

Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор С.С. Лузан

**План работы ГБПОУ НСО «Новосибирский
профессионально-педагогический колледж»
на 2020-2021 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

раздел	Наименование	стр.
	Цель и задачи деятельности учреждения. Циклограмма мероприятий	4-5
I.	Развитие инновационной образовательной деятельности колледжа	
1.	План организационно-управленческой деятельности	
1.1.	<i>Педагогические советы</i>	6-7
1.2.	<i>Контроль и руководство образовательным процессом</i>	7-8
2.	Планы работы структурных подразделений:	
2.1.	<i>План работы отделения инклюзивного образования</i>	9-10
2.2.	<i>План работы научно-методической службы</i>	10-11
2.3.	<i>План работы центра воспитания</i>	11-22
2.4.	<i>План работы музея</i>	22-23
2.5.	<i>План работы библиотеки</i>	23-24
2.6.	<i>План спортивно-оздоровительной работы</i>	24-28
2.7.	<i>План работы по организации и контролю за производственной и учебной практикой обучающихся, по содействию трудоустройству выпускников</i>	28-29
2.8.	<i>План работы отделения дополнительного образования</i>	30
2.9.	<i>План воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии</i>	30-32
3.	План работы по направлениям	
3.1.	<i>Профориентационная работа</i>	33-39
3.2.	<i>Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по профилактике суицидов</i>	39-44

3.3.	<i>Работа по профилактике терроризма и экстремистских проявлений, формированию толерантных установок и гармонизации межнациональных отношений в студенческом сообществе</i>	44-47
3.4.	<i>Профилактическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних обучающихся и асоциального поведения студентов</i>	48-50
II.	Организация деятельности базовой профессиональной образовательной организации региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ на территории Новосибирской области на базе колледжа	
2.1.	Информационно-просветительская деятельность и методическое сопровождение профессиональных образовательных организаций по вопросам инклюзивного образования	51
2.2.	Профориентационная работа с потенциальными абитуриентами и обучающимися с инвалидностью и ОВЗ	52
2.3.	План семинаров, мастер-классов, круглых столов, форумов и др. по вопросам инклюзивного образования	53

Цель и задачи деятельности учреждения.

Цель – обеспечение повышения качества подготовки квалифицированных кадров в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на основе развития инновационно-развивающей, практико-ориентированной, здоровьесберегающей среды и внедрения современных моделей организации образовательного процесса.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по развитию практико-ориентированной модели обучения студентов через укрепление сетевого взаимодействия с организациями – работодателями и образовательными организациями различных уровней.
2. Повысить качество организации и уровень результативности учебного процесса с применением цифровых образовательных технологий через актуализацию содержательного контента учебного материала, усовершенствование оценочных и контрольных процедур, повышение профессиональной квалификации преподавательского состава по внедрению в учебный процесс онлайн-инструментов и дистанционных технологий, развитие учебной самостоятельности студентов.
3. Усилить работу с обучающимися по повышению у них мотивации к получению качественного образования на системной основе с целью повышения их конкурентоспособности на современном рынке труда.
4. Совершенствовать систему выявления и развития талантливых и одаренных обучающихся через активизацию их участия в олимпиадном и конкурсном движении различного уровня, (в т.ч. Ворлдскиллс, Абилимпикс).
5. Продолжить работу по формированию оптимальной социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития и социализации личности обучающихся, сохранности у них здоровья и профилактики девиантного поведения через гражданско-патриотическое воспитание, волонтерское движение и дополнительную внеурочную деятельность.
6. Совершенствовать работу по развитию доступной среды для получения образовательных услуг лицам с ОВЗ и (или) с инвалидностью в условиях колледжа.
7. Усилить качество профориентационной работы во взаимодействии с различными образовательными учреждениями, направленную на

привлечение в колледж для обучения наиболее профессионально ориентированных абитуриентов, с высокими мотивационными установками к получению профессионального образования по выбранной специальности или профессии.

8. Укрепление материально-технической базы учреждения, создание оптимальных условий для успешного обучения, развития и комфортного проживания студентов в условиях колледжа.

Циклограмма мероприятий

Мероприятие	месяц										
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	8
Совещание административного совета (при директоре)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Педагогический совет			+				+			+	+
Заседание стипендиальной комиссии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Заседание ПЦК	+			+			+			+	
Родительские собрания (1,2 курс)	+								+		
Информационные собрания для родителей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	+				+					+	
Заседание методического совета		+						+			
Заседание комиссии по мониторингу качества успеваемости и посещаемости				+				+			

Заседания совета по профилактике правонарушений	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Раздел I

Развитие инновационной образовательной деятельности колледжа

1. План организационно-управленческой деятельности

1.1. Педагогические советы

№	Повестка дня	Срок проведения	Ответственные
1.	- О задачах педагогического коллектива на новый учебный год; - Об итогах работы приемной комиссии в 2019-2020 уч. году; - Основные направления работы колледжа на новый учебный год в учебной и внеучебной деятельности; - Семинар - практикум по теме: «Механизмы повышения качества организации обучения с использованием дистанционных форм и электронного обучения».	август	директор секретарь приемной комиссии зам. директора по УР, руководитель ЦВиСР руководитель НМС
2.	- Мониторинг образовательной базы контингента 1-го курса по результатам входного контроля знаний и формирование на их основе целей и задач образовательного процесса; - Анализ работы Службы содействия трудоустройству выпускников; - Вопросы подготовки к прохождению процедуры государственной аккредитации, лицензирования и демонстрационного экзамена (по спец. 10.02.05. Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем).	ноябрь	председатель ПЦК общеобразов. и гуманитарных дисциплин руководитель Службы зам. директора по УР, председатель ПЦК (информационных технологий)

