 2.1 Трудовой	Содержание учебного материала	6		274.4.0
договор	1 Понятие трудового договора. Существенные условия трудового договора. Вид трудового		1, 2, 3	OK 1-9
	договора. Форма трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения			ЛР 4 ПК 1.1-1.4
	трудового договора. Порядок оформления приказа о приеме на работу. Гарантии для			ПК 2.2
	работников при заключении трудового договора. Срок вступления в действие трудового			11K 2.2
	договора. Трудовая книжка.			
	2 Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Правовая регламентация перевода на			
	постоянное место работы. Изменение существенных условий трудового договора. Временный			
	перевод на другую работу. Трудовые отношения при смене собственника имущества			
	организации. Отстранение от работы.			
	3 Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение трудового договора по			
	инициативе работодателя и по желанию работника Прекращение срочного трудового договора			
	и его особенности. Основания и порядок прекращения трудового договора по причинам, не зависящим от воли сторон. Порядок оформления увольнения.			
	зависящим от воли сторон. Порядок оформления увольнения. Практические занятия	8		
	практические занятия № 1 по теме «Понятие трудового договора, его виды и порядок заключения»: решение	o		
	смоделированных практических ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм			
	трудового законодательства и юридически правильное разрешение представленной ситуации со			
	ссылками на нормы ТК РФ. Работа с нормами ТК РФ			
	№ 2 по теме «Порядок расторжения трудового договора»: решение смоделированных			
	практических ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм трудового			
	законодательства и юридически правильное разрешение представленной ситуации со ссылками на			
	нормы ТК РФ. Работа с нормами ТК РФ			

I				
	Самостоятельная работа обучающихся	8		
	№ 3 Составление таблицы прав и обязанностей работодателя по ведению трудовых книжек (на			
	основе норм Инструкции по заполнению трудовых книжек). Составление проекта трудового			
	договора			
	№ 4 Составление таблицы нарушений трудового законодательства при увольнении работников			
Тема 2.2Правовая	Содержание учебного материала	8		
регламентация	1 Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная		1, 2, 3	
рабочего времени,	продолжительность рабочего времени для отдельных категорий работников. Работа накануне			ЛР 4
времени отдыха	нерабочих праздничных дней и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами			ПК 1.1-1.4
	нормальной продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени.			ПК 2.2
	2 Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные дни.			
	Нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в			
	выходные и нерабочие праздничные дни.			
	3 Понятие ежегодного оплачиваемого отпуска. Порядок предоставления ежегодного			
	оплачиваемого отпуска. Ежегодный дополнительный отпуск. Исчисления стажа работы при			
	предоставлении отпуска. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Отпуск без			
	сохранения заработной платы.			
	Практические занятия	12		
	Практические занятия Практическое занятие по теме «Правовая регламентация рабочего времени»: решение	12		
	смоделированных практических ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм			
	трудового законодательства и юридически правильное разрешение представленной ситуации со			
	ссылками на нормы ТК РФ. Работа с нормами ТК РФ			
	по теме «Правовая регламентация отпуска как времени отдыха»: решение смоделированных			
	практических ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм трудового			
	законодательства по вопросу предоставления отпуска и юридически правильное разрешение			
	представленной ситуации со ссылками на нормы ТК РФ. Работа с нормами ТК РФ			
	Самостоятельная работа обучающихся	4		
	№ 5: составление доклада на тему гарантий прав работников при предоставлении ежегодного			
	очередного отпуска			
Тема 2.3 Правовая	Содержание учебного материала	4		
регламентация	1 Понятие системы оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда		1, 2	ОК 1-9
оплаты труда.	работников. Формы оплаты. Установление минимальной заработной платы. Установление			ЛР 4
	заработной платы. Порядок, метод и сроки выплаты заработной платы. Удержания из			ПК 1.1-
	заработной платы. Исчисление средней заработной платы.			1.4
				ПК 2.2
I			1	l

