

приложение 1.1
к ОПОП по специальности
40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

Разработчики:

Коченевская Т.Е. преподаватель _____

Трофимова Л.В. преподаватель _____

Рассмотрена и принята на заседании кафедры «Градостроительных и правовых дисциплин»

Протокол №1 от 01 сентября 2023г.

Методист кафедры _____ Ермакова Н.В.
(подпись)

Руководитель кафедры _____ Шапиро С.А.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	27

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	ЛР 13
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	ЛР 14

Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	ЛР 15
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в формировании условий для успешного развития потенциала молодежи в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития региона	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Способный генерировать новые идеи для решения профессиональных задач, перестраивать сложившиеся способы их решения, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 19
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 20
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 21

1.1.4. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
	приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
	определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
	формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
	определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
	пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;

	определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции
Уметь	находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы обеспечивать связь теории с практикой обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс
Знать	содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно - производственного процесса понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

	основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
	основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
	юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
	понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
	государственные стандарты социального обслуживания;
	порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
	порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
	компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
	способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
	основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
	основы психологии личности;
	современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
	современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
	особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
	основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

1.2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего часов- **615**

Из них на освоение

МДК 01.01 - **320**

МДК 01.02 - **295**

в том числе самостоятельная работа

МДК 01.01 - **292**

МДК 01.02 - **271**

Промежуточная аттестация (экзамен, дифференцированный зачет, другие формы контроля):

МДК 01.01 - дифференцированный зачет 3 семестр, ЭКЗАМЕН по модулю в 4 семестре

МДК 01.02 –дифференцированный зачет 3 семестр, ЭКЗАМЕН по модулю в 4 семестре

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.1 - 1.6	МДК. 01.01. Право социального обеспечения	320	28	12	0	292	0
ПК 1.1 - 1.6	Раздел 1. Организационно-правовые основы права социального обеспечения и правовой институт пенсионного обеспечения		14	6		100	
ПК1.1 -1.6	Раздел 2. Правовой институт социальных пособий и обязательное медицинское страхование		10	4		120	
ПК1.1 -1.6	Раздел 3. Социальное обслуживание в РФ		4	2		72	

*

ПК1.1 -1.6	МДК. 01.02 Психология социально – правовой деятельности	295	16	8		271	
ПК1.1 1.6	Раздел.1 Введение в психологию		2	0		46	
ПК1.1 -1.6	Раздел 2. Психические процессы и их изменение у инвалидов и лиц пожилого возраста		2	0		75	
ПК1.1 -1.6	Раздел 3. Психология человека в обществе		12	6		75	
	Раздел 4. Социально-психологический контакт с обеспечиваемыми и психологический климат коллектива.		8	2		75	
	Всего:	615	28/24	12/8		563	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов
1	2		3
МДК. 01.01. Право социального обеспечения			320
3 семестр Раздел 1. Организационно-правовые основы права социального обеспечения и правовой институт пенсионного обеспечения			14 8л+ 6пр
Тема 1.1. Правосоциального обеспечениякак самостоятельнаяотрасль права	Содержание		8
	1	Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права. Предмет и методы ПСО.Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения. Содержание принципов права социального обеспечения. Понятие источников права социального обеспечения. Классификация источников права социального обеспечения.Общая характеристика основных источников права социального обеспечения.Региональные, муниципальные, локальные акты как источник право социального обеспечения. Акты социального партнерства как источники права социального обеспечения.Международно – правовые источники права социального обеспечения.	
	2	Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению. Общая характеристика правоотношений по социальному обеспечению.Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений по социальному обеспечению. Юридические факты как (основания) возникновения, изменения и прекращенияправоотношений. Содержание правоотношений по социальному обеспечению.	
Тема 1.2. Правовойинститут пенсионногообеспечения	Содержание		
	3	Общие положения о государственном пенсионном обеспечении. Круг лиц, имеющих право на получение пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Понятие, виды стажа. Значение стажа в социальном обеспечении. Трудовой стаж. Страховой стаж.Периоды, включаемые в страховой стаж. Добровольное вступление в систему обязательного пенсионного страхования.Специальный стаж. Правила подтверждения страхового и специального стажа.	