3.	- Анализ результатов участия студентов колледжа в чемпионатном движении («Абилимпикс» и Ворлдскиллс Россия), во Всероссийских олимпиадах профессионального мастерства, областных предметных олимпиадах и др. - Организация преддипломных практик и ГИА выпускников. - Основные направления работы библиотеки колледжа по обеспечению реализации требований ФГОС СПО.	апрель	зам. директора по УР, руководитель НМС председатели ПЦК зав. библиотекой
4.	- Об итогах работы отделений за 2020/2021 уч. г. - Анализ воспитательной работы за отчетный период. - Итоги работы и задачи на новый учебный год.	июнь	заведующие отделениями руководитель ЦВиСР зам. директора по УР

1..2 Контроль и руководство образовательным процессом

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование педагогической нагрузки преподавателей и расписания на 2020/21 учебный год, подготовка и издание приказов о тарификации и других приказов, регламентирующих учебную деятельность педагогов	до 03.09.2020	зам. директора по УР, зав. уч. частью
2.	Подготовка и издание приказов обеспечивающих учебный процесс (расписание занятий по семестрам, заведование кабинетами, графики учебного процесса, дежурства администрации и др.)	до 03.09.2020	зам. директора по УР, зав. уч. частью
3.	Подготовка распорядительных документов для стипендиальной комиссии	в течение года	зав. уч. частью, зав. отделениями
4.	Контроль учебного процесса, качества проведения занятий, промежуточной и итоговой	в течение года	зам. директора по УР, зав. отделениями

	документации		
5.	Мониторинг посещаемости занятий студентами	в течение года	зам. директора по УР, зав. отделениями, кураторы групп
6.	Организация и проведение заседаний учебно-административной комиссии по мониторингу качества успеваемости и посещаемости	декабрь 2020г., апрель 2021 г.	зам. директора по УР, зав. отделениями, кураторы групп
7.	Контроль за качеством заполнения учебной и иной документации преподавателями и руководителями ПЦК.	в течение учебного года	зам. директора по УР, зав. уч. частью, руководитель НМС
8.	Утверждение программ итоговой государственной аттестации специальностей. Утверждение состава ГАК	до декабря 2020 г.	зам. директора по УР
9.	Выполнение учебных планов по специальностям	в течение учебного года	зам. директора по УР
10.	Организация и контроль работы ПЦК	в течение учебного года	руководитель НМС
11.	Организация ИГА. Подготовка аналитических справок по итогам ИГА	июнь 2021 г.	зам. директора по УР, руководители ПЦК
12.	Контроль за ведением учебных журналов	ежемесячно	зав. уч. частью
13.	Проверка ведения учебной документации: сводных и экзаменационных ведомостей, формирования личных дел студентов	в течение учебного года	зам. директора по УР, зав. уч. частью
14.	Подготовка итогового аналитического отчета	июнь 2021г.	зам. директора по УР, руководители структурных подразделений

2. Планы работы структурных подразделений

2.1. План работы отделения инклюзивного образования (ОИО)

№	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
<i>Проведение мероприятий различной направленности со студенческой аудиторией в рамках инклюзивного образования</i>			
1.	Проведение организационного собрания родителей обучающихся с инвалидностью и/или ОВЗ	сентябрь, январь 2020/21 гг.	зав. отделением ИО
2.	Рейд по комнатам обучающихся из группы риска (дети-сироты, дети с инвалидностью), проживающих в общежитии, с целью мониторинга их бытовых условий	сентябрь, март	соц. педагог, зав. общежитием
3.	Подготовка студентов к участию в программе «Путь карьеры» для молодых людей с инвалидностью и ОВЗ	в течение учебного года (по отдельному плану)	зав.отделением ДПО, соц. педагог, кураторы
4.	Проведение «Уроков доброты» с целью формирования толерантного отношения к людям с инвалидностью	ноябрь - декабрь	зав. отделением ИО, руководитель ЦВ
6.	Проведение профориентационных мероприятий для абитуриентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ,	в течение учебного года (по отдельному плану)	зав. отделением ИО, методист ОИО
7.	Организация профориентационной игры «Профи Х» для школьников с ОВЗ и инвалидностью (в рамках городского проекта «Академические субботы»)	30.11.2019	зав. отделением ИО, методист ОИО, спец. по профориентации
8.	Подготовка и организация участия студентов с ОВЗ и инвалидностью в чемпионате «Абилимпикс»	декабрь - март	руководитель НМС, зав. отделением ИО

9.	Проведение методических семинаров и вебинаров для руководителей и специалистов ПОУ, ответственных за работу с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью	в течение учебного года (по отдельному плану)	зав. отделением ИО, преподаватель ОИО, методист ОИО
10.	Профконсультирование и профдиагностика абитуриентов, а также консультирование родителей абитуриентов по вопросам профориентации и поступления в ПОО НСО	в течение учебного года	зав. отделением ИО, методист ОИО

2.2. План работы научно-методической службы (НМС)

