

приложение 2.31

к ОПОП по специальности
35.02.12 Садово-парковое
и ландшафтное строительство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, рыбное и лесное хозяйство.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

Разработчик: Жук Г.В., преподаватель

Рассмотрено на заседании кафедры/ПЦК «Градостроительных и правовых дисциплин»
Протокол № 1 от 01 сентября 2022 года
Председатель ПЦК _____ Шапиро С.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, рыбное и лесное хозяйство и сформирована за счет вариативной части.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.3. ПК 2.2. ОК 1-9 ЛР 1-3, ЛР 5-8	- обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы на его основе, а также определять возможные пути решения проблем развития современного общества	- базовый курс среднего учебного заведения, законы и проблемы развития современного общества, роль земельного права в его развитии; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	57
в т. ч.:	
теоретическое обучение	37
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	8
<i>Самостоятельная работа</i>	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	*

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных компетенций для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением к ПООП.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов ⁱ , формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение	Содержание учебного материала	2	
	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.		
Раздел 1. Право и экономика		18	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	1. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Заполнить таблицу «Организационно-правовые формы юридических лиц»	2	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 1-9

Право собственности	1. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	2	ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
Тема 1.4. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала	6	ОК 1-9
	1. Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Характеристика элементов договора. Стадии заключения договорных отношений: оферта и акцепт – их характеристика. Формы договора.	4	ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	2. Виды договоров и их характеристики. Заключение соглашений на торгах. Добровольный порядок изменения или расторжения договора. Судебный порядок изменения или расторжения договорных отношений. Последствия изменения или расторжения договоров.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1 «Составление отдельных видов хозяйственных договоров»	2	
Тема 1.5. Экономические споры	Содержание учебного материала	4	ОК 1-9
	1. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Заполнить таблицу «виды судов».	2	
Раздел 2. Труд и социальная защита		32	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала	2	ОК 1-9
	1. Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Используя Трудовой кодекс РФ, заполнить таблицу «Задачи трудового права».	2	
Тема 2.2. Правовое регулирование	Содержание учебного материала	4	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.

занятости и трудоустройства	1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить фиксированное сообщение о порядке и условиях признания гражданина безработным. Охарактеризовать правовой статус безработного и порядок назначения и выплаты пособия по безработице.	2	
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала	8	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	1. Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.	6	
	2. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.		
	3. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Практическое занятие 2 «Решение ситуативных задач»	2		
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	2	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	1. Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	2	

Заработная плата	1. Понятие заработной платы. Социально – экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	2	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
Тема 2.6. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	4	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	1. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 3 «Составление претензий и исков, ответов и отзывов, с акцентом на специальность»	2	
Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	4	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	1. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 4 «Решение ситуативных задач»	2	
Тема 2.8.	Содержание учебного материала	2	

Трудовые споры	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить фиксированные сообщения по вопросам темы «Порядок рассмотрения трудовых споров».	2	
	Раздел 3. Административное право		
Тема 3.1. Административные правонарушения и ответственность в области трудовых отношений	Содержание учебного материала	5	ОК 1-9 ЛР 1-3, 5-8 ПК 1.3., 2.2.
	1. Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения.	3	
	2. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Подготовить примеры административных правонарушений в области трудовых отношений и определить ответственность за них.	2		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		*	
Всего:		57	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

Основное оборудование: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, учебные пособия и литература; учебные и инструкционные стенды, макеты; программное обеспечение.

Технические средства обучения: рабочие места студентов, оснащенные персональными компьютерами, мультимедийный компьютер, мультимедиапроектор, проекционный экран, программное обеспечение.

Предусмотрена дистанционная форма (работа через интернет ресурсы и т.д.)

