

Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«НОВОСИБИРСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по учебной работе

_____ Н.В. Ходоев
«_____» _____ 2021г.

Директор С.С. Лузан

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Новосибирск
2021г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«НОВОСИБИРСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Разработчики:
Виниченко Елена Петровна, преподаватель

Рассмотрено на заседании кафедры/ПЦК общеобразовательных и гуманитарных дисциплин

Протокол №1 от 01.09.2021

Председатель кафедры/ПЦК _____ Виниченко Е.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	стр. 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. Паспорт программы учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.06 «Профессиональное обучение» (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

1.2. Компетенции, на формирование которых работает дисциплина.

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.
ПК 1.3.	Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.
ПК 1.4.	Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.
ПК	Определять цели и задачи, планировать деятельность по

2.2.	педагогическому сопровождению группы обучающихся.
ПК 2.3.	Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся.
ПК 2.4.	Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ.
ПК 3.2.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

1.3. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.4. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
-	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
-	Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-	Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
---	--

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 363 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 242 часов; самостоятельной работы обучающегося 121 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	363
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	242
в том числе:	
теоретические занятия	
практические занятия	236
контрольные работы	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	121
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 4,6,8,10 семестр, другие формы контроля 3,5,7,9 семестр.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Компетенции
1	2	3	4	
Раздел 1. Фонетика		6		ОК №1-9
Тема 1.1. Вводно-фонетический курс.	Практические занятия			
	Особенности английской артикуляции. Знаки международной фонетической транскрипции. Правила чтения.	6	1	
Раздел 2. Грамматика		162 (108+57)		ОК 1-11, ПК 1.1,1.3,1.4, 2.2-2.4, 3.2 ЛР 8
Тема 2.1. Местоимения	Практические занятия			
	Личные, притяжательные местоимения. Вопросительные, возвратные местоимения. Местоимения <i>little</i> и <i>few</i> и местоименные выражения <i>a little</i> и <i>a few</i> . Неопределенные местоимения.	8	1,2	
Тема 2.2 Глагол	Практические занятия			
	Спряжение глагола “to be”.оборот there is/ there are.Спряжение глагола “to have”. Повелительное наклонение. Времена группы Indefinite. Употребление времен группы Indefinite в предложении. Неправильные глаголы. Времена группы Continuous. Употребление времен группы Continuous в предложении. Времена группы Perfect. Употребление времен группы Perfect в предложении. Согласование времен в главном и придаточном предложении. Passive Voice1. Passive Voice2. Passive Voice 3. Causative have/get. Модальные глаголы. Заменители модальных глаголов. Употребление модальных глаголов в предложении. Reported Speech: statement and questions.Reported Speech: commands. Употребление косвенной речи в предложении. First Conditional and future time clauses (when, if, until etc.). Second Conditional. Third	64	1,2	

	Conditional. Must, have to, should (obligation). Must, may, might, can't (deduction). Can, could, be able to (ability and possibility). Употребление модальных глаголов в речи. Фразовые глаголы. Употребление фразовых глаголов. Герундий и инфинитив			
	Контрольная работа по грамматике английского языка	2		
	Самостоятельная работа			
	Самостоятельное изучение лексики, таблиц, правил употребления грамматических форм. Составление схем, таблиц, презентаций.	35		
Тема 2.3 Имя числительное	Практические занятия			
	Количественные числительные, порядковые числительные. Образование простой, десятичной дроби. Обозначение времени.	6	2	
Тема 2.4 Имя существительное	Практические занятия			
	Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Образование множественного числа. Определенный и неопределенный артикль. Притяжательный падеж.	8	1,2	
Тема 2.5 Имя прилагательное	Практические занятия			
	Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции.	4	1,2	
Тема 2.6 Предлоги	Практические занятия			
	Предлоги места. Предлоги движения. Предлоги времени.	6		
Тема 2.7 Простые предложения	Практические занятия			
	Структура простого распространенного предложения. Образование вопросов.	4	1	
	Самостоятельная работа	15		
	Составление таблиц, презентаций по темам: Спряжение глаголов. Времена английского глагола. Страдательный залог. Модальные глаголы. Косвенная речь. Условные предложения			
Тема 2.8 Словообразование	Практические занятия			
	Суффиксы. Приставки. Сложные существительные.	6	1	
	Самостоятельная работа	7		
	Составление таблиц, презентаций по темам: Суффиксы. Приставки. Сложные существительные			
Раздел 3. Практика письменной речи		108 (72+35)		ОК 1-11, ПК 1.1,1.3,1.4, 2.2-

