

Приложение 1.1  
к ОПОП по специальности  
44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**«ПМ.01 Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся»**

2024 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «ПМ.01 Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся»

#### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности ВД.1 Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

##### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация учебной и учебно-производственной деятельности
ПК 1.1.	Организовывать образовательный процесс и учебно-производственную деятельность на основе федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств, в соответствии с действующими

	санитарными правилами
<b>ПК 1.2.</b>	Осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, среднего профессионального образования в процессе учебно-производственной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе в форме демонстрационного экзамена, иных форм аттестации и с использованием дистанционных технологий, цифровых средств.
<b>ПК 1.3.</b>	Разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практической подготовки программ профессионального обучения, программ среднего профессионального образования, включая рабочие программы воспитания

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведения учебных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, формирования образовательных и личностных результатов обучающихся, установленных рабочей программой и программой воспитания, на основе содержания учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, включая общеобразовательный учебный цикл, в том числе с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств;</li> <li>- Руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО, включая общеобразовательный учебный цикл, в том числе практической подготовкой и подготовкой к демонстрационному экзамену, подготовкой выпускной квалификационной работы (если предусмотрена);</li> <li>- Разработки мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирования его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы в соответствии с действующими санитарными правилами;</li> <li>- Осуществления контроля и оценки результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации, с использованием дистанционных технологий, цифровых средств;</li> <li>- Осуществления оценки освоения образовательной программы при проведении итоговой аттестации, в том числе в форме демонстрационного экзамена, с использованием дистанционных технологий, цифровых средств;</li> <li>- Разработки и обновления рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, включая рабочие программы воспитания, профессионального обучения, в том числе на основе готовых учебно-методических материалов для электронного, смешанного</li> </ul>
-------------------------	---

	<p>обучения, с использованием ресурсов цифровых образовательных средств</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработки и обновления программно-методических материалов учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, включая рабочие программы воспитания, профессионального обучения, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения, в том числе на основе готовых программно-методических материалов для электронного, смешанного обучения, с использованием ресурсов цифровых образовательных средств;</li> <li>- Планирования занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, включая практическую подготовку, с учетом целей и задач воспитания, профессионального обучения, в том числе на основе готовых программно-методических материалов для электронного, смешанного обучения, с использованием ресурсов цифровых образовательных платформ, а также с учетом целей и задач воспитания</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создавать условия по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, в том числе, учебно-профессиональной, проектной, исследовательской, обучать самоорганизации и самоконтролю</li> <li>- Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств,</li> <li>- Анализировать проведение учебных занятий с учетом задач воспитания и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, в том числе в части воспитания, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность;</li> <li>- Осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Применять формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения образовательной программы;</li> <li>- Применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания;</li> <li>- Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и</li> </ul>

	<p>воспитания с учетом выявленных причин;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, текущего оценивания, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность;</li> <li>- Формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ с учетом необходимости обеспечения их практикоориентированности и (или) соответствия требованиям ФГОС СПО, с учетом целей и задач воспитания, роли в освоении профессиональной деятельности (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)), интересов и возможностей обучающихся;</li> <li>- Формулировать требования к результатам, содержанию и условиям организации практической подготовки по профессиональному модулю, обсуждать разработанные материалы;</li> <li>- Вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;</li> <li>- Создавать отчетные, отчетно-аналитические и информационные материалы</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для организации учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся в соответствии с действующими санитарными правилами;</li> <li>- Теоретических основ и технологии исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>- Методических основ организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся;</li> <li>- Возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</li> <li>- Педагогических, психологических и методических основ организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида, в том числе в форме практической подготовки;</li> <li>- Современных образовательных технологий профессионального образования (профессионального обучения), в том числе дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств;</li> <li>- Отечественного и зарубежного опыта, современных подходов к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, включая процедуры демонстрационного экзамена, независимой оценки квалификаций и иных форм аттестаций;</li> <li>- Методики разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания, включая процедуры демонстрационного экзамена и независимой оценки квалификаций, и иных форм аттестации;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Норм педагогической этики, приемов педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий;</li> <li>- Методических основ современного профессионального образования, СПО и профессионального обучения;</li> <li>- Содержания и роли преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в ОПОП СПО, включая рабочую программу воспитания, образовательной программе профессионального обучения;</li> <li>- Требований профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности;</li> <li>- Требований к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения, методических основ его разработки;</li> <li>- Требований к электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам;</li> <li>- Современного состояния области знаний и профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);</li> <li>- Основных источников и методов поиска информации, необходимой для разработки программно-методического обеспечения</li> </ul>
--	--

