

СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
Протокол от 31.10.2019 г. № ба

\_\_\_\_\_ О.В. Коновалова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения Новосибирской области  
«Новосибирский профессионально-  
педагогический колледж»

\_\_\_\_\_ С.С. Лузан  
Приказ № 271 о.д от 31 октября 2019

*Директор С.С. Лузан*

**ИЗМЕНЕНИЯ  
в Положение об оплате труда работников**

государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Новосибирской области  
«Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

1. Пункт 1 раздела А. Преподаватели, мастера производственного обучения, педагогические работники читать в следующей редакции:

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Преподаватели		до 275	
1.1	Достижение обучающимися высоких показателей, стабильность и рост качества обучения	<i>абсолютная успеваемость обучающихся:</i> 95% и более	20	один раз в месяц
		74% - 94%	10	
		50% - 73%	5	
		менее 50 %	0	
		<i>качественная успеваемость обучающихся: 40% и более</i>	15	один раз в месяц
		30% - 39%	10	
		20% - 29%	5	
		менее 20 %	0	
1.2	Достижение обучающимися высоких показателей промежуточной аттестации	<i>абсолютная успеваемость обучающихся:</i> 100%	10	один раз в семестр
		менее 100%	0	
		<i>качественная успеваемость обучающихся: 50% и более</i>	10	
		25% - 49%	5	
		менее 25%	0	
1.3	Обеспечение высокого уровня посещаемости Занятий	<i>количество учебных часов, пропущенных без уважительной причины:</i> менее 5%	10	один раз в месяц
		10%	5	
		11% и более	0	
1.4	Сохранность контингента (для кураторов групп)	95% и более	20	один раз в семестр
		70% - 94%	10	
		менее 70%	0	

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
1.5	Качество обеспечения учебного процесса	разработка рабочих программ и календарнотематических планов, контрольно-оценочных средств и контрольноизмерительных материалов	10	один раз в месяц
		разработка методических указаний по выполнению лабораторных работ (практических занятий), курсовых работ (проектов), дипломных работ (проектов), контрольных работ студентами	5	
1.6	Качество профориентационной работы	участие в днях открытых дверей и других профориентационных мероприятиях	5	один раз в месяц
1.7.	Результативность трансляции профессионального опыта (открытые уроки, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, методических объединениях, участие в профессиональных конкурсах различного уровня, наличие публикаций)	выступление на конференции, семинаре, методическом объединении, участие в профессиональном конкурсе определенного уровня, наличие публикаций: международного, всероссийского, межрегионального уровня	15	один раз в месяц
		областного, городского уровня	10	
		уровня района, учреждения	5	
1.8	Результативность педагогической работы с обучающимися, имеющими инвалидность и ограниченные возможности здоровья (ОВЗ)	доля обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, успешно освоивших учебные дисциплины, образовательную программу, более 50% от общего количества обучающихся данной категории	5	один раз в месяц

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
1.9	Результативность участия обучающихся в научно-практических конференциях, олимпиадах, чемпионатах, соревнованиях и конкурсах профессионального мастерства, фестивалях, проектах и др.	<i>за мероприятие международного, всероссийского, межрегионального уровня:</i> подготовка призеров	15	один раз в месяц
		подготовка победителей	25	
		<i>за мероприятие областного, городского уровня:</i> подготовка призеров	10	
		подготовка победителей	15	
		<i>за мероприятие уровня района, учреждения</i> подготовка призеров	5	
		подготовка победителей	10	
1.10	Результативность участия в работе экспериментальных, инновационных, стажировочных площадок, проектах разного уровня	подготовка материалов, презентаций, внедрение и апробация разработанных технологий, методик и др.	15	один раз в месяц
1.11	Эффективное участие в организации практики студентов (учебной, производственной, преддипломной)	своевременная и качественная разработка необходимой документации, согласование с предприятиями, контроль за прохождением студентами программы и условий проведения практики	5	один раз в семестр
1.12	Индивидуальная работа с семьями обучающихся (для кураторов групп)	наличие регулярного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, содействующее положительной динамике в успеваемости и посещаемости обучающихся, сохранности контингента	5	один раз в семестр

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
1.13	Эффективность трудовой деятельности	<i>назначается при:</i> выполнении индивидуального плана работы и эффективном участии в работе профильной предметной (цикловой) комиссии	10	один раз в месяц
		правильном ведении и своевременной сдачи отчетной и деловой документации	10	
		отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10	

2. Пункт 2 раздела А. Преподаватели, мастера производственного обучения, педагогические работники читать в следующей редакции:

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
2	Мастер производственного обучения		до 345	
2.1	Достижение обучающимися высоких показателей, стабильность и рост качества обучения	<i>абсолютная успеваемость обучающихся:</i> 95% и более	20	один раз в месяц
		75% - 94%	10	
		50% - 74%	5	
		менее 50 %	0	
		<i>качественная успеваемость обучающихся:</i> 40% и более	15	один раз в месяц
		30%-39%	10	
		20-29%	5	
		менее 20 %	0	
2.2	Достижение обучающимися высоких показателей промежуточной аттестации	<i>абсолютная успеваемость обучающихся:</i> 100%	10	один раз в семестр
		менее 100%	0	
		<i>качественная успеваемость обучающихся:</i> 50% и более	10	
		26% - 49%	5	
		менее 25%	0	

2.3	Обеспечение высокого уровня посещаемости занятий	<i>количество учебных часов, пропущенных без уважительной причины: менее 5%</i>	10	один раз в месяц
		5% - 9%	5	
		10% и более	0	
2.4	Сохранность контингента (для кураторов групп)	95% и более	10	один раз в семестр
		70% - 94%:	5	
		менее 70%	0	
2.5	Качество обеспечения учебного процесса	разработка рабочих программ и календарно-тематических планов, контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов	10	один раз в месяц
		разработка методических указаний по выполнению практических занятий	5	
2.6	Участие в профориентационной работе	участие в днях открытых дверей и других профориентационных мероприятиях	10	один раз в месяц
2.7	Результативность трансляции профессионального опыта (открытые уроки, мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, методических объединениях, профессиональные конкурсы различных уровней, наличие публикаций)	<i>выступление на конференции, семинаре, методическом объединении, участие в профессиональном конкурсе определенного уровня, наличие публикаций: международного, всероссийского, межрегионального уровня</i>	15	
		областного, городского уровня	10	
		уровня района, учреждения	5	
2.8	Результативность педагогической работы с обучающимися, имеющими инвалидность и ограниченные возможности здоровья	доля обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, успешно освоивших учебные дисциплины, образовательную программу, более 50% от общего количества обучающихся данной категории	5	один раз в месяц
2.9	Результативность педагогической работы с обучающимися в научно-практических конференциях, олимпиадах, чемпионатах,	<i>за мероприятие международного, всероссийского, межрегионального уровня: подготовка призеров</i>	15	один раз в месяц
		подготовка победителей	25	

	соревнованиях и конкурсах профессионального мастерства, фестивалях, проектах и других мероприятиях различного уровня	за мероприятие областного, городского уровня: подготовка призеров	10	
		подготовка победителей	15	
		за мероприятие уровня района, учреждения: подготовка призеров	5	
		подготовка победителей	10	
2.10	Результативность участия в работе экспериментальных, инновационных, стажировочных площадок, проектах разного уровня	подготовка материалов, презентаций, внедрение и апробация разработанных технологий, методик и др.	15	один раз в месяц
2.11	Эффективное участие в организации практики студентов (учебной, производственной, преддипломной)	своевременная и качественная разработка необходимой документации, согласование с предприятиями, контроль за прохождением программы и условий проведения практики	5	один раз в семестр
2.12	Эффективное участие в совершенствовании материально-технического оснащения образовательного процесса	качественная организация проведения объемных ремонтных работ помещений Учреждения	40	один раз в месяц
		выполнение индивидуальных поручений по иным видам работ (изготовление для реализации образовательного процесса методических пособий, фото-, видеоматериалов, дизайн-макетов и пр.)	20	
2.13	Отсутствие травматизма среди обучающихся во время проведения практических занятий производственного обучения (ПО)	отсутствие фактов травматизма у обучающихся во время занятий ПО в учебно-производственных мастерских	15	один раз в месяц
2.14	Индивидуальная работа с семьями обучающихся  /	наличие регулярного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, способствующего положительной динамике и успеваемости, посещаемости обучающихся, сохранности контингента	5	один раз в месяц

2.15	Эффективность трудовой деятельности	назначается при: выполнении индивидуального плана работы и эффективном участии в работе профильной предметной (цикловой) комиссии	10	один раз в месяц
		правильном ведении и своевременной сдачи отчетной и деловой документации	10	
		отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10	

3. Пункт 11 раздела А. Преподаватели, мастера производственного обучения, педагогические работники читать в следующей редакции:

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
11	Методист (очное отделение)		до 320	
11.1	Качественная организация и проведение методической работы по сопровождению деятельности педагогических работников	своевременная методическая помощь педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств обучения	20	один раз в месяц
		участие в разработке учебно-методической документации учреждения	20	
		оказание по запросу педагогических работников консультативной и практической помощи по составлению их рабочих образовательных (предметных) программ по дисциплинам и учебным курсам	10	
11.2	Эффективная деятельность по участию в мероприятиях, проектах, семинарах	качественная подготовка материалов (доклад, проект, педагогическая технология, сценарий проведенного мероприятия)	30	один раз в месяц
		участие в организации и проведении мероприятий	10	