Гарантии и компенсации в трудовом праве	Самостоятельная работа обучающихся № 6 Составление схемы порядка исчисления средней заработной платы (на основе положений Постановления Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 (ред. от 10.12.2016) "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы") Содержание учебного материала Понятие гарантий и компенсаций в трудовом праве. Виды гарантий и компенсаций и порядок их регламентации. Права работников при предоставлении гарантий. Выходные пособия.	4	1, 2	ОК 1-9 ЛР 4 ПК 1.1- 1.4 ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся	6		
W. A.F.	№ 7. Составление сравнительной таблицы нарушений трудового законодательства, допускаемых работодателями, и порядка устранения данных нарушений судом на основании положений Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 N 2 "О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации".			
Тема 2.5 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала 1 Понятие дисциплины труда и трудового распорядка организации. Порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка. Поощрение за труд. Дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителя по требованию представительного органа работников. Самостоятельная работа обучающихся	2	1, 2	ОК 1-9 ЛР 4 ПК 1.1-1.4 ПК 2.2
	Самостоятельная расота осучающихся № 8. Составление доклада по Положению о дисциплине работников железнодорожного транспорта РФ	2		
Тема 2.6	Содержание учебного материала	4		

Материальная ответственность сторон трудового правоотношения	1 Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения его возможности трудиться. Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность. Пределы материальной ответственности работника. Полная материальная ответственность работника. Коллективная материальная ответственность работников. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба.		I, 2, 3 OK 1-9 ЛР 4 ПК 1.1-1.4 ПК 2.2
	Практические занятия по теме «Материальная ответственность сторон трудового правоотношения»: решение смоделированных практических ситуаций по порядку привлечения к материальной ответственности работников и работодателей с целью установления допущенного нарушения норм трудового законодательства. Работа с нормами ТК РФ	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 9. Составление доклада по положениям Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 N 52 "О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю"	4	
Тема 2.7. Охрана труда	Содержание учебного материала 1 Основные направления государственной политики в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасности условий и охраны труда. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Государственное управление охраной труда.	6	I, 2, 3 OK 1-9 ЛР 4 ПК
	Понятие и основания возбуждения расследования несчастного случая на производстве. Требования, предъявляемые к процедуре расследования несчастных случаев.		1.1-1.4 ПК 2.2
	Практические занятия по теме «Охрана труда: порядок расследования несчастных случаев на производстве»: решение смоделированных практических ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм трудового законодательства при расследовании несчастных случаев на производстве. Осуществление юридически правильного разрешения представленной ситуации со ссылками на нормы ТК РФ. Работа с нормами ТК РФ	4	
	Самостоятельная работа обучающихся № 10. Составление сравнительной таблицы прав работников и обязанностей работодателей по теме «Охрана труда»	2	
Тема 2.8. Правовое	Содержание учебного материала	10	