№	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1.	Разработка и актуализация рабочих программ, календарно-тематического планирования, КОС, КИМ и др. методический инструментария	до 10 сентября	руководитель НМС, методист, преподаватели
2.	Подготовка и организация участия студентов в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах различного уровня	в течение года (по отдельному графику)	руководитель НМС, председатели ПЦК, преподаватели
3.	Организация проведения «входного контроля» уровня подготовленности обучающихся первых курсов	сентябрь-октябрь	руководитель НМС, председатели ПЦК, преподаватели
4.	Подготовка документации для прохождения государственной аккредитации по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	сентябрь-март	зам. директора по УР, руководитель НМС, методист
5.	Подготовка и методическое сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации	в течение года	методист
6.	Подготовка и методическое сопровождение педагогических работников – участников	в течение года	зам. директора по УР, методист

	конкурсов профессионального мастерства		
7.	Организация курсовой переподготовки и стажировки педагогических работников	в течение года	зам. директора по УР, методист
8.	Организация и проведение демонстрационного экзамена по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»	февраль, март	зам. директора по УР, руководитель НМС, преподаватели
9.	Подготовка и организация участия студентов в чемпионате Ворлдскиллс	октябрь- февраль	зам. директора по УР, руководитель НМС, преподаватели
10.	Подготовка и организация участия студентов с ОВЗ и инвалидностью в чемпионате «Абилимпикс»	декабрь- март	руководитель НМС, зав. отделением ИО
11.	Организация проведения открытых занятий, мастер-классов различного уровня преподавателей колледжа	в течение года (по отдельному графику)	руководитель НМС, руководители ПЦК
12.	Планирование и курирование работы ПЦК	в течение года (по отдельному плану)	руководитель НМС, руководители ПЦК
13.	Методические семинары-практикумы по актуальным вопросам профессиональной деятельности	в течение года (по отдельному плану)	руководитель НМС, методист

2.3. План работы центра воспитания и социальной работы (ЦВ)

2.3.1.Гражданско-патриотическое направление

№	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
<i>Организационные мероприятия</i>			
1.	Изучение основ государственной системы РФ,	в течение всего периода	руководитель центра воспитания

	Конституции РФ, государственной символики, прав и обязанностей граждан России, Декларации о правах человека на классных часах		
2.	Оформление информационных стендов, выставок, литературы по выборной тематике колледжа и общежитии в рамках правового просвещения	до 1 сентября далее в течение всего периода	руководитель центра воспитания
3.	Мероприятия в группах по организации самоуправления	в течение всего периода	кураторы групп
4.	Организация участия студентов в районных, городских мероприятиях, направленных на патриотическое воспитание.	в течение всего периода	руководитель центра воспитания
5.	Организация участия студентов в праздновании Дней воинской славы России: Дня Победы, Дня защитника Отечества, Дня народного единства	в течение всего периода	руководитель центра воспитания, педагог дополнительного образования
6.	Организация работы Совета по профилактике правонарушений	в течение всего периода	социальный педагог
7.	Всероссийский день призывника Участие в Днях призывника, проводимых в рамках работы районного комитета по молодежной политике	по плану с администрации Кировского района	Преподаватель ОБЖ и БЖД
8.	Организация работы клуба патриотической направленности «Звезда» (по отдельному плану)	по плану работы	педагог дополнительного образования
9.	Организация работы отряда охраны общественного порядка (ОООП)	по плану работы	педагог дополнительного образования
10.	Организация работы волонтерского корпуса «Наше дело» (по отдельному плану)	по плану работы	педагог организатор
11.	Участие в митинге, посвященном подвигу воинов сибиряков на безымянной высоте 224.1	сентябрь	педагог дополнительного образования
12.	Организация тематических бесед, лекций на тему: «Предупреждение асоциального поведения», «Какие законы	в течение всего периода	социальный педагог

	должен знать подросток».		
13.	Участие в информационно-просветительских акциях по формированию российской гражданской самоидентификации и толерантного отношения к представителям различных народов России.	в течение всего периода	Руководитель центра воспитания
14.	Участие в мероприятиях Городского межнационального центра с целью повышения культуры межэтнического общения в молодежной среде, воспитания уважения к культурным нормам и ценностям народов России.	в течение всего периода	Руководитель центра воспитания
15.	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	2 сентября	руководитель ЦВ, педагог доп. образования
16.	Проведение урока Знаний. Тематические классные часы «Я – студент НППК» по изучению правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов колледжа	сентябрь	Руководитель центра воспитания Кураторы групп
17.	Единый классный час. «День народного единства»	ноябрь	Педагог дополнительного образования
18.	Интеллектуальная игра «Доблесть и слава России», посвященная Дням воинской славы России	ноябрь	Педагог-библиотекарь
19.	Интерактивная лекция «Моя безопасность», «Уроки безопасности»	ноябрь, февраль	Преподаватель БЖ
20.	Урок мужества «Неизвестный солдат, мы не знаем твоего имени, но мы знаем о твоём подвиге!»	Декабрь	Педагог дополнительного образования, волонтерский корпус «Наше дело»
21.	Акция «Герои Отечества», в рамках памятной даты России	Декабрь	Педагог дополнительного

	день героев Отечества		образования, волонтерский корпус «Наше дело»
22.	Акция «Дни воинской славы России», в рамках памятной даты полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944год)	Январь	Педагог дополнительного образования, волонтерский корпус «Наше дело»
23.	Урок памяти. «День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества»	Февраль	Преподаватели истории
24.	«Моя ответственность перед законом. Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних»	Март	социальный педагог, участковый уполномоченный отдела полиции № 8
25.	Организация и проведение общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Проведение тематических уроков «Мир без насилия и войны», «Как не стать жертвой теракта»	течение всего периода 03.09.2020- 09.09.2020	руководитель ЦВ, педагог доп. образования
26.	Мероприятия, посвященные 75-летию со Дня Победы (по отдельному плану)	Апрель-май	руководитель ЦВ, педагог доп. образования
27.	Мероприятия, посвященные 75-летию со Дня Победы (по отдельному плану)	Май	Педагог дополнительного образования, волонтерский корпус «Наше дело», кураторы групп
28.	Организация книжных выставок к Дням воинской славы России	в течение всего периода	Заведующая библиотекой

