

приложение 2.6

*к ОПОП по специальности
40.02.01 Право и организация
социального обеспечения*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЕН.02 Информатика»

2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

Разработчик: О.Ю. Ануфриева, преподаватель

Рассмотрено на заседании кафедры «Общеобразовательных и гуманитарных дисциплин»

Протокол № 1 от 01.09.2023

Руководитель кафедры _____ Виниченко Е.П.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 - 12 ПК 1.5 ПК 2.1 ПК 2.2	- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; - создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; - использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.	- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; - основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; - возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; - назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	77
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	8
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	
<i>Самостоятельная работа</i>	65
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Роль информационной деятельности в современном обществе. Понятие и измерение информации.	2	ОК 6, ОК 9
	Самостоятельная работа	5	
	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.	5	
Раздел 1. Информационная деятельность человека		7	ОК 4-6, ОК 9
Тема 1.1	Практические занятия	2	
	Представление информации в различных системах счисления.	2	
	Самостоятельная работа	5	
	Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации	5	
Раздел 2. Информация и информационные процессы			
Тема 2.1	Практические занятия	2	
	Арифметические и логические основы работы ПК.	2	
	Самостоятельная работа	10	
	Алгоритмы и способы их описания. Этапы решения задач на ПК. Форм, программирование, тестирование.	5	
	Примеры построения алгоритмов и их реализация на ПК.	5	
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий		51	ОК 4-6, ОК 9, ПК 1.3, 1.4, 1.7, 2.1, 3.1, 3.3, 4.1-4.3
Тема 3.1	Основные характеристики компьютера. Внешние устройства.	2	
	Практические занятия	4	

	Операционные системы. Графический интерфейс пользователя.	2	
	Профилактические и антивирусные мероприятия.	2	
	Самостоятельная работа	45	
	Создание архива данных.	5	
	Объединение ПК в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	5	
	Информационные системы и способы автоматизации информационных процессов.	5	
	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и преобразование текста.	5	
	Возможности динамических таблиц. Математических таблиц. Обработка числовых данных.	5	
	Представление об организации баз данных и системах управления БД.	5	
	Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средств.	5	
	Представление о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий, Internet.	5	
	Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файлах, БД, сети Internet.	5	
	Всего: в т.ч. аудиторных самостоятельной работы	77 часов 12 часа 65 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением в составе (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 12 шт.;
- сканер - 1 шт.;
- экран настенный – 1 шт.

– Средства обучения при дистанционной форме (нормативно-справочная литература, комплект плакатов, тематических стендов, инструкционные стенды, мультимедийный комплекс. Локальная сеть колледжа, система дистанционного обучения на обучающей платформе Moodle, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Новожилов, О. П. Архитектура компьютерных систем в 2 ч. Часть 1 и 2 [Текст]: учебное пособие/ О. П. Новожилов. — М.: Юрайт, 2019. — 276 с. и 246 с.
2. Зверева, В. П. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем [Текст]: учебник/ В. П. Зверева, А. В. Назаров. - М.: Академия, 2018. - 256 с

3.2.2. Основные электронные издания

1. Коваленко Ю. Э. Практикум Word. - Спб: ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж», 2020. - 56 с.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Макарова Н.В., Волков В.Б. Информатика: Учебник для вузов. СПб.: Питер, 2012.
2. Практикум по информатике: Учебное пособие для вузов (+CD)/ Под ред. проф. Н.В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2012. – 320 с.: ил.
3. Синаторов С.В. Информационные технологии. Задачник (ГРИФ) //— М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы, контрольной работы.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания: — основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; — базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.	Правильно организует рабочее место в соответствии с ТБ Соблюдает гигиенические требования при использовании средств ИКТ Имеет представление об устройствах персонального компьютера Приводит примеры операционных систем, анализирует их функции Владеет навыками работы в среде Windows Имеет представление о средствах защиты данных на ПК Применяет антивирусные средства для защиты ПК Применяет программы архиваторы	Устное и письменное выполнение индивидуальных практических работ, решение тестовых заданий.
Умения: — использовать базовые системные программные продукты; — использовать	Создает документы различной сложности в текстовом редакторе MS Word Выполняет расчеты в электронных таблицах	Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертное наблюдение за

прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.	MS Excel Представляет данные в графическом виде с помощью диаграмм и графиков Создает презентации по заданной теме, с применением эффектов анимации и гиперссылок Создает и форматирует публикации на основе шаблонов Имеет представление о назначении, функциональных возможностях и правилах работы офисных программ	выполнением работ.
--	---	---------------------------