11.3.	Создание условий для профессионального роста педагогических работников	содействие педагогическим работникам в подготовке документации, требуемой при прохождении аттестации на категорию	15	один раз в месяц
		обеспечение своевременного повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников, в том числе обучение в аспирантуре, магистратуре и стажировка	15	
11.4.	Посещение и анализ мероприятий, в т.ч. учебных и практических занятий, проводимых педагогическими работниками	за оформленный анализ мероприятия	10	один раз в месяц
11.5.	Методическое сопровождение мероприятий	анализ состояния учебно-методической (учебно-тренировочной) работы в учреждении и разработка предложений по повышению ее эффективности, подготовка аналитических справок, обзоров, записок	10	один раз в месяц
		участие в работе методических объединений, в заседаниях оргкомитета по проведению конкурсов; в работе жюри и др.	10	
11.6	v Научно-методическая деятельность	разработка, рецензирование и подготовка к утверждению учебно-методической документации, пособий (учебных дисциплин, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т. д.), разработка методических рекомендаций	20	один раз в месяц
		подготовка и размещение 2 и более пресс-релизов, информационных материалов на сайте, мониторах	10	
		публикации в журнале, сборнике или выступление с докладом/презентацией на конференции, круглом столе и другом мероприятии	10	

11.7	Организация и проведение мероприятий по разработке и реализации адаптированных образовательных программ обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	за эффективно проведенное мероприятие	20	один раз в месяц
11.8	Развитие социального партнерства (образовательные учреждения, центры профессионального обучения, социально-психологические центры, общественные организации и т.п.)	по результатам реализации мероприятий в рамках договора/соглашения о социальном партнерстве	20	один раз в месяц
11.9	Участие в организации и проведении социально-значимых мероприятий (профориентация, трудоустройство, практика студентов и др.)	за эффективное участие в проведении мероприятий	30	один раз в месяц
11.10	Организация прохождения студентами учебной и производственной практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение сроков направлений на практику;</li> <li>- своевременное и достоверное предоставление отчетности и информации;</li> <li>- правильное ведение деловой документации;</li> <li>- своевременное исполнение контрольных функций</li> </ul>	30	один раз в месяц
11.11	Эффективность трудовой деятельности	<p><i>назначается при:</i> выполнении индивидуального плана работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременном предоставлении запрашиваемой информации;</li> <li>- правильном ведении и своевременной сдаче отчетной и деловой документации;</li> <li>- отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса</li> </ul>	30	один раз в месяц

3. Пункт 15 раздела А. Преподаватели, мастера производственного обучения, педагогические работники читать в следующей редакции:

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
15	Логопед (дефектолог), тьютор		до 330	
15.1	Развитие социального партнерства (предприятия отрасли, патриотические клубы, кадровые агентства, социальнопсихологические центры и т.п.)	по результатам реализации мероприятий в рамках договора/соглашения о социальном партнерстве	30	один раз в месяц
15.2	Организация и проведение профориентационных и других мероприятий	за эффективно проведенное мероприятие	60	один раз в месяц
15.3	Совместная деятельность с педагогическими работниками по участию в мероприятиях, диагностической работе, семинарах	оформление соответствующим образом документов (доклад, проект, педагогическая технология, сценарий проведенного мероприятия и т.п.)	40	один раз в месяц
15.4	Посещение и анализ мероприятий, в т.ч. учебных и практических занятий, проводимых педагогическими работниками	за оформленный анализ мероприятия	25	один раз в месяц
15.5.	Информационно просветительская деятельность	за подготовку и размещение материалов, публикаций	15	один раз в месяц
		за подготовку и размещение 2 и более пресс-релизов;	10	
		за подготовку и размещение информационных материалов на сайте, мониторах колледжа	5	
15.6	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся	разработка и проведение коррекционно-реабилитационных мероприятий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	50	один раз в месяц

15.7	Реализация социокультурных проектов в сфере инклюзии	наличие реализуемых социокультурных проектов: международного, всероссийского, регионального уровня	15	один раз в месяц
		уровня района, учреждения	10	
15.8	Мониторинг образовательной деятельности с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ	своевременное выявление обучающихся с проблемами в адаптации и обучении, качественное ведение банка данных обучающихся, охваченных разными видами контроля	40	один раз в месяц
15.9	Эффективность трудовой деятельности	<p><i>назначается при:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнении индивидуального плана работы;</li> <li>- своевременного предоставления запрашиваемой информации;</li> <li>- правильного ведения и своевременной сдачи отчетной и деловой документации;</li> <li>- отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса</li> </ul>	30	один раз в месяц