	4	Страховые пенсии по старости. Условия назначения страховой пенсии по старости.Юридические факты, влияющие на начисление страховой пенсии по старости.Структура страховой пенсии по старости. Размер страховой пенсии по старости и порядок ее расчета. Понятие и порядок досрочного назначения страховой пенсии по старости. Субъекты, обладающие правом назначения досрочной страховой пенсии по старости.Досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с профессиональной деятельностью.Досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с социально – биологическими факторами. Понятие страховой пенсии по инвалидности. Структура страховой пенсии по инвалидности. Понятие страховой пенсии по потере кормильца. Структура страховой пенсии по потере кормильца.	
	В том числе практические и лабораторные занятия раздела 1		6
	Практическое занятие 1 «Анализ выписки из лицевого счета застрахованного лица»		2
	Практическое занятие 2 «Анализ нормативных документов в сфере пенсионного обеспечения»		2
	Практическое занятие 3 «Решение практических ситуаций по определению права на страховую пенсию по старости и её размера»		2
4 семестр			14
Раздел 2. Правовой институт социальных пособий и обязательное медицинское страхование			8л+ 6пр 6/4
Тема 2.1. Пособия и иные социальные выплаты как средства социального обеспечения	Содержание		
	5	Понятие пособий. Виды пособий, предусмотренные действующим законодательством. Классификация пособий в зависимости от круга субъектов, обладающих правом их получения. Классификация пособий в зависимости от порядка и условий их начисления. Классификация пособий в зависимости от периода выплаты. Роль и значение пособий в системе социального обеспечения граждан. Правовая основа оказания социальной помощи. Трудная жизненная ситуация. Социально- экономическая сущность безработицы в условиях рыночных отношений. Виды и формы безработицы. Методы и формы социальной работы с безработными. Порядок и условия начисления пособия по безработице. Документы, предоставляемые для начисления пособия по безработице. Круг лиц, обладающих правом получения пособия по безработице. Порядок начисления и выплаты пособия по безработице.	
	6	Порядок начисления и выплаты пособия детям – сиротам. Круг лиц, обладающих правом получения пособий. Условия получения пособия.Круг лиц, обладающих правом получения материнского сертификата. Порядок получения материнского сертификата. Порядок	

		расходования денежных средств материнского сертификата. Пособия по погребению. Порядок начисления и выплаты пособия по погребению. Круг лиц, обладающих правом получения пособий. Условия получения пособия. Органы, осуществляющие начисление пособий.	
	Содержание		
	7	Понятие медико-социальной помощи. Правовая основа оказания социальной медицинской помощи. Права граждан в области охраны здоровья и виды медико-социальной помощи. Основные виды медицинского обслуживания граждан. Принципы медико-социальной помощи гражданам. Порядок оказания медико-социальной помощи. Цели и задачи предоставления лекарственной помощи определенной социальной группе лиц. Круг субъектов, обладающих правом предоставления лекарственной помощи. Цели и задачи предоставления санаторно-курортного лечения определенной социальной группе лиц. Круг субъектов, обладающих правом предоставления санаторно-курортного лечения. Порядок предоставления лекарственной помощи.	
	В том числе практические и лабораторные занятия раздела 2		4
	<i>Практическое занятие 4 Решение ситуационных задач на тему: «Назначения и выплаты пособий разного вида»</i>		2
	<i>Практическое занятие 5 «Организация санаторно-курортного лечения»</i>		2
Раздел 3. Социальное обслуживание в РФ			2/2
Тема 3.1 Социальное обслуживание в РФ	Содержание		
	8	Понятие социального обслуживания. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания. Принципы социального обслуживания: адресность, доступность, добровольность, гуманность, приоритетность предоставления социальной помощи несовершеннолетним, конфиденциальность. Формы и виды социального обслуживания. Сущность современных миграционных процессов. Социальная помощь беженцам и переселенцам. Социальная помощь переселенцам с Севера и приравненных к нему районов. Стандартизация в социальном обслуживании. Виды органов социального обеспечения. Основные цели и задачи органов социального обеспечения. Полномочия органов социального обеспечения. Функции органов социального обеспечения. Документация, ведущаяся в органах социального обеспечения.	
	В том числе практические и лабораторные занятия раздела 3		2