2.3.2. Организация психолого-педагогического сопровождения
образовательно-воспитательного процесса

№	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
<i>Сопровождение процесса адаптации учащихся</i>			
1.	Диагностика адаптации студентов 1 курса	сентябрь	педагог-психолог
2.	Тренинг адаптации: знакомство, сплочение группы, адаптация в пространстве учебного заведения студентов 1 курса	в течение года (1 занятие в месяц)	педагог-психолог
3.	Индивидуальное консультирование студентов 1 курса по вопросам адаптации (по результатам диагностики)	в течение года	педагог-психолог
4.	Круглый стол по вопросу адаптации студентов 1 курса	октябрь	руководитель ЦВ, психолог, соц. педагог, кураторы, мед. работник
5.	Групповая беседа со студентами 1 курса «Психологическая подготовка к сессии» (1 занятие в каждой группе)	ноябрь - декабрь	педагог-психолог
6.	Индивидуальное консультирование студентов по проблеме экзаменационного стресса	ноябрь - декабрь	студенты 1 курса/педагог- психолог
7.	Родительские собрания (1,2 курс)	сентябрь, май	зам. директора по уч. работе, руководитель ЦВ, психолог, социальный педагог, кураторы
8.	Информационные собрания по деятельности базовой профессиональной образовательной организации для родителей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	сентябрь, январь, июнь	зам. директора по уч. работе, руководитель ЦВ, психолог, социальный педагог, кураторы
<i>Профилактика дезадаптации, нарушений поведения, нарушений психологического здоровья студентов</i>			

7.	Диагностика студентов группы риска (склонность к потреблению ПАВ, риск суицидального поведения)	Студенты, выявленные по результатам диагностики ОЦДК	Октябрь – ноябрь
8.	Индивидуальные консультации со студентами группы риска	Студенты, выявленные по результатам диагностики ОЦДК	В течение года
9.	Проведение собрания для кураторов групп, воспитателей и преподавателей «Признаки суицидального риска. Первая помощь»	Кураторы групп, воспитатели, преподаватели	Ноябрь
10.	Игра «Мечты сбываются»: проектирование будущего (профилактика нарушений поведения, суицидального риска)	Студенты 3 курса	Февраль - март
12.	Диагностика склонности к аддиктивному, суицидальному поведению, качества жизни студентов (проводит ОЦДК)	Студенты всех курсов	Март
13.	Игра «Катастрофа в пустыне» (сплочение студентов учебной группы)	Студенты 1 курса	Декабрь - январь
<i>Коррекционно-развивающая работа со студентами</i>			
14.	Диагностика личностных особенностей студентов	Студенты всех курсов	В течение года
15.	Индивидуальное консультирование по личным проблемам (по запросу студента)	Студенты всех курсов	В течение года
16.	Психологическое просвещение: тематические классные часы, игры на выявление и преодоление конфликтов в учебных группах	Студенты всех курсов	В течение года (по запросу куратора)
17.	Киноклуб. Просмотр и обсуждение фильма.	Студенты 3-4 курсов	В течение года
<i>Психолого-педагогическое сопровождение деятельности кураторов,</i>			

<i>педагогов, родителей студентов</i>			
18.	Заключение и рекомендации по результатам диагностики 1 курса	Кураторы групп 1 курса	Октябрь
19.	Заключение и рекомендации по результатам диагностики студентов группы риска	Администрация, педагоги, кураторы	Декабрь
20.	Индивидуальные и групповые консультации с родителями студентов группы риска	Родители	В течение года
21.	Психолого-педагогический консилиум по вопросу адаптации студентов группы риска	Администрация, педагоги, кураторы, родители	В течение года
<i>Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с ОВЗ</i>			
22.	Диагностика абитуриентов и студентов с ОВЗ	в течение года	педагог-психолог
23.	Психолого-педагогический консилиум по вопросу адаптации студентов с ОВЗ с участием администрации, педагогов, кураторов, родителей	в течение года	педагог-психолог

2.3.3. Организация социально-педагогической поддержки обучающимся

№	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Определение социального статуса абитуриента из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	июль-август	соц. педагог
2.	Обеспечение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, местом в общежитии.	до 1 сентября	соц. педагог, зав. общежитием
3.	Оформление временной регистрации по месту пребывания.	сентябрь-октябрь	зав. общежитием, соц. педагог
4.	Зачисление студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение на основании	сентябрь	соц. педагог

	предоставленных документов.		
5.	Круглый стол с обучающимися относящимися к категории детей-сирот, а также лиц из их числа «Льготное обеспечение. Права и обязанности»	сентябрь	соц. педагог, кураторы групп
6.	Составление документов, формирование личных дел студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	сентябрь	соц. педагог
7.	Контроль за назначением и выплатой стипендий студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	в течение всего периода	соц. педагог, кураторы групп
8.	Подготовка проектов приказов и локальных актов, регламентирующих работу с данной категорией студентов.	в течение всего периода	соц. педагог
9.	Обеспечение занятости и организация отдыха в каникулярное время студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	январь-февраль, июнь-август	соц. педагог, кураторы групп
10.	Контроль за соблюдением предусмотренных законодательством прав студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в колледже.	в течение всего периода	соц. педагог
11.	Организация и проведение психолого-педагогического сопровождения в процессе обучения данной категории студентов.	в течение всего периода	соц. педагог, педагог-психолог, кураторы
12.	Выявление и оказание социально-психологической помощи дезадаптированным студентам и студентам, оказавшимся в стрессовой ситуации.	в течение всего периода	педагог-психолог, кураторы