регулирование труда	1 Работы, на которых ограничивается применение труда женщин. Льготы, предоставляемые	. 	<i>1</i> , <i>2</i> , <i>3</i> OK 1-9
регулирование груда	беременным женщинам. Отпуска по беременности и родам. Отпуска по уходу за ребенком		ЛР 4
	Гарантии беременным женщинам при расторжении трудового договора.		ПК 1.1-1.4
	 Особенности труда несовершеннолетних работников, Гарантии и льготы, предоставляемые 	<u> </u>	ПК 1.1-1.4
	несовершеннолетним при трудоустройстве. Нормирование труда несовершеннолетних		111(2.2
	Гарантии, предоставляемые несовершеннолетним при увольнении	•	
	3 Правовое регулирование труда руководителей. Порядок и особенности заключения трудовог		
	договора с руководителем. Правовая регламентация трудовой деятельности сезонных и		
	надомных работников. Правовая регламентация и гарантии в отношении работников	,	
	работающих по совместительству.		
	4 Понятие вахтового метода работы. Режимы труда и отдыха при работе вахтовым методом		
	Гарантии и компенсации лицам, работающим вахтовым методом. Гарантии и компенсации	1	
	работникам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.		
	5 Особенности трудового договора, заключенного работником с работодателем – физическим		
	лицом. Особенности труда работников в религиозных организациях		
	Практические занятия	8	
	по теме «Правовое регулирование труда женщин»: решение смоделированных практических		
	ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм трудового законодательства пр		
	регламентации труда женщин и юридически правильного разрешения представленной ситуации с	0	
	ссылками на нормы ТК РФ. Работа с нормами ТК РФ. Решение бланковых тестов		
	по теме «Правовое регулирование труда несовершеннолетних»: решение смоделированных		
	практических ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм трудовог		
	законодательства при регламентации трудовой деятельности несовершеннолетних		
	сформулирование юридически правильного разрешения представленной ситуации со ссылками н	a	
	нормы ТК РФ. Работа с нормами ТК РФ		
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	№ 11. Составление докладов «Нормы трудового законодательства в части трудовых отношений	c	
	беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет»		
	№ 12. Составление доклада на тему «Особенности регулирования труда несовершеннолетних»		
ема 2.9. Трудовые	Содержание учебного материала	8	
споры и порядок их	1 Понятие индивидуальных трудовых споров (органы по рассмотрению индивидуальных		<i>1, 2, 3</i> OK 1-9
разрешения	трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров в КТС. Рассмотрение трудовог		ЛР 4
	спора в суде). Понятие коллективных трудовых споров.		
	•		

	2 Выдвижение требований работников и их представителей. Рассмотрение требований работников, профсоюзов и их объединений. Примирительная процедура. Рассмотрение			
	трудового спора в трудовом арбитраже. Гарантии в связи с разрешением трудового спора.			
	3 Понятие забастовки. Правовая регламентация. Виды забастовок. Условия и порядок			
	проведения забастовки. Порядок приостановления и прекращения забастовки.			
	4 Понятие и историческое развитие профсоюзов. Правовой статус профсоюзов в сфере			
	трудового законодательства. Роль профсоюзов в защите прав работников. Гарантии в связи с			
	деятельностью профсоюзов. Практические занятия	6		
	по теме «Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения»: решение	U		
	смоделированных практических ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм			
	трудового законодательства при разрешении индивидуальных трудовых споров. Формулирование			
	юридически правильного разрешения представленной ситуации со ссылками на нормы ТК РФ.			
	Работа с нормами ТК РФ			
	по теме «Правовое положение профсоюзов в сфере защиты труда»: решение смоделированных			
	практических ситуаций с целью определения допущенного нарушения норм трудового			
	законодательства и юридически правильное разрешение представленной ситуации со ссылками на			
	нормы ТК РФ. Работа с нормами ТК РФ			
	Самостоятельная работа обучающихся	11		
	№ 13. Составление схемы порядка рассмотрения индивидуального трудового спора в Комиссии по			
	трудовым спорам на основе анализа норм ТК РФ.			
	№ 14. Составление доклада по основным положениям Рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора в трудовом арбитраже, утвержденных			
	Постановлением Минтруда РФ от 14.08.2002 N 59.			
	№ 15. Составление доклада по Справке о перечнях минимума необходимых работ (услуг) в отрасли			
	(подотрасли) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях,			
	филиалах и представительствах»			
	№ 16. Составление статуса профсоюзов на основании норм Федерального закона от 12.01.1996 N			
	10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"			
Тема 2.10.	Содержание учебного материала	3		
Государственный	1 Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.		1, 2	ОК 1-9
надзор и контроль за	Федеральная инспекция труда. Правовой статус государственных инспекторов. Порядок			ЛР 4
соблюдением	проведения инспектирования. Государственный надзор за безопасностью ведения работ в			ПК
трудового	промышленности. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-			1.1-1.4
законодательства	эпидемиологический надзор.			ПК 2.2
	Контрольная работа			
	Контрольная расота			
	Всего:	166		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Дисциплин права. Правового обеспечения профессиональной деятельности»», предусмотрена дистанционная форма (работа через интернет ресурсы и т.д.). Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- комплекты учебников и учебных пособий;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры
- мультимедийное оборудование, интерактивная доска;

средства телекоммуникации (локальная сеть колледжа).