4. Пункт 3 раздела Б. Заместители руководителя, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений читать в следующей редакции:

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
3	Заведующий очным отделением		до 350	
3.1	Достижение обучающимися высоких показателей абсолютной и качественной успеваемости	<i>абсолютная успеваемость: 95% и более</i>	50	один раз в месяц
		<i>менее 95%</i>	0	
		<i>качественная успеваемость: 40% и более</i>	50	
		<i>20% - 39%</i>	40	
		<i>менее 20%</i>	0	

3.2	Динамика учебных результатов обучающихся (сводные данные успеваемости и качества знаний обучающихся очной формы)	наличие положительной динамики успеваемости и качества знаний обучающихся	25	один раз в месяц
3.3	Обеспечение высокого уровня посещаемости занятий	<i>количество учебных часов, пропущенных без уважительной причины:</i> менее 5%	20	один раз в месяц
		5% и более	0	
3.4	Сохранность контингента	95% и более	20	один раз в семестр
		менее 95%	0	
3.5	Выполнение учреждением контрольных цифр приема обучающихся по реализуемым специальностям и профессиям	100%	50	один раз в год
		менее 100%	0	
3.6	Организация и проведение мероприятий по реализации адаптированных образовательных программ обучающихся инвалидов и <small>ПМП.Г. ОРУЗ</small>	за эффективную организацию мероприятий	20	один раз в месяц
3.7	Организация и проведение профориентационных мероприятий и других социально-значимых мероприятий	за эффективную организацию мероприятий	10	один раз в месяц
3.8	Доля выпускников от общего количества выпускников, получивших диплом со средним баллом 4,5 - 5,0 (от общего количества выпускников)	более 15%	30	один раз в год
		5% - 15%	20	
		менее 5%	0	
3.9	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки "хорошо" и "отлично" (от общего количества выпускников)	40% и более	15	один раз в год
		20% - 39%	10	
		менее 20%	0	
3.10	Индивидуальная работа с семьями обучающихся	наличие регулярного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся	30	один раз в месяц

3.11	Эффективность управленческой деятельности	<p><i>назначается при:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения;</li> <li>- своевременном и достоверном предоставлении отчетности и информации;</li> <li>- правильном ведении деловой документации;</li> <li>- своевременном исполнении контрольных функций;</li> <li>- отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса</li> </ul>	30	один раз в месяц
------	---	--	----	------------------

5. Пункт 6 раздела Б. Заместители руководителя, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений читать в следующей редакции:

	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, %	Период оценки
6	Заведующий отделением инклюзивного образования		до 300	
6.1	Развитие социального партнерства (образовательные учреждения, центры профессионального обучения, социальнопсихологические центры, общественные организации и т.п.)	по результатам реализации мероприятий в рамках договора/соглашения о социальном партнерстве	45	один раз в месяц
6.2	Организация и проведение мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	при эффективном проведении мероприятий	30	один раз в месяц
6.3	Создание условий для индивидуализации образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	разработка индивидуальных образовательных планов, рекомендаций по созданию условий обучения	40	один раз в месяц

6.4	Организация методического обеспечения образовательного процесса инклюзивного образования	внедрение и использование: адаптированных образовательных программ; рабочих программ и материалов учебнометодического сопровождения; инновационных технологий в сфере инклюзивного образования; программ электронного и дистанционного обучения	40	один раз в месяц
6.5	Содействие профессиональному развитию педагогических работников в сфере инклюзии	обеспечение своевременного повышения квалификации и профессиональной переподготовки в сфере инклюзии работников образовательного учреждения	30	один раз в месяц
6.6	Информационно просветительская деятельность	подготовка и размещение публикаций, пресс-релизов и ЛР-	15	один раз в месяц
		разработка и проведение мероприятий, программ в сфере инклюзивного образования	15	
		организация и проведение профориентационной деятельности среди лиц с инвалидностью и ОВЗ	20	
6.7	Организация участия в районных, областных, региональных, всероссийских выставках, конференциях, конкурсах, семинарах и других подобных мероприятиях	за эффективно проведенное мероприятие	20	один раз в месяц
6.8	Реализация социокультурных проектов в сфере инклюзии	наличие реализуемых социокультурных проектов: международного, всероссийского, регионального уровня	10	один раз в месяц
		уровня района, учреждения	5	

6.9	Эффективность управленческой деятельности	<p>назначается при:          соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения;          своевременное и достоверное предоставление отчетности и информации;          правильном ведении деловой документации;          своевременном исполнении контрольных функций;          отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников <u>образовательного процесса.</u></p>	30	один раз в месяц
-----	---	--	----	------------------