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов \_\_\_\_\_ 462 \_\_\_\_\_  
 в том числе в форме практической подготовки \_\_\_\_\_ 308 \_\_\_\_\_

Из них на освоение МДК \_\_\_\_\_ 336 \_\_\_\_\_  
 в том числе самостоятельная работа \_\_\_\_\_ 33 \_\_\_\_\_  
 в том числе консультации \_\_\_\_\_ 33 \_\_\_\_\_

практики, в том числе учебная \_\_\_\_\_ 36 \_\_\_\_\_  
 производственная \_\_\_\_\_ 72 \_\_\_\_\_

Промежуточная аттестация \_\_\_\_\_ 18 \_\_\_\_\_ .

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК				Практики		Промежуточная аттестация
					В том числе				Учебная	Производственная	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	консультации			<i>10</i>
ПК 1.1 - 1.3 ОК 01-09	МДК 01.01 Теоретические основы организации учебной и учебно-производственной деятельности	<b>167</b>	102	<b>137</b>	42	30	11	11	<b>12</b>	<b>18</b>	-
ПК 1.1 - 1.3 ОК 01-09	МДК 01.02 Методика реализации дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств	<b>185</b>	150	<b>137</b>	<b>72</b>	30	11	11	<b>12</b>	<b>36</b>	-
ПК 1.1 - 1.3 ОК 01-09	МДК 01.03 Нормативно-правовое регулирование в сфере образования	<b>92</b>	56	<b>62</b>	26	-	11	11	<b>12</b>	<b>18</b>	-
	Производственная практика, часов	<b>72</b>	<i>X</i>								
	Промежуточная аттестация	<b>18</b>									18
	<b>Всего:</b>	<b>462</b>	<b>308</b>	<b>336</b>	<b>140</b>	<b>60</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>18</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	
1	2	3	
<i>МДК.01.01 Теоретические основы организации учебной и учебно-производственной деятельности</i>		137	
Тема 1.1. Теоретические основы методики профессионального обучения	Содержание	4	
	1. Теоретические основы и методика профессионального обучения (по отраслям)		
	2. Цели, задачи, содержание профессионального обучения (по отраслям)		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		2
	<i>Практическое занятие №1 «Обеспечение связи теории с практикой»</i>		2
Самостоятельная работа	-		
Тема 1.2. Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального	Содержание	9	
	1. Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся		

самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №2</i> « Установление педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации»	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>-</b>
<b>Тема 1.3. Формы и методы профессионального обучения.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения	<b>8</b>
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	
	<i>Практическое занятие №3</i> «Использование различных форм и методов организации учебно-производственного процесса»	<b>6</b>
	<i>Практическое занятие №4</i> «Взаимодействие с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса»	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>-</b>
<b>Тема 1.4 Материально-техническое обеспечение процесса производственного обучения.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения	
	2. Профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению	
	3. Перечень работ в рамках технологического процесса	
	4. Виды заготовок и схемы их базирования	
	5. Формы и правила составления заявок на поставку технологического	

	оборудования и оснастки	
	6. Правила приемки и проверки оборудования и оснастки	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №5</i> «Эксплуатирование и конструирование несложных технических средств обучения»	2
	<i>Практическое занятие №6</i> «Составление заявки на поставку, осуществление приемки и проверки технологического оборудования и оснастки, подготовка оборудования, оснастки (в том числе и заготовки) и материалов для учебно-производственного процесса»	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Тема 1.5 Учебно-методическое обеспечение процесса производственного обучения.</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	1. Виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению	
	2. Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>
	<i>Практическое занятие №7</i> «Нахождение и использование методической литературы и другие источники информации, необходимые для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся»	2
	<i>Практическое занятие №8</i> «Оформление документации, обеспечивающую учебно-производственный процесс»	4
	<i>Практическое занятие №9</i> «Использование средств педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проведение консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции»	2