	Практическое занятие 6 «Стандарты в социальном обслуживании»	2
Самостоятельная работа при изучении разделов ПМ 01. МДК. 01.01. Право социального обеспечения		292
Раздел 1. Организационно-правовые основы права социального обеспечения и правовой институт пенсионного обеспечения		100
Тема 1.1 Правосоциального обеспечения как самостоятельная отрасль права		30
1. Связь права социального обеспечения с другими отраслями права. 2. Исторический аспект в изучении социальной защиты населения в России. 3. Этапы развития пенсионной системы в РФ. Принципы построения пенсионной системы в РФ. 4. Процесс обязательного государственного страхования. Принцип обязательного государственного страхования. Понятие и значение единого лицевого счета. 5. Цели социального фонда в РФ. Задачи социального фонда в РФ. Полномочия социального фонда РФ. Порядок управления Социальным фондом РФ. Нормативные документы, регламентирующие деятельность Социального фонда РФ. Доходы бюджета Социального фонда РФ. 6. Понятие, цели и задачи негосударственных пенсионных фондов. Нормативные документы, регламентирующие деятельность негосударственных пенсионных фондов. Порядок и процедура финансирования негосударственных пенсионных фондов. Управление и правомочия негосударственных пенсионных фондов РФ. 7. Понятие и правовое положение внебюджетного Фонда обязательного медицинского страхования РФ. Цели функции и задачи внебюджетного Фонда обязательного медицинского страхования РФ. Формирование финансовых ресурсов ФОМС РФ. Права и обязанности участников правоотношений, возникающих в сфере обязательного медицинского страхования.		
Тема 1.2 Правовой институт пенсионного обеспечения		70
1. Выслуга лет и стаж государственной службы. Правила подтверждения страхового и специального стажа. Порядок исчисления пенсии за выслугу лет. 2. Исчисление специального стажа. Выслуга лет и стаж государственной службы. 3. Понятие инвалидности. Процедура установления инвалидности, определяющие право на трудовую пенсию по инвалидности. Юридические факты, влияющие на определение размера трудовой пенсии по инвалидности, изменение размера пенсии при пересмотре группы инвалидности. 4. Круг субъектов, обладающих правом получения страховой пенсии по потере кормильца. Условия, определяющие право на страховую пенсию по потере кормильца. 5. Государственное пенсионное обеспечение. Порядок индексации государственных пенсий. Пенсии федеральным государственным служащим. Пенсии военнослужащим и приравненным к ним лицам. Пенсии членам семьи военнослужащих и приравненных к ним лицам.		

6. Органы, осуществляющие пенсионное обеспечение. 7. Документы, необходимые для обращения за пенсией.Порядок назначения пенсии. Сроки назначения пенсии.Порядок начисления и выплаты пенсии.Порядок и условия перерасчета пенсии. Круг лиц, обладающих правом перерасчета пенсии.Сроки перерасчета пенсии. Порядок и условия индексации пенсии и ее корректировки.Порядок и условия перевода пенсии с одного вида на другой. Порядок выплаты пенсии при перерасчете, корректировке, индексации и переводе.	
Раздел 2. Правовой институт социальных пособий и обязательное медицинское страхование	120
Тема 2.1. Пособия и иные социальные выплаты как средства социального обеспечения	120
1. Порядок назначения пособий по временной нетрудоспособности. Размер пособия, условия от которых он зависит. Субъекты, имеющие право на получение пособий по временной нетрудоспособности. Документы, которые должны быть предоставлены для начисления пособий по временной нетрудоспособности. 2. Условия назначения пособий беременности и родам и пособий по уходу за ребенком. Продолжительность выплаты пособий по беременности и родам и по уходу за ребенком. Размер пособия, условия от которых он зависит. Субъекты, имеющие право на получение пособий. Документы, которые должны быть предоставлены для начисления пособий. 3. Порядок и условия назначения и выплаты пособий по беременности и родам, а также в связи с уходом за ребенком.Порядок и условия назначения и выплаты пособий в период отпуска. Документы, предоставляемые для начисления пособия при рождении ребенка. Порядок и условия начисления и выплаты пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.Порядок начисления и выплаты ежемесячного пособия на ребенка.Условия получения ежемесячного пособия. Круг лиц, имеющих право на пособия. 4. Понятие и виды компенсационных выплат. Порядок начисления и выплаты компенсационных выплат в связи с увольнением работников. Компенсационные выплаты ветеранам ВОВ. Жилищные компенсационные выплаты. 5. Цель и задачи обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основные принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Субъекты обязательного страхования. Права и обязанности субъектов страхования. Страховые выплаты и порядок осуществления выплаты. 6. Социальные программы, реализуемые в НСО. Региональные социальные выплаты семьям, имеющим детей и проживающим на территории НСО. Социальная помощь многодетным семьям, проживающим на территории НСО. Социальная помощь детям – сиротам, инвалидам, пенсионерам. 7. Понятие и принципы обязательного медицинского социального страхования. Участники обязательного медицинского социального страхования и их правовой статус. Осуществление медицинской помощи на основании социального медицинского страхования. Реформы в сфере медицинского социального страхования. 8. Понятие добровольного медицинского социального страхования. Принципы добровольного медицинского социального страхования. Участники добровольного медицинского социального страхования и их правовой статус. Осуществление	

