

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании
методического совета
протокол от 21.11.2017
№ 3

Директор С.С. Лузан

Директор С.С. Лузан
приказ от 24.11.2017 № 397 о.д.

**Положение о психолого-педагогическом консилиуме
базовой профессиональной образовательной организации,
обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы
инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме базовой профессиональной образовательной организации, — обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирской области (далее - Положение, ППК, БПОО соответственно) регулирует деятельность ППК как структурного подразделения БПОО, оказывающего помощь обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — обучающиеся) со специальными образовательными потребностями, как в самой БПОО, так и в других профессиональных образовательных учреждениях Новосибирской области.

1.2. ППК представляет собой объединение специалистов БПОО, организуемое при необходимости комплексного, — всестороннего, динамического диагностическо-коррекционного сопровождения обучающихся, у которых возникают трудности в обучении и социальной адаптации в связи с отклонениями в развитии.

1.3. ППК в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми программно-методическими документами в сфере образования Российской Федерации и Новосибирской области, уставом БПОО — государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж», настоящим Положением и иными локальными актами БПОО.

2. Цель и задачи деятельности ППК

2.1. Целью деятельности ППК является определение и организация в рамках профессионального образовательного учреждения адекватных условий развития, обучения и воспитания в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями обучающихся в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. Задачами ППК являются:

консолидация усилий специалистов различного профиля для оказания квалифицированной комплексной помощи обучающимся и их родителям;

выявление и диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации, трудностей обучения и адаптации обучающихся;

выявление актуальных и резервных возможностей обучающегося;

организация и проведение комплексного изучения личности и развития обучающегося с использованием диагностических методик психологического и педагогического обследования с целью организации процесса обучения в соответствии с уровнем индивидуальных возможностей и особенностей обучающегося;

решение вопроса о переводе обучающегося на обучение по адаптированной основной образовательной программе;

разработка рекомендаций педагогическим работникам, педагогу-психологу, социальному педагогу, родителям для обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения и коррекционно-развивающего сопровождения;

отслеживание динамики развития и эффективности индивидуализированных коррекционно-развивающих программ;

профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация необходимых коррекционных мероприятий и психологически адекватной образовательной среды;

подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие обучающегося, динамику его состояния, освоение образовательной программы, перспективное планирование коррекционно-развивающей работы, оценку ее эффективности;

системный анализ данных психолого-педагогического изучения обучающегося с выработкой комплексного заключения;

организация взаимодействия между педагогическим коллективом профессионального образовательного учреждения и специалистами, участвующими в работе ППК.

3. Организация деятельности и состав ППК

3.1. Работа ППК организуется на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» – базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирской области.

3.2. Состав ППК утверждается приказом директора колледжа из числа следующих работников: преподаватель, мастер производственного обучения, или другой работник, представляющий интересы обучающегося на ППК; заведующий отделением инклюзивного образования; методист отделения инклюзивного образования; логопед; тьютор; педагог-психолог, социальный педагог. При отсутствии необходимых специалистов они привлекаются к работе ППК по согласованию.

В случае проведения заседания ППК по запросу профессиональных образовательных учреждений Новосибирской области на заседание приглашается педагог-психолог и/или социальный педагог, представляющий интересы обучающегося.

3.3. Общее руководство ППК возлагается на директора колледжа, являющегося его председателем.

3.4. ППК работает во взаимодействии с другими структурными подразделениями БПОО.

3.5. Обследование обучающегося специалистами ППК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или работников БПОО, работников других профессиональных образовательных учреждений Новосибирской области по их письменному обращению и наличию согласия на обследование родителей (иных законных представителей) обучающегося, являющегося несовершеннолетним, либо самого обучающегося, если он является совершеннолетним.

При несогласии родителей (законных представителей) специалистами ППК должна проводиться работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов обучающихся. Во всех случаях согласие родителей должно быть подтверждено их заявлением.

3.6. Обследование обучающегося должно осуществляться с учетом требований профессиональной этики. Специалисты ППК обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность информации, содержащейся в заключении.

3.7. Обследование обучающегося проводится каждым специалистом ППК индивидуально, при необходимости – в присутствии родителей (законных представителей).

3.8. ППК имеет право затребовать следующие документы:

подробную выписку из истории развития обучающегося с заключениями врачей: педиатра, невролога, психиатра, сурдолога, офтальмолога, ортопеда (в зависимости от имеющихся отклонений в развитии обучающегося);

педагогическое представление (характеристику);

письменные работы и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности обучающегося.

3.9. Результаты обследования обучающегося протоколируются, отражаются в заключении, которое составляется коллегиально и является основанием для реализации соответствующих рекомендаций по обучению, воспитанию, по профориентации и трудоустройству, а также социальной и трудовой адаптации. Все сведения вносят в журнал регистрации консилиумов и карту развития обучающегося.

3.10. В диагностически сложных или конфликтных случаях обучающиеся могут быть направлены в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию по результатам заключения ППК.