13.	Оказание адресного социально-педагогического сопровождения студентам-сиротам, требующим особого внимания (не посещающим занятия, часто болеющим, проживающим в неблагополучных семьях)	в течение всего периода	соц. педагог, кураторы групп
14.	Содействие трудоустройству студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	в течение всего периода	руководитель службы содействия трудоустройству студентов, соц. педагог
15.	Организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение всего периода	соц. педагог, воспитатели
16.	Индивидуальное консультирование студентов из категории детей оставшихся без попечительства родителей.	в течение всего периода	соц. педагог
17.	Индивидуальное консультирование детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из их числа, направленная на выявление потребностей и уровня эмоциональной напряжённости.	в течение всего периода	педагог-психолог
18.	«Информационная анкета», направленная на выявление потребностей и уровня эмоциональной напряжённости для категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из их числа.	начало и конец учебного года	соц. педагог, педагог-психолог

Мероприятия для обучающихся с инвалидностью

№	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
---	---------------------------	-----------------	---------------

<i>Аналитико-диагностическое направление</i>			
1.	Определение социального статуса абитуриента из числа абитуриентов с инвалидностью. Составление списка обучающихся с инвалидностью на 2019-2020 учебный год	август	соц. педагог, зав. ОИО
2.	Обеспечение обучающихся с инвалидностью местом в общежитии	август	соц. педагог, зав. общежитием
3.	Формирование, пополнение личных дел обучающихся с инвалидностью	сентябрь	соц. педагог
4.	Анализ успеваемости и посещаемости обучающихся с инвалидностью	ежемесячно	соц. педагог, кураторы
<i>Социально-правовое направление</i>			
1.	Круглый стол с обучающимися с инвалидностью «Льготное обеспечение. Права и обязанности»	сентябрь	соц. педагог, зав. ОИО
2.	Составление приказов о назначении социальной стипендии.	сентябрь, декабрь	соц. педагог
3.	Контроль за назначением и выплатой стипендий.	в течение всего периода	соц. педагог
4.	Ситуативная помощь: консультация/беседа с родителями (законными представителями) обучающихся с инвалидностью по вопросам обучения, воспитания.	по мере необходимости	соц. педагог, кураторы
5.	Системное информирование родителей (законных представителей) о поведении и результатах учебной деятельности обучающихся	в течение года	соц. педагог, кураторы
6.	Контроль за соблюдением предусмотренных законодательством прав обучающихся с инвалидностью.	в течение всего периода	соц. педагог
7.	Выявление и оказание социально-психологической помощи дезадаптированным	в течение всего периода	соц. педагог, педагог-психолог, кураторы

	студентам и студентам, оказавшимся в стрессовой ситуации.		
8.	Оказание адресного социально-педагогического сопровождения обучающимся с инвалидностью, требующим особого внимания (непосещающим занятия, часто болеющим, проживающим в неблагополучных семьях)	в течение всего периода	соц. педагог, кураторы
9.	Рейд по комнатам обучающихся с инвалидностью, проживающих в общежитии. Составление соответствующих протоколов.	еженедельно	соц. педагог, зав. общежитием, воспитатели

Профилактика безнадзорности и правонарушений

№	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Изучение студенческих коллективов, индивидуальных особенностей студентов с целью выявления детей с осложненным поведением	сентябрь, далее в течение учебного года	соц. педагог, кураторы
2.	Формирование Совета профилактики на текущий учебный год	сентябрь	руководитель ЦВ
3.	Планирование работы Совета профилактики.	сентябрь	руководитель ЦВ, соц. педагог
4.	Заседания совета профилактики	ежемесячно	руководитель ЦВ, соц. педагог
5.	Корректировка аналитических материалов по социально – неблагополучным семьям анализ работы с данной категорией семей за текущий учебный год	сентябрь июнь	соц. педагог
6.	Анализ оперативной обстановки за предыдущий семестр.	февраль	соц. педагог, кураторы

7.	Корректировка и дополнение информации по проблемам детей и взрослых, нуждающихся в социально педагогической поддержке	1 раз в семестр	соц. педагог
8.	Сверка с ГПДН ОП № 8 «Кировский» по студентам, состоящим на учете. Совместная разработка и корректировка индивидуального плана	1 раз в квартал	соц. педагог
9.	Участие в городских, районных семинарах, и совещаниях по проблемам профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних. Организация информационной работы по результатам семинаров совещаний для всех субъектов образовательного процесса.	в течение учебного года	соц. педагог
10.	Организация тематических бесед, лекций на тему: «Предупреждение асоциального поведения», «Какие законы должен знать подросток».	в течение учебного года	соц. педагог
11.	Организация выставок и обзоров литературы гражданско – правового профиля для студентов и их родителей.	в течение учебного года	соц. педагог, зав. библиотекой
12.	Организация бесед специалистами – медиками учреждений по проблемам гигиенического обучения и воспитания девушек.	в течение учебного года	соц. педагог, медицинский работник

2.4. План работы музея истории колледжа

№	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1.	Формирование актива музея из числа обучающихся.	сентябрь, октябрь	педагог-организатор