	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Тема 1.6 Планирование производственного обучения и учебно- производственной деятельности обучающихся</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих	
	2. Структура и содержание образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей служащих при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>12</b>
	<i>Практическое занятие №10</i> «Планирование учебно-производственного процесса, подбор учебно-производственного задания, составление перечня учебных работ»	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №11</i> «Нормирование и организация производственных и учебно-производственных работ»	<b>2</b>
	<i>Практическое занятие №12</i> «Организация и проведение лабораторно-практических занятий и всех видов практики обучающихся»	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №13</i> «Создание условий для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы»	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	-	
<b>Тема 1.7 Учебно- производственная деятельность обучающихся</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>
	<i>Практическое занятие №14</i> «Привлечение к целеполаганию, обучение самоорганизации и самоконтролю»	<b>2</b>

	<i>Практическое занятие №15 «Демонстрация элементов деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнение задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)»</i>	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Тема 1.8 Учёт и оценка качества и результатов производственного обучения.</b>	<b>Содержание</b>	<b>26</b>
	1. Требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения	
	2. Методики разработки и применения контрольно-измерительных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания	
	3. Осуществление педагогического контроля, оценивание процесса и результатов деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися	
	4. Анализ процесса и результатов профессионального обучения, отдельных занятий, организацию практики, коррекция и совершенствование их	
	5. Осуществление самоанализа и самоконтроля при проведении занятий и организации практики обучающихся	
	6. Использование педагогически обоснованных форм, методов, способов и приемов организации контроля и оценки, применение современных оценочных средств, обеспечивающих объективность оценки, охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-
<b>Самостоятельная работа</b>	-	
<b>Консультация обучающихся при изучении МДК 01.01</b> Теоретические основы методики профессионального обучения Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития Формы и методы профессионального обучения.		<b>11</b>

<p>Материально-техническое обеспечение процесса производственного обучения.  Учебно-методическое обеспечение процесса производственного обучения.  Планирование производственного обучения и учебно-производственной деятельности обучающихся  Учебно-производственная деятельность обучающихся  Учёт и оценка качества и результатов производственного обучения.</p>	
<p><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию;</li> <li>- планирование и проведение лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организации;</li> <li>- участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;</li> <li>- проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;</li> <li>- наблюдение, анализ и самоанализ лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;</li> <li>- ведения документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс.</li> </ul>	<p><i>12</i></p>
<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы</li> <li>- руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и(или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы</li> <li>- осуществление текущего контроля, оценки динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); - осуществления контроля и оценки результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии)</li> <li>- ведение документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс.</li> </ul>	<p><i>18</i></p>
<p><b>Курсовой проект (работа)</b></p>	<p><i>30</i></p>

<b>Тематика курсовых проектов (работ)</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка методики организации и проведения лабораторно-практических работ по дисциплине (ПМ, МДК) на примере темы «...».</li> <li>2. Разработка контрольно-измерительных материалов по дисциплине (ПМ, МДК) на примере темы «...»</li> <li>3. Разработки методики организации и проведения игровых уроков по производственному обучению профессии</li> <li>4. Разработка опорных конспектов по дисциплине (ПМ, МДК)</li> </ol>		
Разработка системы тестового контроля в процессе преподавания дисциплины (ПМ, МДК)		
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</b>		<i>11</i>
<b>Виды работ:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы курсовой работы.</li> <li>2. Планирование выполнения курсовой работы.</li> <li>3. Определение задач работы.</li> <li>4. Изучение литературных источников.</li> <li>5. Определение структуры работы.</li> <li>6. Написание обзора по литературе.</li> <li>7. Опытно-экспериментальная работа.</li> <li>8. Сбор, обработка и интерпретация эмпирического материала.</li> <li>9. Написание результатов опытнo-экспериментальной работы.</li> <li>10. Оформление работы в соответствии со структурой (введение, теоретический анализ литературы, опытнo-экспериментальная работа, заключение, библиографический список, приложения).</li> </ol>		
<b>Всего</b>		<i>137 = 85 + 30(КП) + 11(К) + 11(СРС)</i>
<b>МДК 01.02 Методика реализации дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств</b>		<i>137</i>
<b>Тема 2.1. Дистанционное обучение: дидактические понятия</b>	<b>Содержание</b>	<i>3</i>
	1. Определение основных понятий. Нормативно-правовое обеспечение дистанционного обучения	
	2. Модели современного дистанционного обучения. Виды и формы дистанционного обеспечения.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<i>-</i>