3.11. В ППК ведется следующая документация:

журнал предварительной записи обучающихся на ППК;

журнал регистрации плановых и внеплановых консилиумов;

карта развития обучающегося с краткими обобщающими заключениями специалистов, окончательным коллегиальным заключением ППК, дневником (листом-вкладышем) динамического наблюдения, листами коррекционной работы специалистов;

состав специалистов ППК;

график плановых консилиумов (не реже двух раз в семестр);

нормативные и методические документы, регулирующие деятельность специалистов ППК.

3.13. Обучающиеся, направленные в ППК, находятся под наблюдением специалистов ППК в течение всего периода пребывания в образовательном учреждении. Все изменения формы или вида обучения в рамках одного и того же образовательного учреждения фиксируется в карте развития обучающегося.

3.14. Председатель и специалисты, участвующие в работе ППК, несут ответственность за конфиденциальность информации об обучающихся, проходивших обследование на ППК.

4. Подготовка и проведение ППК

4.1. ППК подразделяются на плановые и внеплановые.

4.2. Периодичность заседаний ППК определяется реальным запросом БПОО или другого профессионального образовательного учреждения Новосибирской области на комплексное обследование обучающихся с отклонениями в развитии, но не реже двух раз в семестр.

4.3. Плановые ППК проводятся по вопросам анализ состава, количества и динамики развития обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической и/или диагностико-коррекционной помощи. Деятельность плановых консилиумов направлена на:

анализ процесса выявления обучающихся «группы риска», а также ее количественного и качественного состава (обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся с признаками дезадаптации, неуспевающие и слабо успевающие обучающиеся);

определение путей психолого-педагогического сопровождения обучающихся с трудностями адаптации;

профессиональная квалификация динамики развития обучающегося в процессе реализации адаптированной основной образовательной программы и индивидуализированной коррекционно-развивающей программы, внесение необходимых изменений в эти программы.

4.4. Внеплановые ППК проводятся по запросам работников БПОО, непосредственно работающих с обучающимся или запросам других профессиональных образовательных организаций.

Основанием для проведения внепланового ППК является выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие обучающихся в данных образовательных условиях. Деятельность внеплановых консилиумов направлена на:

решение вопроса о необходимости принятия адекватных экстренных мер по выявленным обстоятельствам;

внесение изменений в адаптированную основную образовательную программу и индивидуализированные коррекционно-развивающие программы при их неэффективности.

4.5. В течение 3 дней с даты поступления запроса на диагностическое обследование обучающегося ППК (при необходимости) согласовывает данный вопрос с родителями (законными представителями) обучающегося и при отсутствии возражений с их стороны, представленных в письменном виде, организует проведение планового или внепланового ППК.

4.6. Заседание ППК проводится не позже 10 дней с момента согласования вопроса с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.7. В период с момента поступления запроса и до заседания ППК каждый специалист ППК проводит индивидуальное обследование обучающегося, планируя время этого обследования с учетом реальной возрастной и психофизической нагрузки, составляет заключение по данным соответствующего обследования и разрабатывает рекомендации.

4.8. На период реализации рекомендаций, разработанных ППК, обучающемуся назначается работник (в первую очередь куратор группы), отслеживающий эффективность и адекватность индивидуальной коррекционно-развивающей программы и адаптированной основной образовательной программы и выступающий с инициативой повторных обсуждений динамики развития обучающегося на ППК.

4.9. Заседание ППК проводится под руководством его председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя (заведующего отделением инклюзивного образования).

4.10. Ведущий специалист докладывает свое заключение об обучающемся на ППК и оформляет протокол. Каждый специалист, участвующий в обследовании и/или коррекционно-развивающей, образовательной работе с обучающимся, дает свое заключение на обучающегося. Последовательность представлений специалистов определяется председателем ППК. Заключение каждого специалиста вкладывается в карту развития обучающегося. Окончательное коллегиальное заключение по результатам ППК с рекомендациями по оказанию психолого-педагогической и социальной помощи обучающемуся также фиксируется в карте развития обучающегося и подписывается председателем и всеми членами ППК.

4.11. Результаты ППК доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

4.12. Результаты плановых ППК отражаются в дневнике динамического наблюдения карты развития обучающегося (вносятся сведения об изменениях в его состоянии в процессе реализации рекомендаций, составляется краткое обобщенное письменное заключение и перечень корректировок, внесенных в рекомендации).

4.13. Направление обучающегося на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию оформляется заключением, составленным на основании сведений, содержащихся в его карте развития, которое может быть представлено одним из специалистов ППК, сопровождающим обучающегося вместе с родителями (законными представителями) или отправляется по почте.

5. Обязанности и права членов ППК

5.1. Члены ППК обязаны:

руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;
сохранять конфиденциальность сведений;
защищать права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.2. Члены ППК имеют право:

вносить свои предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок у обучающихся, организации комфортного психоэмоционального режима, созданию здоровьесберегающей образовательной среды, и реализации адаптированной основной образовательной программы обучения;

вносить свои предложения по совершенствованию деятельности ППК;
рекомендовать выбор индивидуального образовательного маршрута обучающегося;

выбирать и использовать коррекционные приемы и методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.