2.	Оформление новой экспозиций, подбор материалов	в течение года	музейная группа
3.	Сбор видеоматериалов для создания видеофильма «По страницам истории колледжа»	до апреля	педагог-организатор, начальник ИВЦ
4.	Работа с ветеранами колледжа (помощь председателю ветеранов колледжа)	в течение года	председатель ветеранской организации
5.	Создание электронной базы данных о выпускниках колледжа, музейных экспонатов, фотоальбомах.	сентябрь - май	музейная группа
6.	Проведение тематических экскурсий, лекций, классных часов	в течение года (по отдельному плану)	педагог-организатор, кураторы
7.	Проведение интеллектуальной игры (брейн-ринга и др.) «Лучший знаток родного края»	ноябрь	педагог-организатор, кураторы
8.	Оформление альбома о традициях учебного заведения	в течение года	музейная группа
9.	Подготовка публикаций о музее колледжа, преподавателях, ветеранах для внешних СМИ и для размещения на внутренних информационных ресурсах (сайт, ТВ, радио, журнал)	в течение года	педагог-организатор, специалисты ИБЦ

2.5. План работы библиотеки

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Работа с библиотечным фондом (оформление подписки на	в течение года	зав. библиотекой,

	периодические издания; техническая обработка новой литературы; прием, оформление, списание литературы; ремонт книг; работа с задолжниками; ведение учета приема и выдачи и др.)		педагог-библиотекарь, библиотекарь
2.	Обслуживание на абонементе, в читальном зале, организация работы студентов за компьютером (сканирование, работа в Word, Excel, Интернет, работа с USB -носителями)	в течение года	библиотекарь
3.	Библиографические обзоры по определенной тематике, библиографические обзоры новых поступлений литературы на заседаниях ПЦК, педагогических советах, на сайте колледжа	в течение года	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
4.	Подготовка материалов о проведенных мероприятиях на сайт колледжа	еженедельно	зав. библиотекой
5.	Подготовка тематических книжно-журнальных, виртуальных выставок	ежемесячно (по отдельному плану)	библиотекарь
6.	Библиотечные уроки в группах нового набора «Библиотечно-информационное обслуживание студентов колледжа: права, обязанности»	сентябрь-октябрь	зав. библиотекой
7.	Библиотечные уроки в выпускных группах по теме «Составление библиографического списка литературы для курсовых и дипломных работ с использованием АБИС «Ирбис» с применением мультимедийных и компьютерных технологий»	ноябрь, декабрь	зав. библиотекой

8.	Ведение электронного каталога в АБИС «Ирбис»	ежемесячно	библиотекарь
9.	Подготовка и проведение интеллектуальных игр, посвященных памятным датам	ежемесячно (по отдельному плану)	педагог-библиотекарь
10.	Подготовка аналитических отчетов по итогам работы за отчетный период	июнь	зав. библиотекой

2.6. План спортивно-оздоровительной работы

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Организационная работа: составление расписания занятий секций, набор групп, корректировка календарно-тематического плана и др.	до 10 сентября	руководитель физ. воспитания
<i>2. Организация и проведение физкультурно-массовых мероприятий с обучающимися</i>			
2.1.	спортивный праздник «День Здоровья»	сентябрь	руководитель физ. воспитания, кураторы групп
2.2.	Проведение соревнований по легкой атлетике, мини – футболу, настольному теннису, волейболу, баскетболу в рамках спартакиады «Первокурсник»	сентябрь	руководитель физ. воспитания, преподаватели по физ. культуре
2.3.	Первенство колледжа по футболу	сентябрь	руководитель физ. воспитания, преподаватели по физ. культуре
2.4.	Участие в городском легкоатлетическом кроссе (ССУЗы)	сентябрь	руководитель физ. воспитания, преподаватели по физ. культуре
2.5.	Первенство колледжа по	октябрь	руководитель физ.

	настольному теннису		воспитания преподаватели по физ. культуре
2.6.	Участие в городской комплексной спартакиаде по настольному теннису	октябрь	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
2.7.	Первенство колледжа по баскетболу (юноши, девушки)	ноябрь	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
2.8.	Участие в городской комплексной спартакиаде по баскетболу	ноябрь-декабрь	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
2.9.	Участие в городской комплексной спартакиаде по плаванию	январь	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
2.10	Первенство колледжа по многоборью ГТО (юноши, девушки)	март	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
2.11	Первенство колледжа по волейболу (юноши, девушки)	март	руководитель физ. воспитания, преподаватели по физ. культуре
2.12	Участие в городской комплексной спартакиаде по волейболу (юноши, девушки)	марта- апреля	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
2.13	Участие в городской легкоатлетической эстафете (юноши, девушки)	9 мая	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
2.14	Участие в городской комплексной спартакиаде по мини-футболу (юноши)	май	руководитель физ. воспитания преподаватели по