Средства обучения при дистанционной форме: нормативно-справочная литература, комплекты иллюстрированного и раздаточного материала, мультимедийный комплекс, локальная сеть колледжа, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации, заготовленные материалы для проведения занятий в условиях дистанционного обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник для СПО/ ред. А. Я. Капустина. - 2 изд, перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2019. - 383 с. - (Профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция РФ. М., 2018.
2. Трудовой кодекс РФ. М., 2018.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 27 сентября 2005 г.)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ и часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ, часть четвертая
5. ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации.
6. ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации".
7. ФКЗ "Об арбитражных судах в Российской Федерации".
8. ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации".
9. ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

10. ФЗ " О занятости населения в Российской Федерации".
11. ФЗ "Об основах охраны труда в Российской Федерации".
12. ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".
13. Закон РФ "О коллективных договорах и соглашениях".
14. Сервер органов государственной власти РФ: <http://www.gov.ru>
15. Официальный сайт Администрации Президента РФ: <http://www.gov.ru/page2.html>.
16. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.duma.ru>.
17. Официальный сайт Верховного Суда РФ: <http://www.supcourt.ru>.
18. Правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>.
19. Правовая система «Гарант»: <http://law.agava.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения²</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции РФ; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно- правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его 	<p>Знание смысла понятий предмета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».</p> <p>Умение ориентироваться в системе конституционного, гражданского, трудового, административного законодательства.</p> <p>Знание содержания прав и обязанностей работника и работодателя.</p> <p>Понимание смысла правовых норм, регулирующих гражданские, трудовые правоотношения.</p> <p>Умение толковать нормы, гражданского, трудового права.</p> <p>Умение применять нормы гражданского, трудового права.</p> <p>Ориентироваться в нормах по охране труда и безопасности</p>	<p>Устный контроль (индивидуальный, фронтальный).</p> <p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Собеседование.</p> <p>Выполнение внеаудиторной самостоятельной работы (конспект, доклад/реферат, презентаций).</p>

² В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты

<p>прекращения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	<p>жизнедеятельности.</p> <p>Знание процедуры урегулирования трудовых споров.</p>	
<p>Умения:</p> <p>использовать необходимые нормативные документы</p> <ul style="list-style-type: none"> - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; - определять организационно-правовую форму организации; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 	<p>Применять на практике нормы законодательства.</p> <p>Приводить примеры практического применения норм гражданского, трудового законодательства.</p> <p>Уметь составлять гражданско-правовой договор, трудовой договор.</p> <p>Проводить консультации по оказанию помощи гражданам в сфере трудовых отношений.</p> <p>Решать практические задачи в сфере гражданских, трудовых правоотношений.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка подготовленных студентом докладов, устных заданий, ситуационных задач, конспектов.</p>
<p>ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p>Применять на практике нормы законодательства.</p> <p>Решать практические задачи в сфере гражданских, трудовых правоотношений.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка подготовленных студентом докладов, устных заданий, ситуационных задач,</p>

		конспектов.
<p>ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p>Применять на практике нормы законодательства.</p> <p>Приводить примеры практического применения норм гражданского, трудового законодательства.</p> <p>Уметь составлять гражданско-правовой договор, трудовой договор.</p> <p>Проводить консультации по оказанию помощи гражданам в сфере трудовых отношений.</p> <p>Решать практические задачи в сфере гражданских, трудовых правоотношений.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка подготовленных студентом докладов, устных заданий, ситуационных задач, конспектов.</p>
<p>ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p>Применять на практике нормы законодательства.</p> <p>Приводить примеры практического применения норм гражданского, трудового законодательства.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка подготовленных студентом докладов, устных заданий, ситуационных задач, конспектов.</p>
<p>ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p>Приводить примеры практического применения норм гражданского, трудового законодательства.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка подготовленных студентом докладов, устных заданий, ситуационных задач, конспектов.</p>

<p>ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p>Уметь составлять гражданско-правовой договор, трудовой договор.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка подготовленных студентом докладов, устных заданий, ситуационных задач, конспектов.</p>
<p>ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>Проводить консультации по оказанию помощи гражданам в сфере трудовых отношений.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка подготовленных студентом докладов, устных заданий, ситуационных задач, конспектов.</p>
<p>ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p>Применять на практике нормы законодательства.</p> <p>Приводить примеры практического применения норм гражданского, трудового законодательства.</p> <p>Уметь составлять гражданско-правовой договор, трудовой договор.</p> <p>Проводить консультации по оказанию помощи гражданам в сфере трудовых отношений.</p> <p>Решать практические задачи в сфере гражданских, трудовых правоотношений.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Оценка подготовленных студентом докладов, устных заданий, ситуационных задач, конспектов.</p>