добровольного медицинского страхования.		
Раздел 3. Социальное обслуживание в РФ		72
Тема 3.1. Социальное обслуживание в РФ		72
1. Социальное обслуживание на дому. Виды оказываемых услуг, порядок их оплаты. Срочное социальное обслуживание. Социально-консультативная помощь. 2. Отделения дневного пребывания, дома ночного пребывания, социальные приюты, социальные гостиницы, центры социальной адаптации. 3. Организация стационарного обслуживания. Социальное обслуживание в стационарных учреждениях. Правовой статус лиц, находящихся на стационарном социальном обслуживании. 4. Понятие и формы социального обслуживания инвалидов. Условия социального обслуживания инвалидов. Формы реабилитации инвалидов. Социальное обслуживание инвалидов на дому. Социальное обслуживание и реабилитация инвалидов в стационаре. Органы, осуществляющие социальное обслуживание инвалидов. 5. Понятие и формы социального обслуживания престарелых граждан. Условия социального обслуживания престарелых граждан. Социальное обслуживание престарелых граждан в стационаре. Органы, осуществляющие социальное обслуживание престарелых граждан. Социальное обслуживание престарелых граждан на дому. 6. Понятие и формы социального обслуживания детей, оставшихся без попечения родителей или попавших в сложные жизненные ситуации. Социальное обслуживание детей в Детском доме. Социальное обслуживание детей в школе – интернате для детей сирот, нуждающихся в длительном лечении. Социальное обслуживание в коррекционном доме и школе - интернате для детей-сирот с отклонениями в развитии. 7. Понятие, условия и принципы социального обслуживания ветеранов Великой Отечественной войны. Виды социального обслуживания ветеранов боевых действий. Социальное обслуживание ветеранов труда.		
МДК. 01.02		295
Психология социально – правовой деятельности		24
3 семестр		16 л/8 пр
Раздел 1. Введение в психологию		12
Содержание		8 л/4 пр
Тема 1.1 Общие основы психологии социально –правовой		2
1. Предмет и задачи общей психологии. Методы и принципы психологии. Понятие о психике как отражательно-регуляционной деятельности. Классификация психических явлений. Сознание как высшая форма развития психики.		