			физ. культуре
2.15	Участие в городской комплексной спартакиаде по многоборью ГТО	май	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
2.16	Участие в городской комплексной спартакиаде по лёгкой атлетике	май	руководитель физ. воспитания преподаватели по физ. культуре
<i>3. Организация и проведение физкультурно-массовых мероприятий с работниками колледжа</i>			
3.1.	Участие в городской комплексной спартакиаде «Бодрость и здоровье» по городошному спорту	декабрь	руководитель физ. воспитания, преподаватели
3.2.	Участие в городской комплексной спартакиаде «Бодрость и здоровье» по бильярду	январь	руководитель физ. воспитания, преподаватели
3.3.	Участие в городской комплексной спартакиаде «Бодрость и здоровье» по плаванию	январь	руководитель физ. воспитания, преподаватели
3.4.	Участие в городской комплексной спартакиаде «Бодрость и здоровье» по шахматам	февраль	руководитель физ. воспитания, преподаватели
3.5.	Участие в городской комплексной спартакиаде «Бодрость и здоровье» по настольному теннису	апрель	руководитель физ. воспитания, преподаватели
3.6.	Участие в городской комплексной спартакиаде «Бодрость и здоровье» по волейболу	апрель	руководитель физ. воспитания, преподаватели
3.7.	Участие в областном фестивале ГТО	июнь	руководитель физ. воспитания, преподаватели
4.	Подготовка аналитических отчетов по итогам работы за	июнь	руководитель физ. воспитания

	отчетный период		
--	-----------------	--	--

2.7. План работы по организации и контролю за производственной и учебной практикой обучающихся, по содействию трудоустройству выпускников (Служба)

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Собрания в группах 3-4 курсов по вопросам прохождения практик по профилю специальности и преддипломной практики	сентябрь-октябрь, январь-февраль	рук. службы, кураторы
2.	Работа по заключению долгосрочных договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями города и НСО с целью расширения базы для прохождения производственной, преддипломной практики и трудоустройства студентов	сентябрь-июнь	рук. службы
3.	Индивидуальная и групповая работа с выпускниками по вопросам преддипломной практики и постоянного трудоустройства	январь – апрель	рук. службы
4.	Консультирование выпускников по вопросам самопрезентации, профориентации (о непрерывном обучении в ВУЗе) и информирование о состоянии рынка труда	январь – май	рук. службы
5.	Организация и проведение обучающихся семинаров и тренингов, направленных на подготовку выпускников к поиску работы, трудоустройству, адаптации на рабочем месте	январь – март	рук. службы, преподаватели
6.	Организация и проведение конкурса «Лучшая выпускная	март-	рук. службы, руководители ВКР

	квалификационная работа» среди выпускников	июнь	
7.	Проведение анкетирования обучающихся выпускных групп, направленного на формирование базы данных о предполагаемых местах работы выпускников, нуждающихся в трудоустройстве не определившихся с местом работы	апрель-июнь	рук. службы, кураторы групп
8.	Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.	июнь – июль	рук. службы, кураторы групп
9.	Взаимодействие с центром занятости населения Кировского района г. Новосибирска	В течение года (по отдельному графику)	рук. службы
10.	Организация и проведение встреч с работодателями по вопросам временного студентов 2-4 курсов и постоянного трудоустройства выпускников		рук. службы, кураторы групп
11.	Работа по оказанию содействия в организации производственных практик руководителям практик		рук. службы
12.	Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках вакансий		рук. службы, преподаватели
13.	Индивидуальная работа со студентами 2-4 курсов по вопросам временного трудоустройства		рук. службы
14.	Работа по информационной поддержке студентов и выпускников о мероприятиях Службы и предлагаемых вакансиях на стендах, сайте колледжа, соц.группе		рук. службы
15.	Анализ результатов, отчетность по формам мониторинга		рук. службы

2.8. План работы отделения дополнительного профессионального образования (ДПО)

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Организационная деятельность по набору слушателей по ДПО по программам повышения квалификации и переподготовки: информирование потенциальных слушателей, сбор заявок, формирование групп	ежемесячно в течение года	зав. отделением
2.	Подготовка соответствующих документов для каждого курса обучения (приказ, рабочая программа, расписание и др.)	для каждого курса в течение года	зав. отделением
3.	Работа по подбору лекторов-преподавателей		
4	Работа по информационной поддержке: своевременное обеспечение студентов, выпускников информацией о запланированных программах ДПО и внешних слушателей-заказчиков посредством СМИ		
5	Анализ результатов, отчетность по формам мониторинга	январь, июль	зав. отделением

2.9. План воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Заседание Совета общежития по планированию проведения тематических мероприятий со студентами, проживающими в общежитии	сентябрь	зав. общежитием, педагог-организатор, воспитатели
2.	Изучение основ государственной системы РФ, Конституции РФ, государственной символики,	в течение всего периода	воспитатель, педагог-организатор

	прав и обязанностей граждан России, Декларации о правах человека на классных часах		
3.	Оформление информационных стендов, выставок, литературы по выборной тематике в общежитии колледжа в рамках правового просвещения	до 03.09.2020, далее в течение всего периода	воспитатели, педагог-организатор
4	Индивидуальные консультации по вопросам профилактики, в том числе студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	весь период	социальный педагог, педагог - психолог
5	Индивидуальные консультации: -профилактика суицидов, -профилактика самовольного ухода из семьи, -профилактика экстремизма, -профилактика жестокости и насилия.	весь период	социальный педагог, педагог - психолог
6	Привлечение студентов, проживающих в общежитии колледжа к участию в волонтерском движении гуманитарной направленности.	в течение всего периода	воспитатели, педагог-организатор
7	Участие в информационно-просветительских акциях по формированию российской гражданской самоидентификации и толерантного отношения к представителям различных народов России.	в течение всего периода	воспитатели, педагог-организатор
8	Формирование баз данных о семьях и детях, находящихся в	в течение всего периода	социальный педагог, воспитатели