				2.4, 3.2 ЛР 8
Тема 3.1 Оформление документов на иностранном языке	Практические занятия			
	Деловая поездка. Правила оформления документов на иностранном языке. Письма личного характера. Написание официальных писем. Заполнение анкет. Составление резюме.	12	1,2	
	Контрольная работа Перевод делового письма	2	3	
	Самостоятельная работа			
	Заполнение анкет, составление резюме, перевод делового письма, составление письма личного характера	10	2,3	
Тема 3.2. Человек и природа.	Практические занятия			
	Ecology. The ecosystem and food chains. Human Ecology. Environment and Pollution.	8	2	
	Самостоятельная работа			
	Изучение НЛЕ по теме 3.2, составление и пересказ прочитанного текста: «Экология»	6	3	
Тема 3.3. Перевод текстов по специальности	Практические занятия			
	What is a computer? What's hardware? Windows XP. Internet. Bill Gates – the founder of Microsoft. Computer operations. Types of Software. Operating systems. Introduction to the WWW and the Internet. The first calculating devices. The first computers. Four generations of computers. Data processing and data processing system. Advantages of computer data processing. Computer system architecture. Hardware, software and firmware. Steps in developing of computer. From the history of computer. Functional units of digital computers. Some features of a digital computer.	40	1	
	Самостоятельная работа			
	Изучение НЛЕ по теме 3.3. Поиск текстов профессиональной направленности. Перевод текстов профессиональной направленности.	10	2	
	Контрольная работа Перевод текста по специальности	2	2	
Тема 3.4 Средства информации	Практические занятия			
	Знакомство с периодическими изданиями по специальности на иностранном языке. Перевод текстов общественно-политического характера. Перевод объявлений о работе. Перевод научно-технической литературы.	8	1	
	Самостоятельная работа			

	Составление объявлений о приеме на работу.	10	2,3	
Раздел 4. Практика устной речи		84 (56+28)		ОК 1-11, ПК 1.1,1.3,1.4, 2.2-2.4, 3.2 ЛР 8
Тема 4.1 Моя визитная карточка	Практические занятия			
	Я и моя семья. Мой рабочий день. Мои выходные. Мой друг. Путешествия. Мой колледж. Мой лучший друг. Еда в Великобритании.	16	1,2	
	Самостоятельная работа			
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Изучение НЛЕ по теме, составление на пересказ текстов «О себе», «Мой рабочий день», «Мои выходные», «Мой друг», «Моя квартира»	10	2,3	
Тема 4.2 Англоязычные страны	Практические занятия			
	Великобритания. Традиции и нравы Великобритании. Лондон. Интересные факты о Лондоне. Новая Зеландия. Интересные факты о Новой Зеландии. Австралия. Сидней. США. Вашингтон. Нью-Йорк. Канада.	24	2	
	Самостоятельная работа	10	2,3	
	Изучение НЛЕ по теме, составление и пересказ текстов «Великобритания», «Лондон», «США», «Вашингтон», «Канада», «Австралия». Подготовка реферата «Новая Зеландия».			
	Контрольная работа «Перевод текста страноведческой направленности»	2		
Тема 4.3. Моя страна	Практические занятия			
	Россия. Москва. Новосибирск	6	1,2	
	Самостоятельная работа			
	Изучение НЛЕ по теме, составление на пересказ текстов «Россия», «Москва», «Новосибирск»	4	2,3	
Тема 4.4. Профессиональное образование	Практические занятия			
	Образование в России. Система образования в Великобритании. Образование в США. Моя будущая профессия.	8	1	
	Самостоятельная работа			
	Изучение НЛЕ по теме 4.5, составление на пересказ текстов: «Профессии в	4	2,3	

	нашем колледже», «Образование в России», «Система образования в Великобритании», «Образование в США»			
Итого:		363 (121)		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык», в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся (электронным книгам, практикумам, тестам), предусмотрена дистанционная форма (работа через интернет ресурсы, работа в системе дистанционного обучения на обучающей платформе Moodle и т.д.).