	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Тема 2.2. Дидактическая система дистанционного обучения</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>
	1. Цели и содержание дистанционного обучения. Общие и специфические принципы дидактического обучения.	
	2. Методы и приемы дистанционного обучения. Средства, используемые в дистанционном обучении.	
	3. Формы организации дистанционного обучения и их специфика. Формы контроля в дистанционном обучении.	
	4. Особенности организации процесса дистанционного обучения.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-
	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Тема 2.3. Современные педагогические технологии, применяемые в дистанционном обучении</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>
	1. Обучение в сотрудничестве. Проектная деятельность.	
	2. Портфолио. «Перевернутый класс».	
	3. Обучение с помощью веб-технологий.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	
<b>Тема 2.4. Особенности деятельности преподавателя дистанционного</b>	<b>Содержание</b>	<b>5</b>
	1. Современные квалификационные требования к преподавателю и тьютору дистанционного обучения.	
	2. Специфика педагогической деятельности преподавателя и тьютора при	

<b>обучения</b>	дистанционном обучения.	
	3. Роли и функции преподавателя дистанционного обучения.	
	4. Взаимодействие «учитель-ученик» и «ученик-ученик» при дистанционном обучении.	
	5. Специфика интернет-общения.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-
	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Тема 2.5. Дидактические особенности и возможности ресурсов и элементов системы дистанционного обучения Moodle</b>	<b>Содержание</b>	<b>58</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>58</b>
	<i>Практическое занятие №16</i> «Методика организации лекции (в том числе с использованием элемента «Лекция (занятие)»)»	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №17</i> «Методика организации и использование элемента «Глоссарий»	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №18</i> «Методика организации и использование элемента «Вики»	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №19</i> «Методика организации и использование элемента «Задание»	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №20</i> «Методика организации семинара (в том числе использование элемента «Семинар»)»	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №21</i> «Методика организации и использование элемента «Тест»	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №22</i> «Методика организации и использование элемента «Обратная связь»	<b>6</b>
	<i>Практическое занятие №23</i> «Методика организации и использование элемента «Опрос»	<b>6</b>

	<i>Практическое занятие №24</i> «Методика организации и использование элемента «База данных»	6
	<i>Практическое занятие №25</i> «Методика организации и использование элемента «Форум»	6
	<i>Практическое занятие №26</i> «Методика организации и использование элемента «Чат»	4
	<i>Практическое занятие №27</i> «Методика организации вебинара, в том числе с использованием программы Open Meetings	6
	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Тема 2.6. Планирование дистанционного курса</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>14</b>
	<i>Практическое занятие №28</i> «Этапы планирования дистанционного курса»	4
	<i>Практическое занятие №29</i> «Разработка содержания электронного образовательного ресурса»	6
	<i>Практическое занятие №30</i> «Критерии оценки эффективности дистанционного курса (электронного образовательного ресурса)»	4
	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>консультации обучающихся при изучении МДК 01.02</b> 1. Дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств 2. Дидактическая система дистанционного обучения 3. Современные педагогические технологии, применяемые в дистанционном обучении 4. Особенности деятельности преподавателя дистанционного обучения 5. Дидактические особенности и возможности ресурсов и элементов системы дистанционного обучения Moodle 6. Планирование дистанционного курса		<b>11</b>
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. Изучение нормативно-правовых обеспечения дистанционного обучения 2. Разработка технологической карты учебного занятия		<b>12</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Разработка задания для закрепления нового материала по дисциплине (МДК, ПМ) « _____ »</li> <li>4. Разработка конспектов дидактических игр, игр на общение\знакомство</li> <li>5. Изготовление демонстрационного и раздаточного материала</li> </ul>	
<p><b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с организацией проектной деятельности в СПО</li> <li>2. Разработка подготовительного этапа проекта и составление приложений к нему</li> <li>3. Планирование основного этапа и разработка приложений к нему</li> <li>4. Разработка заключительного этапа проекта и разработка приложений к нему</li> <li>5. Разработка презентации проектов</li> </ul>	<b>36</b>
<p><b>Курсовой проект (работа)</b> <b>Тематика курсовых проектов (работ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Мультимедиа-технологии в дистанционном обучении</li> <li>2. Дистанционное обучение как одна из форм организации учебного процесса</li> <li>3. Разработка дистанционного курса самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК,ПМ)</li> <li>4. Разработка вебинара по дисциплине (МДК,ПМ)</li> <li>5. Анализ эффективности электронного обучения</li> </ul>	<b>30</b>
<p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</b> <b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы курсовой работы.</li> <li>2. Планирование выполнения курсовой работы.</li> <li>3. Определение задач работы.</li> <li>4. Изучение литературных источников.</li> <li>5. Определение структуры работы.</li> <li>6. Написание обзора по литературе.</li> <li>7. Опытно-экспериментальная работа.</li> <li>8. Сбор, обработка и интерпретация эмпирического материала.</li> <li>9. Написание результатов опытнo-экспериментальной работы.</li> <li>10. Оформление работы в соответствии со структурой (введение, теоретический анализ литературы, опытнo-экспериментальная работа, заключение, библиографический список, приложения).</li> </ul>	<b>11</b>
<b>Всего</b>	<b>137=85+30(КП)+11(К) +11(СРС)</b>
<b>МДК 01.03. Нормативно-правовое регулирование в сфере образования</b>	<b>62</b>
<b>Раздел 1. Образование как объект правового регулирования. Понятие о системе и принципах правового регулирования отношений в сфере образования</b>	<b>6</b>