Формы проведения теоретических и практических занятий (аудиторная, компьютерный класс, предусмотрена дистанционная форма обучения (работа через интернет-ресурсы) и т.д.).

Средства обучения при дистанционной форме (нормативно-справочная литература, мультимедийный комплекс. Локальная сеть колледжа, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебнометодической документации.)

В условиях дистанционного обучения:

- инструктаж и выдача задания производится в форме телеконференции в программе Zoom и через платформу MOODLE;
- вся необходимая документация высылается по электронной почте;
 - обратная связь и консультации осуществляются через платформу MOODLE и по электронной почте;
- выполненные задания собираются в архив и отправляются на облако;
- зачет и контрольная работа осуществляется через платформу MOODLE.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основная:

- 1. Рыженков, А. Я. Трудовое право [Текст]: учебное пособие для СПО/ А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. 2 изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2016. 206 с. (Профессиональное образование).
- 2. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: Новосибирск, Норматика, 2018, 223с.
- 3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник для СПО/ ред. А. Я. Капустина. 2 изд, прераб. и доп. М.: Юрайт, 2016. 383 с. (Профессиональное образование).

Дополнительная:

- 1. Гомола, А. И. Правовые основы государственного и муниципального управления [Текст]: учебник/ А. И. Гомола, И. А. Гомола, Е. В. Борисова; под общ. ред. А. И. Гомолы. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2005. 240 с. (Профессиональное образование).
- 2. Кашанина, Т. В. Основы права [Текст]: учебник для ссузов/ Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. М.: Юрайт, 2010. 414 с. (Учебник для ССУЗов).

Периодические издания:

- 1. Социальная защита. Полный комплект [Текст]: ежемесячный журнал. М.: Социальная защита, 2016. Выходит ежемесячно.- Издание имеет вкладки: Трудовые отношения; Пенсионное обеспечение; Профессиональные и льготные пенсии; Безопасность и медицина труда; Социономия (социальная работа).
- 2. Трудовое право в России и за рубежом [Текст]: журнал. М.: Юрист, 2016. Выходит ежеквартально.

Интернет-ресурсы:

- 1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru/
- 2. ЭБС «РУКОНТ» http://rucont.ru/
- 3. СПС «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
- 4. ЭБС znanium.com издательства "ИНФРА-М" http://www.znanium.com/index.php?item=main
 - 5. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://elibrary.ru/
 - 6. 9GC «Book» http://www.book.ru/
- 7. Система управления образовательным контентом «Moodle» http://oracul.artem.vvsu.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные	Формы и методы контроля и оценки
умения, усвоенные знания)	результатов обучения
	Формы контроля: практические
-	занятия, домашние задания.
правовых актов для реализации прав	
	студентом докладов, устных заданий,
обеспечения исоциальной защиты.	ситуационных задач,
	конспектов.
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по	Формы контроля: практические
вопросам пенсионного обеспечения и	занятия, домашние задания.
социальной защиты.	Оценка подготовленных
	студентом докладов, устных
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов	Формы контроля: практические
для назначения пенсий, пособий,	занятия, домашние задания.
компенсаций, других выплат, а также	
мер социальной поддержки отдельным	студентом докладов, устных заданий,
категориям граждан, нуждающимся в	
социальной защите.	
ПК 1.4. Осуществлять установление	Формы контроля: практические
(назначение, перерасчет, перевод),	занятия, домашние задания.
индексацию и корректировку пенсий,	Оценка подготовленных
назначение пособий, компенсаций и	студентом докладов, устных заданий,
других социальных выплат, используя	ситуационных задач, конспектов.
информационно-компьютерные	
технологии.	
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в	Формы контроля: практические
социальной защите, и осуществлять их	1 1
учет, используя информационно-	
компьютерные технологии.	студентом докладов, устных заданий,
компьютерные телнологии.	студентом докладов, устных задании, ситуационных задач,
	конспектов.
Умения:	MOHOHOR TOB.
эмения.	

