

Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«НОВОСИБИРСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Директор С.С. Лузан

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы
по специальности СПО

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем
(базовый уровень)

Новосибирск,
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, входящей в состав укрупненной группы специальностей 10.00.00 Информационная безопасность.

Организация-разработчик: ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

Разработчик: Ватлина Е.С., преподаватель.

Рассмотрено на заседании кафедры Информационных технологий

Протокол № 1 от 01 сентября 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ / О.Ю.Ануфриева /
(подпись) (ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-4, ОК 6, ОК 9; ПК 1,4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5; а также ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-21.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 9 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.4 ПК 3.2 ПК 3.5 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13-21	<p>– осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;</p> <p>– применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;</p> <p>– контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;</p> <p>– оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию</p>	<p>– основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;</p> <p>– правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны;</p> <p>– нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа;</p> <p>– организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации;</p> <p>– принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;</p> <p>– правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность);</p> <p>– нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения</p>

	услуг в области защиты информации; – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; – законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка	108
Всего	
в том числе:	
Теоретическое обучение	53
практические занятия (если предусмотрено)	44
Самостоятельная работа	11
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет, другие формы контроля	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР 4, ЛР 10 ЛР 13-21
	Основные правовые понятия. Источники права. Основы государственного устройства РФ.	2	
	Самостоятельная работа		
	Соотношение понятий «право» и «закон».	2	
Раздел 1. Правовое обеспечение информационной безопасности		51	
Тема 1.1 Введение в правовое обеспечение информационной безопасности	Содержание учебного материала	5	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК.09 ЛР 4, ЛР 10 ЛР 13-21
	Информационная безопасность государства. Нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации. Конституционные права граждан на информацию и возможности их ограничения	2	
	Самостоятельная работа		
	Раскройте основное содержание понятия «обеспечения информационной безопасности» человека на территории РФ	3	

¹ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Тема 1.2 Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции	Содержание учебного материала Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции. Федеральная служба безопасности Российской Федерации, ее задачи и функции в области защиты информации и информационной безопасности. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, ее задачи, полномочия и права в области защиты информации	6 6	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ЛР 10 ЛР 13-21
	Тема 1.3 Информация как объект правового регулирования	Содержание учебного материала Информация как объект правовых отношений. Субъекты и объекты правовых отношений в информационной сфере. Виды информации по законодательству Российской Федерации. Нормы законодательства Российской Федерации, определяющие защиту информации. В том числе практических занятий 1. Работа с нормативными документами 2. Защита информации, содержащейся в информационных системах общего пользования	14 4 10
Тема 1.4 Правовой режим защиты государственной тайны	Содержание учебного материала Государственная тайна как особый вид защищаемой информации. Законодательство Российской Федерации в области защиты государственной тайны. Основные понятия, используемые в Законе Российской Федерации «О государственной тайне», и их определения. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание. Документирование сведений, составляющих государственную тайну. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. Допуск к государственной тайне и доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Органы защиты государственной тайны в Российской Федерации. Ответственность за нарушения правового режима защиты государственной тайны	8 8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР 10 ЛР 13-21

Тема 1.5 Правовые режимы защиты конфиденциальной информации	Содержание учебного материала	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.4 ЛР 10 ЛР 13-21
	Законодательство Российской Федерации в области защиты конфиденциальной информации. Виды конфиденциальной информации по законодательству Российской Федерации. Отнесение сведений к конфиденциальной информации. Нормативно-правовое содержание Федерального закона «О персональных данных». Документирование сведений конфиденциального характера. Защита конфиденциальной информации. Ответственность за нарушение режима защиты конфиденциальной информации.	8	
	В том числе практических занятий	10	
	Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн: 1. Составление перечня ПДн, 2. Составление перечня защищаемых ресурсов ПДн, 3. Классификация ИСПДн.		
Раздел 2. Лицензирование и сертификация в области защиты информации		25	
Тема 2.1 Лицензирование деятельности в области защиты информации	Содержание учебного материала	15	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09 ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5 ЛР 10 ЛР 13-21
	Основные понятия в области лицензирования и их определения. Нормативные правовые акты, регламентирующие лицензирование деятельности в области защиты информации. Виды деятельности в области защиты информации, подлежащие лицензированию. Участники лицензионных отношений в области защиты информации. Порядок получения лицензий на деятельность в области защиты информации.	4	
	В том числе практических занятий	8	
	Подготовка документов к получению лицензии		
	Самостоятельная работа		
	Какие известны правовые средства противодействия вредоносному использованию информационных технологий государствами?	3	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	10	

Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации	Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Основные понятия в области аттестации по требованиям безопасности информации и их определения. Системы сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09 ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5 ЛР 10 ЛР 13-21
	В том числе практических занятий	8	
	1. Подготовки документов к сертификации 2. Подготовка документов к аттестации объектов информатизации		
Раздел 3. Организационное обеспечение информационной безопасности		15	
Тема 3.1 Допуск лиц и сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну и конфиденциальную информацию	Содержание учебного материала	5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ПК 2.4 ЛР 10 ЛР 13-21
	Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией. Должности, составляющие с точки зрения защиты информации «группы риска».	2	
	Понятие «допуск». Формы допусков, их назначение и классификация. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск и порядок ее составления, утверждения.		
	Работа по обучению персонала, допускаемому к конфиденциальной информации		
	Самостоятельная работа		
Охарактеризуйте процедуру допуска к государственной тайне. Как происходит распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну?	3		
Тема 3.2 Организация пропускного и внутриобъектового режимов	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.5 ЛР 10 ЛР 13-21
	1. Понятие «охрана». Организация охраны территории, зданий, помещений и персонала. Цели и задачи охраны. Объекты охраны. Виды и способы охраны.	6	
	2. Понятие пропускного режима. Цели и задачи пропускного режима. Организация пропускного режима. Основные положения инструкции об организации пропускного режима и работе бюро пропусков. Понятие пропуска. Понятие внутриобъектового режима. Общие требования внутриобъектового режима		
	Требования к помещениям, в которых ведутся работы с конфиденциальной информацией, конфиденциальные переговоры.		

Тема 3.3 Организация ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 3.2 ЛР 10 ЛР 13-21
	Изъятие компьютерной техники и носителей информации. Инструкция изъятия компьютерной техники. Исследование компьютерной техники и носителей информации. Оформление результатов исследования	4	
Раздел 4. Основы трудового права		13	
Тема 4.1 Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	Содержание учебного материала	13	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09 ЛР 10 ЛР 13-21
	Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	5	
	Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение трудового договора.		
	Испытательный срок. Правовые гарантии в области оплаты труда.		
	В том числе практических занятий	8	
Составление трудового договора сотрудника службы информационной безопасности			
Промежуточная аттестация по учебной дисциплине			
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета организационно-правового обеспечения информационной безопасности.

Оборудование учебного кабинета: персональный компьютер, подключение к сети Интернет, проектор, презентации уроков, стенды, плакаты, методические пособия, справочная правовая система.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные источники

1. Белов Е. Б. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности [Текст]: учебное пособие Е. Б. Белов, В. Н. Пржегорлинский. - М.: Академия, 2017. - 336 с.: ил. – (Профессиональное образование).

2. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Текст]: учебник и практикум/ ред.: Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. - М.: Юрайт, 2016. - 326 с.: ил.

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник для СПО/ ред. А. Я. Капустина. - 2 изд, прераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 383 с. - (Профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные печатные источники

1. Родичев Ю.А. Нормативная база и стандарты в области информационной безопасности. Учебное пособие. – С-Пб.: Изд. Питер. 2017.

2. Бубнов А.А., Пржегорлинский В.Н., Савинкин О.А. Основы информационной безопасности. –М.: Академия. 2015.

3. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: учеб. Пособие для студентов вузов / под ред. А. А. Стрельцова. –М.: Изд. Центр «Академия»

4. Жигулин Г.П. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности. – СПб: НИУ ИТМО, 2014.

5. Кармановский Н.С. и др. Организационно-правовое и методическое обеспечение информационной безопасности. – Учебное пособие. — СПб: НИУ ИТМО, — 2013.

3.2.3 Электронные источники

1. Электронная юстиция http://pravoinfo.su/magistratura_chapter2.html

2. Сайт Совета Безопасности РФ <http://www.scrf.gov.ru/>

3. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) www.fstec.ru
4. Образовательные порталы по различным направлениям образования и тематике <http://depobr.gov35.ru/>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru
6. Справочно-правовая система «Гарант» » www.garant.ru
7. Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru
8. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://www.law.edu.ru/>
9. Российский биометрический портал www.biometrics.ru
10. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>
11. Сайт Научной электронной библиотеки www.elibrary.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; – правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны; – нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; – организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; – принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; – правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); – нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; – законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения. 	<p>Оценка устных ответов обучающихся. Оценка контрольных работ.</p>	<p>Устное и письменное выполнение индивидуальных практических работ, решение тестовых заданий.</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; 	<p>Выполнение практических работ в соответствии с заданием</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертное наблюдение за выполнением работ.</p>

<ul style="list-style-type: none">– применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;– контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;– оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;		
---	--	--