деятельности Тема 1.2 Психические процессы, состояния и свойства. Их значение для трудовой деятельности		Психические процессы, их виды: познавательные, эмоциональные, волевые. Психические свойства, их виды: темперамент, направленность, способность. Психические состояния, их виды: кратковременные, ситуативные, личностные.	
Раздел 2. Психические процессы и их изменение у инвалидов и лиц пожилого возраста			2
Тема 2.1 Ощущение, восприятие, представление, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста Тема 2.2 Память и мышление, их изменение у инвалидов и лиц пожилого возраста Тема 2.3. Чувства, эмоции, воля	Содержание 2. Общие данные об ощущении. Классификация ощущений: зрительные, слуховые, осязательные. Общие данные о восприятии. Классификация восприятий. Общая характеристика представлений. Общие данные о внимании. Понятие и свойства внимания. Виды внимания. Понятие о памяти и мышления. Понятие чувств и эмоций. Классификация эмоций. Конфликтные эмоциональные состояния.		2
Раздел 3. Психология человека в обществе			12
Тема 3.1 Общие основы учения о личности. Формирование личности	Содержание 3. Личность как высшее интегративное проявление психической деятельности. Устойчивость личности. Роль личности в процессе адаптации к сложным жизненным условиям. Структура личности: направленность, темперамент, характер, интеллект и способности. Понятие целостности личности и мотивационной (волевой) деятельности.		2
Тема 3.2. Темперамент, характер, способности.	Содержание 4. Понятие темперамента. Конституционная обусловленность темперамента. Классификация темперамента. Понятие характера. Характер как способ адаптации к жизненным условиям его связь с темпераментом. Акцентуации характера. Социальная обусловленность и значимость ряда черт.		2
В том числе практические и лабораторные занятия			4
<i>Практическое занятие 1. «Современные методики изучения внимания и памяти». «Методики</i>			

	многофакторного исследования личности».		
	Практическое занятие 2. «Определение типа темперамента. Тест Г.Айзенка».		
	«Определение акцентуации характера». «Составление плана психологического портрета».		
4 семестр			12 8 л/ 4 пр
Тема 3.3. Понятие о компенсаторных способностях для трудоустройства и реабилитации инвалидов.	Содержание		
	5.	Понятие способностей. Способности как возможный уровень достижений в различных видах деятельности человека. Адаптационные способности человека. Структура интеллекта. Интеллект и образование. Речь как средство общения. Речь как инструмент мышления. Соотношения мышления и речи. Нарушения речи.	2
	В том числе практические и лабораторные занятия		2
	Практическое занятие 3. «Определение техники и приемов общения. Методы преодоления и профилактики конфликта». «Решение конфликтных ситуаций».		
Раздел 4. Социально-психологический контакт с обеспечиваемыми и психологический климат коллектива.			8
Тема 4.1 Понятие о социальной психологии и психологии общения. Этапы и формы общения.	6.	Понятие социальной психологии. Личность и социальная психология общения в социальной среде. Социальная психология коллектива. Определение техники и приемов общения. Понятие обратной связи. Деловое общение. Профессиональные особенности общения. Вербальные и невербальные средства общения. Виды психологического влияния: убеждение, внушение, манипулирование. Зарождение и развитие конфликта. Классификация конфликтов. Конфликт в коллективе. Методы преодоления конфликтов.	2
Тема 4.2. Психологические основы деонтологии в социальном обеспечении.	7.	Личность работника социального обеспечения. Понятие об авторитете работника социального обеспечения его личностных качествах, ценностях, идеалах, установках. Определение психотипов личности. Значение эмпатии для работников социального обеспечения. Терминальные и инструментальные ценности личности. Уровни развития профессиональных ценностей. Иерархия ценностей социальных работников.	4
	В том числе практические и лабораторные занятия		2
	Практическое занятие 4. «Составление профессиограммы работника социальной службы. Иерархия ценностей».		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 01. МДК. 01.02. Психология социально – правовой деятельности Раздел 1. Введение в психологию			271