Оборудование учебного кабинета:

-	посадочные места по количеству студентов
-	рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Английский язык» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

Средства обучения при дистанционной форме (нормативно-справочная литература, комплект плакатов, тематических стендов, инструкционные стенды, мультимедийный комплекс. Локальная сеть колледжа, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.)

В условиях дистанционного обучения:

- инструктаж и выдача задания производится в форме телеконференции в программе Zoom, Moodle.
- вся необходимая документация высылается по электронной почте;
- обратная связь и консультации осуществляются в приложении Воцап, Вконтакте и по электронной почте;
- выполненные задания крепятся к Moodle;
- зачет, контрольная работа или экзамен осуществляется в форме телеконференции в программе Zoom.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.	Голубев, А. П. Английский язык: учебник для студ. сред. проф. образования/ А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – 19 изд., стер. - М.: Академия, 2020. - 336 с. [Электронный ресурс; Режим доступа https://www.academia-moscow.ru].
2.	Planet of English [Текст]: учебник английского языка для учреждений СПО с приложением на электронном носителе/ Г. Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова, Е. А. Койранская. - 2 изд., стер. - М.: Академия, 2016. - 256 с.: ил.
3.	Голубев, А. П. Английский язык: учебник для студ. сред. проф. образования/ А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. – 19 изд., стер. - М.: Академия, 2020. - 336 с. [Электронный ресурс; Режим доступа https://www.academia-moscow.ru].

Дополнительные источники:

1.	Агабекян, И. П. Английский язык [Текст]: учебное пособие/ И. П. Агабекян. - 19 изд., стер. - Ростов н/Д.: Феникс, 2011. - 320 с. - (Среднее профессиональное образование).
2.	Агабекян, И. П. Деловой английский = English for business [Текст]/ И. П. Агабекян. - 7 изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2011. - 319 с.: ил. - (Высшее образование).
3.	Новый англо-русский и русско-английский словарь с грамматическим приложением [Текст]/ сост. А.В. Васильев. - М.: Изд-во «Евро-пресс», 2012. - 512 с.

Интернет-ресурсы:

1.	Электронный ресурс Полезные веб-ресурсы и материалы в помощь преподавателям. Формы доступа: http://www.britishcouncil.org/japan-trenduc-ukcities.htm
2.	Электронный ресурс Полезные веб-ресурсы и материалы в помощь преподавателям. Формы доступа: http://www.britishcouncil.org/japan-trenduc-ukcities.htm
3.	Электронный ресурс Википедия Энциклопедия на английском языке. Формы доступа: http://en.wikipedia.org/wiki/History_of_the_British_Isles ; http://en.wikipedia.org/wiki/History_of_London ; http://en.wikipedia.org/wiki/American_Revolutionary_War ;

	http://en.wikipedia.org/wiki/History of Canada
4.	Образовательный Интернет-ресурс Приложение к газете «1 сентября English» Формы доступа: WWW.BOOKSHUTNT.RU/...SENTYABRYA ENGLISH 1 SENTYABRYA
5.	Информационные технологии в обучении языку. Формы доступа: http://www.just-English.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами домашних заданий, контрольных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; ОК 1-11, ПК 1.1,1.3,1.4, 2.2-2.4, 3.2 ЛР 8	Формы контроля: практические занятия, домашние задания (составление монологов и диалогов по темам) Оценка подготовленных студентом фрагментов занятий, устных пересказов
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности ОК 1-11, ПК 1.1,1.3,1.4, 2.2-2.4, 3.2 ЛР 8	Формы контроля: практические занятия, домашняя и аудиторная работа (перевод со словарем профессионально-ориентированных текстов), практические работы Оценка подготовленных студентом переводов профессионально-ориентированных текстов, практических работ
Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас ОК 1-11, ПК 1.1,1.3,1.4, 2.2-2.4, 3.2 ЛР 8	Формы контроля: практические занятия, домашняя работа Оценка подготовленных студентом устных пересказов, диалогов. Оценка знаний ЛЕ
Знания:	

<p>Лексический (1200-1400 лексических единиц)</p> <p>Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>ОК 1-11, ПК 1.1,1.3,1.4, 2.2-2.4, 3.2</p> <p>ЛР 8</p>	<p>Форма контроля: практические занятия, тесты, контрольные работы</p> <p>Оценка подготовленных студентом фрагментов занятий, тестовых заданий, контрольных работ</p>
---	---