<b>Тема 3.1.</b> <b>Образование как объект правового регулирования.</b> <b>Понятие о системе и принципах правового регулирования отношений в сфере образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Образование как объект правового регулирования. Понятие о системе и принципах правового регулирования отношений в сфере образования и нормативного правового обеспечения деятельности образовательных организаций.	
	2. Понятия «право», «закон», «правовые нормы», «нормативно-правовые акты», законодательные и подзаконные акты. Понятие и структура системы образования современной России как объект правового регулирования. Формы получения образования и формы обучения. Язык образования.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №31</i> «Образование как объект правового регулирования. Понятие о системе и принципах правового регулирования отношений в сфере образования и нормативного правового обеспечения деятельности образовательных организаций»	<b>2</b>
	<i>Практическое занятие №32</i> «Образование как объект правового регулирования. Понятие о системе и принципах правового регулирования отношений в сфере образования и нормативного правового обеспечения деятельности образовательных организаций»	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>-</b>	
<b>Раздел.2 Законодательство об образовании</b>		<b>6</b>
<b>Тема 3.2.</b> <b>Законодательство об образовании</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Система и источники законодательства Российской Федерации в области образования. Уровни и виды законодательных актов. Место в системе нормативных правовых актов ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (2012 г.).	
	2. Законодательные и подзаконные акты. Государственная программа развития образования России на период 2013–2020 гг., НОИ «Наша новая школа» в системе нормативно-правовых актов образования.	
	3. Международное правовое регулирование образования. Основные правовые акты	

	международного образовательного законодательства	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №33</i> Система и источники законодательства Российской Федерации в области образования. Уровни и виды законодательных актов. Конституция Российской Федерации о правах и обязанностях в сфере образования.	<b>2</b>
	<i>Практическое занятие №34</i> Место в системе нормативных правовых актов ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Законодательные и подзаконные акты. Международно-правовое регулирование образования.	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>-</b>
<b>Раздел 3. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций</b>		<b>6</b>
<b>Тема 3.3. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Понятие, виды и компетенция образовательных организаций. Организационно-правовые формы образовательных организаций. Порядок создания, реорганизации и ликвидации образовательных учреждений.	
	2. Государственная регламентация образовательной деятельности. Лицензирование образовательной деятельности. Аккредитация образовательных учреждений.	
	3. Аттестация педагогических работников. Управление системой образования России и управление образовательными организациями.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №35</i> «Организационно-правовые формы образовательных организаций России. Порядок создания, реорганизации и ликвидации образовательных учреждений»	<b>1</b>
	<i>Практическое занятие №36</i> «Государственная регламентация образовательной деятельности. Лицензирование образовательной деятельности. Аккредитация образовательных учреждений»	<b>1</b>
	<i>Практическое занятие №37</i> «Аттестация педагогических работников: нормативно-	<b>2</b>