TANKANGTI NA TAANTINIA NAALII	Townsey rouses a house
применять на практике нормы	Текущий контроль в форме:
трудового законодательства;	выполнения индивидуальных
	заданий на аудиторных занятиях;
	выполнения и защиты практических
	работ, внеаудиторных
анализировать и готовить предложения	Текущий контроль в форме:
по урегулированию трудовых споров;	выполнения индивидуальных
	заданий на аудиторных занятиях;
	выполнения и защиты практических
	работ, внеаудиторных
анализировать и решать	Текущий контроль в форме:
юридические проблемы в сфере	выполнения индивидуальных
трудовых отношений;	заданий на аудиторных занятиях;
	выполнения и защиты практических
	работ, внеаудиторных
анализировать и готовить	Гекущий контроль в форме:
предложения по	выполнения индивидуальных
совершенствованию правовой	заданий на аудиторных занятиях;
деятельности организации.	выполнения и защиты практических
	работ, внеаудиторных
Знания:	
нормативно – правовые акты,	Текущий контроль в форме:
регулирующие общественные	
отношения в трудовом праве	заданий на аудиторных занятиях;
	выполнения и защиты практических
	работ, внеаудиторных
	самостоятельных работ, решение
содержание российского трудового	Текущий контроль в форме:
права	выполнения индивидуальных
	заданий на аудиторных занятиях;
	выполнения и защиты практических
	работ, внеаудиторных
	самостоятельных работ, решение
права и обязанности работников	Текущий контроль в форме:
ируководителей	выполнения индивидуальных
	занятиях; выполнения и защиты
	практических работ, внеаудиторных
	самостоятельных работ, решение
	бланковых тестов
порядок заключения, прекращения,	Текущий контроль в форме:
изменения трудовых договоров	выполнения индивидуальных заданий
поленения грудовых договоров	на аудиторных занятиях; выполнения и
	защиты практических работ,
	1
	внеаудиторных

	самостоятельных работ, решение бланковых тестов
виды трудовых договоров	Текущий контроль в форме: выполнения индивидуальных заданий на аудиторных занятиях; выполнения и защиты практических работ, внеаудиторных самостоятельных работ, решение бланковых тестов
содержание трудовой дисциплины	Текущий контроль в форме: выполнения индивидуальных заданий на аудиторных занятиях; выполнения и защиты практических работ, внеаудиторных самостоятельных работ, решение бланковых тестов
порядок разрешения трудовых споров	Текущий контроль в форме: выполнения индивидуальных заданий на аудиторных занятиях; выполнения и защиты практических работ, внеаудиторных самостоятельных работ, решение бланковых тестов
виды рабочего времени и времени отдыха	Текущий контроль в форме: выполнения индивидуальных заданий на аудиторных занятиях; выполнения и защиты практических работ, внеаудиторных самостоятельных работ, решение бланковых тестов, текущая и промежуточная аттестация
формы и системы оплаты труда работников	Текущий контроль в форме: выполнения индивидуальных заданий на аудиторных занятиях; выполнения и защиты практических работ, внеаудиторных самостоятельных работ, решение бланковых тестов, текущая и промежуточная аттестация
основы охраны труда	Текущий контроль в форме: выполнения индивидуальных заданий на аудиторных

	занятиях; выполнения и защиты
	практических работ, внеаудиторных
	самостоятельных работ, решение
	бланковых тестов, текущая и
	промежуточная аттестация
порядок и условия материальной	Текущий контроль в форме: выполнения
ответственности сторон трудового	индивидуальных заданий на аудиторных
договора	занятиях; выполнения и защиты
	практических работ, внеаудиторных
	самостоятельных работ, решение
	бланковых тестов, текущая и
	промежуточная аттестация