Тема 1.1 Общие основы психологии социально –правовой деятельности. Основные направления развития психологии. Тема 1.2 Психические процессы, состояния и свойства. Их значение для трудовой деятельности. Я-концепция. Раздел 2. Психические процессы и их изменение у инвалидов и лиц пожилого возраста. Тема 2.1 Ощущение, восприятие, представление, их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста. Общая характеристика представлений. Тема 2.2 Память и мышление, их изменение у инвалидов и лиц пожилого возраста. Изменения внимания при различных соматических заболеваниях у престарелых. Роль нарушения памяти и мышления в формировании контакта с инвалидами и престарелыми. Тема 2.3. Чувства, эмоции, воля. Понятие об аффективной неустойчивости и эмоциональной лабильности. Изменение эмоционально-волевой сферы у инвалидов и лиц пожилого возраста. Раздел 3. Психология человека в обществе Тема 3.1 Общие основы учения о личности. Формирование личности Основные теории формирования личности. Понятие фрустрации, проявление защитных механизмов поддержания стабильности личности. Устойчивость личности к стрессу как характеристика ее адаптивных возможностей. Тема 3.2. Темперамент, характер, способности. Проявление темперамента в динамике общения, трудовой деятельности и эмоциональной сфере человека. Интеллект как фактор адаптации человека к условиям жизни. Изменение интеллекта при различных заболеваниях у престарелых и инвалидов. Влияние психологических особенностей личности на процесс адаптации к болезни и старению. Тема 3.3. Понятие о компенсаторных способностях для трудоустройства и реабилитации инвалидов. Компенсаторные способности. Их значение для трудоустройства и реабилитации инвалидов. Раздел 4. Социально-психологический контакт с обеспечиваемыми и психологический климат коллектива. Тема 4.1 Понятие о социальной психологии и психологии общения. Этапы и формы общения. Понятия общения, психологического климата коллектива, психологического контакта. Стили руководства. Стабилизирующие факторы в профилактике конфликтов в коллективе. Тема 4.2. Психологические основы деонтологии в социальном обеспечении. Этика социальной работы. Профессионально-этический кодекс социальных служб. Профессиональная самореализация социальных работников.	46 75 75 75
Всего	615

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: наличие учебного кабинета «Дисциплин права».

Основное оборудование: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, учебные пособия и литература, комплект учебно-методической документации, комплект наглядных пособий, схем, презентаций по темам профессионального модуля, нормативно-правовая документация, информационно-справочная программа «Консультант-плюс»,

Технические средства обучения: рабочее место студентов, оснащенные персональными компьютерами, компьютер, мультимедиа проектор, проекционный экран, программное обеспечение.

Формы проведения теоретических и практических занятий (аудиторная, компьютерный класс, предусмотрена дистанционная форма обучения (работа через Интернет-ресурсы т.д.). Средства обучения при дистанционной форме: нормативно-справочная литература, комплекты иллюстрированного и раздаточного материала, мультимедийный комплекс, локальная сеть колледжа, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации, материалы для проведения занятий в условиях дистанционного обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные источники:

1. Право социального обеспечения: учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская [и др.]; под редакцией Е. Е. Мачульской, 2023. - 300 с
2. Психология социально правовой деятельности учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. - Москва: Издательство Юрайт, 2018.
3. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14142-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495350>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Галаганов В. П. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации: учебник / В. П. Галаганов. — Москва : KnoРус, 2022. — 153 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по

подписке.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Аминов, И. И. Психология делового общения [Текст]: учебное пособие / И. И. Аминов. - 5 изд., стер. - М.: Омега-Л, 2009. - 304 с.: ил. - (Высшая школа менеджмента).
2. Бороздина, Г. В. Психология делового общения [Текст]: учебник / Г. В. Бороздина. - 2 изд. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 295 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
3. Ефимова, Н. С. Психология общения [Текст]: практикум по психологии; учебное пособие / Н. С. Ефимова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006. - 192 с.: ил. - (Профессиональное образование).
4. Козырев, Г. И. Основы конфликтологии [Текст]: учебник / Г. И. Козырев. - 2 изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. - 240 с. - (Профессиональное образование).
5. Приступа, Е. Н. Организация социально й работы в Российской Федерации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Приступа. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 99 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09416-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/453677>
6. Роик, В. Д. Социальная политика и технология социальной работы : учебники и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11495-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456634>
7. Романов В. В. Юридическая психология [Текст]: учебное пособие для СПО / В. В. Романов. - 2-е изд., пер. и доп. - М.: Издательство «Юрайт», 2016. - 166 с.
8. Пенсионное обеспечение : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова, О. И. Карпенко, С. А. Чирков ; под общей редакцией Ю. П. Орловского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04684-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454242>
9. Столяренко, Л. Д. Психология общения [Текст]: учебник для колледжей / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. - Ростов н/Д.: Феникс, 2013. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование).
10. Управление социальной работой / Холостова Е. И., Комаров Е. И., Прохорова О. Г. - М.: Дашкови К, 2018. - 300 с.: ISBN 978-5-394-02028-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414983>

3.2.4. Периодические издания:

1. Конституционное и муниципальное право [Текст]: научно-практический и информационный журнал. - М.: Юрист, 2023 - Выходит ежемесячно.
2. Семейное и жилищное право [Текст]: федеральный научно-практический журнал. - М.: Юрист, 2023. - Выходит раз в два месяца.
3. Социальная защита. Полный комплект [Текст]: ежемесячный журнал. - М.: Социальная защита, 2017. - Выходит ежемесячно. - Издание имеет вкладки: Трудовые отношения; Пенсионное обеспечение; Профессиональные и льготные пенсии; Безопасность и медицина труда; Соционмия (социальная работа).