	правовое обеспечение и процедура. Управление системой образования России и управление образовательными организациями»	
	<b>Самостоятельная работа</b>	-
<b>Раздел.4 Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса</b>		<b>6</b>
<b>Тема 3.4. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса</b>	<b>Содержание</b>	
	1. Понятие образовательного процесса и основные требования к его организации. Нормативные правовые основы организация образовательного процесса.	2
	2. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные образовательные требования. Образовательные программы.	
	3. Прием в образовательные учреждения различных видов и уровня. Аттестация обучающихся. Единый государственный экзамен. Документы об образовании.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №38 «Нормативные правовые основы организация образовательного процесса. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные образовательные требования»</i>	2
	<i>Практическое занятие №39 «Образовательные программы. Прием в образовательные учреждения различных видов и уровня. Аттестация обучающихся. Единый государственный экзамен. Документы об образовании»</i>	2
<b>Самостоятельная работа</b>	-	
<b>Раздел. 5 Права ребенка, основные направления и формы его правовой защиты. Проблемы реализации и соблюдения прав ребенка в системе образования.</b>		<b>6</b>
<b>Тема 3.5. Права ребенка, основные направления и формы его правовой защиты. Проблемы реализации и</b>	<b>Содержание</b>	2
	1. Права ребенка, основные направления и формы его правовой защиты в международном и российском законодательстве.	
	2. Семейно-правовые отношения, гражданские, жилищные, имущественные и иные права детей. Социальные гарантии, защита и охрана здоровья учащихся.	

<b>соблюдения прав ребенка в системе образования.</b>	Проблемы реализации и соблюдения прав ребенка в системе образования. Учащийся как субъект образовательных отношений. Обязанности и ответственность учащихся.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	<i>Практическое занятие №40</i> «Права ребенка в международном и российском законодательстве: Декларация ООН о правах ребенка (1959 г.) и др. «Национальная стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы» о проблемах несовершеннолетних в обществе и в семье.»	<b>1</b>
	<i>Практическое занятие №41</i> «Семейно-правовые отношения, гражданские, жилищные, имущественные и иные права детей»	<b>1</b>
	<i>Практическое занятие №42</i> «Социальные гарантии, защита и охрана здоровья учащихся. Соотношение прав человека, прав ребенка с правами и обязанностями учащихся. Права и свободы учащихся, закрепление в ФЗ «Об образовании в РФ» Обязанности и ответственность учащихся. Направления работы соц. педагога по реализации образовательных прав учащихся»	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>-</b>
<b>Раздел.6 Локальные нормативно-правовые акты образовательной организации. Документационное обеспечение работы социального педагога образовательного учреждения</b>		<b>10</b>
<b>Тема 3.6. Локальные нормативно-правовые акты образовательной организации. Документационное обеспечение работы социального педагога образовательного учреждения</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Система, виды и статус локальных нормативно-правовых актов образовательной организации. Система документационного обеспечения работы социального педагога, ее структура.	
	2. Документы, отражающие основные направления работы социального педагога. Документация, связанная с планированием. Отчетная документация. Договора и соглашения.	
	3. Документы по переписке. Конфиденциальная информация. Учетная документация. Методическая документация. Документация Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.	

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>
	<i>Практическое занятие №43 «Система, виды и статус локальных нормативно-правовых актов образовательной организации. Распорядительные, организационные, кадровые, учебно-методические и иные документы образовательного учреждения»</i>	<b>2</b>
	<i>Практическое занятие №44 «Документы социального педагога. Должностная инструкция. Документация, связанная с планированием. Учетная документация. Документы Совета по профилактике правонарушений»</i>	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>-</b>
<b>консультации обучающихся при изучении МДК 01.03</b> Образование как объект правового регулирования. Понятие о системе и принципах правового регулирования отношений в сфере образования Законодательство об образовании Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса Права ребенка, основные направления и формы его правовой защиты. Проблемы реализации и соблюдения прав ребенка в системе образования. Локальные нормативно-правовые акты образовательной организации. Документационное обеспечение работы социального педагога образовательного учреждения		<b>11</b>
<b>тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 01.03</b> Образование как объект правового регулирования. Понятие о системе и принципах правового регулирования отношений в сфере образования Законодательство об образовании Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса Права ребенка, основные направления и формы его правовой защиты. Проблемы реализации и соблюдения прав ребенка в системе образования. Локальные нормативно-правовые акты образовательной организации. Документационное обеспечение работы социального педагога образовательного учреждения		<b>11</b>
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ примерных программ (при наличии), примерных и рабочих программы воспитания.</li> <li>2. Оценка и подбор учебников, учебных и учебно-методических пособий, электронных образовательных ресурсов и иных материалов, разработка и обновление рабочих программ, планов занятий (циклов занятий) с учетом целей и задач воспитания, оценочных средств и других методических материалов по</li> </ol>		<b>12</b>

учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения <b>3. Применять нормативно-правовые акты в сфере образования в профессиональной деятельности</b>	
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. Обеспечение в рамках своих компетенций соблюдения прав студентов и предоставления им социальных и иных государственных гарантий. 2. Представление и защиты интересов группы и отдельных обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность; при взаимодействии с заинтересованными организациями и лицами; в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, других органах и организациях. 3. Ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения, в том числе в электронной форме.	<b>18</b>
<b>Всего</b>	<b>62=40+ 11((К)+11(СР))</b>
<b>промежуточная аттестация</b>	<b>18</b>
<b>всего по ПМ 01</b>	<b>462</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Теоретических основ организации учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатория «Информационных технологий» оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Кузнецов, В. В. Методика профессионального обучения [Текст]: учебник и практикум для СПО/ В. В. Кузнецов. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2019. - 137 с.: ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10205-5

2. Методика профессионального обучения [Текст]: учебное пособие для СПО/ ред. В. И. Блинов. - М. : Юрайт, 2019. - 220 с.: табл. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10202-4

3. Скакун, В. А. Организация и методика профессионального обучения [Текст]: учебное пособие/ В. А. Скакун. - 2-е изд. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2020. - 336 с.: ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-707-9 (ФОРУМ). - ISBN 978-5-16-006342-3

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Методика профессионального обучения: учебное пособие/ В. И. Блинов [и др.]; под общей редакцией В. И. Блинова. — М.: Юрайт, 2023. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05089-9. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514795> (дата обращения: 15.01.2024).

2. Кузнецов, В. В. Методика профессионального обучения: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ В. В. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10205-5. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517633> (дата обращения: 15.01.2024).

3. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. — 3-е

изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11931-2. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517898> (дата обращения: 15.01.2024).

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения: учебное пособие для среднего профессионального образования/ М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — М.: Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12991-5. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519271> (дата обращения: 15.01.2024)

2. Куцебо, Г. И. Преподавание по программам профессионального обучения: развивающее обучение: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Г. И. Куцебо. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10292-5. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517683> (дата обращения: 15.01.2024).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Организовывать образовательный процесс и учебно-производственную деятельность на основе федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе с использованием дистанционных технологий, электронного обучения и цифровых средств, в соответствии с действующими санитарными правилами.	<i>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами</i>	<p><i>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</i></p> <p><i>Самостоятельность выполнения работ</i></p> <p><i>Практическое применение знаний во время прохождения практик</i></p>
ПК.1.2 Осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, среднего профессионального образования в процессе учебно-производственной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе в форме демонстрационного экзамена, иных форм аттестации и с использованием дистанционных технологий, цифровых средств	<i>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами</i>	<p><i>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</i></p> <p><i>Самостоятельность выполнения работ</i></p> <p><i>Практическое применение знаний во время прохождения практик</i></p>
ПК.1.3. Разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практической подготовки программ профессионального обучения, программ среднего профессионального образования, включая рабочие программы воспитания.	<i>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами</i>	<p><i>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</i></p> <p><i>Самостоятельность выполнения работ</i></p> <p><i>Практическое применение знаний во время прохождения практик</i></p>

ОК 01.	– обоснованность постановки цели,	Экспертное
--------	-----------------------------------	------------

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	наблюдение за выполнением работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</li> </ul>	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация ответственности за принятые решения</li> <li>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</li> <li>- личностное развитие, изучение предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, использование знаний по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</li> </ul>	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;</li> <li>- обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</li> </ul>	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,</li> <li>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения</li> </ul>	

отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	