4. Трудовое право в России и за рубежом [Текст]: журнал. - М.: Юрист, 2023 – Выходит ежеквартально.

3.2.5. Интернет – ресурсы:

1. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России) <http://www.gpntb.ru>
2. Информационно-аналитическое агентство «ИНТЕГРУМ»: aclient.integrum.ru
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
4. Информационно-справочный портал - www.library.ru/
5. Научная электронная библиотека (НЭБ): www.elibrary.ru
6. Российская государственная библиотека (РГБ) <http://www.rsl.ru>
7. Российская национальная библиотека (РНБ) <http://www.nlr.ru>
8. Система управления образовательным контентом «Moodle» <http://oracul.artem.vvsu.ru>
9. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
10. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>
11. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>
12. Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
13. Электронная библиотека <https://www.book.ru/>
14. Электронная библиотека образовательных и просветительских изданий IQ Lib: www.iqlib.ru
15. Электронно-библиотечная система КнигаФонд <http://www.knigafund.ru>
16. Электронная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно- компьютерных технологий	<i>Оценка выполнения практического задания. Оценка на практическом занятии. Экспертная оценка выполненных работ; характеристика с места практики; Отчет по производственной практике.</i>
ПК 1.2. Осуществлять приём	- демонстрация приёма граждан	<i>Экспертное наблюдение</i>

граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты в период производственной практики.	и е привы выполнении работ по производственной практике Экспертная оценка выполненных работ; характеристика с места практики; Отчет по производственной практике.
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	- определение пакета документов, необходимых для установления пенсий, назначения пособий, компенсаций и других мер социальной поддержки; - выделение недостающих документов и определение сроков их предоставления.	Оценка выполнения практического задания. Экспертная оценка выполненных работ; характеристика с места практики; Отчет по производственной практике.
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии	- решение практических заданий с определением права на трудовую, государственную пенсию, расчета размера пенсий, в том числе с индексацией, определение срока их назначения; - решение практических заданий по перерасчету, переводу, корректировке трудовых и государственных пенсий; - решение практических заданий на условия назначения пособий, компенсаций, других социальных выплат, определение размера и срока их назначения; - решение практических заданий на правила выплаты трудовых и государственных пенсий, пособий, социальных выплат; - демонстрация навыков расчета пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат с применением информационно-компьютерных технологий; - изложение правил назначения, перерасчета, перевода, индексации, корректировки, выплаты трудовых и государственных пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат.	Оценка выполнения практического задания, Тестирование. Оценка выполнения практического задания Тестирование. Оценка выполнения практического задания Тестирование. Оценка на практическом занятии. Экспертная оценка выполненных работ; характеристика с места практики; Отчет по производственной

		<i>практике.</i>
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	- демонстрация навыков работы с пенсионными делами и делами получателей пособий - изложение правил хранения пенсионных дел и дел получателей пособия.	<i>Оценка выполнения практического задания Тестирование. Оценка на практическом занятии. Экспертная оценка выполненных работ; характеристика с места практики; Отчет по производственной практике.</i>
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	- демонстрация приёмов и методов консультирования граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты в период производственной практики.	<i>Тестирование. Оценка на практическом занятии. Экзамен в форме компьютерного тестирования. Экспертная оценка выполненных работ; характеристика с места практики; Отчет по производственной практике.</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>

		<i>тик.</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик.</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в процессе профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик.</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно обращаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик.</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	- анализ нормативных правовых актов в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик.</i>
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	- демонстрация соблюдения делового этикета, культуры и психологических основ общения, норм и правил поведения.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик.</i>
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	- демонстрация нетерпимости к коррупционному поведению.	<i>Экспертное наблюдение и оценка</i>

		на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик.
--	--	---