	социально опасном положении, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной поддержке		
10	Анкетирование - опрос «Мир наших увлечений»	сентябрь	воспитатели, педагог-организатор
11	Заседание Совета общежития, по проведению мероприятий, направленных на соблюдение Правил проживания в общежитии	октябрь	воспитатели, педагог-организатор
12	Профилактическое занятие «Полезные и вредные привычки»	ноябрь	воспитатели, социальный педагог
13	Игра «Проект будущего», для студентов проживающих в общежитии	декабрь	воспитатели, социальный педагог
14	Викторина «Улицы памяти», направленная на формирование чувства патриотизма.	январь	воспитатели, педагог-организатор
15	Игровая программа «Здоровье и мы» по основным правилам личной гигиены и ухода за собой	январь	воспитатели, социальный педагог
16	Викторина "Здоровый образ жизни и его составляющие",сформировать у подростков установку на ведение здорового образа жизни,для студентов, проживающих в общежитии.	февраль	воспитатели, социальный педагог
17	Акция «Нет вредным привычкам – да здоровому образу жизни»	февраль	воспитатели, социальный педагог
18	Викторина «Русская воинская доблесть в сказках и былинах».	апрель	воспитатели, педагог-организатор
19	Вечер отдыха, посвященный первому дню весны «День Весны!».	март	воспитатели, педагог-организатор
20	Вечер памяти "Поклонимся великим тем годам".	май	воспитатели, педагог-организатор

21	Поэтический вечер стихов на военную тему.	май	воспитатели, педагог-организатор
22	Профилактическая акция «Просто скажи «НЕТ» направленная на формирования устойчивого сопротивления к употреблению ПАВ для студентов проживающих в общежитии.	май	воспитатели, социальный педагог
23	День России. Традиции праздника, интересные факты. Роспись пряника	июнь	воспитатели, педагог-организатор

3. План работы по направлениям деятельности

3.1. Профориентационная работа

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Закрепление за преподавателями колледжа учебных заведений города для проведения профориентационной работы.	сентябрь	Отв. за профориентацию
2.	Областной конкурс по техническому и профессиональному творчеству «Лучшее творческое объединение» и «На лучшее рационализаторское предложение» - сентябрь	сентябрь	Председатель ПЦК, преподаватели
3.	Определение перечня базовых школ целенаправленной профориентационной работы	сентябрь-декабрь	Отв. за профориентацию
4.	Создание видеороликов, плакатов о специальностях колледжа, внеурочной	сентябрь-декабрь	Отв. за профориентацию, председатели ПЦК

	деятельности.		
5.	Проведение анкетирования первокурсников по вопросам поступления в колледж с целью определения наиболее эффективных форм профориентационной работы совместно с педагогом-психологом.	октябрь-ноябрь	Отв. за профориентацию, педагог-психолог
6.	Профориентационные квесты, направленные на формирование осознанного выбора будущей профессии	октябрь, ноябрь, февраль	Отв. за профориентацию, педагог-психолог, педагог организатор
7.	День открытых дверей (в т. ч. в рамках городского проекта «Академические субботы»	ноябрь, декабрь, 20 февраля, 19 марта, 24 апреля	Отв. за профориентацию
8.	Областная предметная олимпиада по дисциплине «Информатика»	ноябрь	Председатели ПЦК
9.	Проведение организационного собрания с преподавателями по проведению профориентационной работы в школах города и области.	декабрь	Отв. за профориентацию
10.	Участие в конкурсе «Я вхожу в мир искусств» в номинации «Арт-Профи Форум»	февраль	Отв. за профориентацию, педагог организатор
11.	Проведение обучающих семинаров в рамках предметной недели по теме «Технология поиска работы» с целью информирования о правах при трудоустройстве и технологии поиска работы.	февраль – март	Отв. руководитель Службы трудоустройства выпускников колледжа
12.	Проведение профориентационного тестирования (в режиме онлайн) с выпускниками с целью профессионального самоопределения и развития	март	Отв. руководитель службы трудоустройства выпускников колледжа

	профессиональной карьеры.		
13.	Открытие недели предметно-цикловой комиссии «Земельно-имущественных отношений, градостроительной деятельности садово-паркового и ландшафтного строительства».	Апрель	Председатели ПЦК
14.	Участие команды «Бизнес-экспертиза» в Областной экономической игре «Ekonomiks»	Апрель	преподаватели, мастера ПО П(Ц)К
15.	Участие в мероприятиях «Всероссийская неделя финансовой грамотности для детей и молодежи»	Апрель	Председатель ПЦК
16.	Конкурс «Лучший по профессии «Оператор ЭВМ» - апрель	Апрель	Председатель ПЦК
17.	Проведение Недели общеобразовательных и гуманитарных дисциплин	Май	Председатель ПЦК
18.	Областной Конкурс проектов студентов ПОУ «Студент и IT – технологии: взгляд в будущее»	Май	Председатель ПЦК
19.	Проведение конкурса среди выпускников «Лучшая выпускная квалификационная работа» с номинацией «Практическая значимость».	Июнь	Отв. руководитель Службы трудоустройства выпускников колледжа
20.	Профессиональный конкурс «Лучший геодезист» (открытое мероприятие)	Июнь	Председатель ПЦК
21.	Проведение встреч с представителями ЦЗН, СМИ, круглые столы с работодателями с целью оказания помощи и коррекции выбранного профессионального пути.	в течение года	Отв. руководитель Службы трудоустройства выпускников колледжа
22.	Проведение конференций, круглых столов, экскурсий с целью профессиональной	в течение года	Отв. за про ориентационную работу

	ориентации учащихся СОШ.		
23.	Организация выездных занятий в рамках учебных дисциплин и учебной практики на производство с целью повышения качества знаний.	в течение года	Отв. руководитель Службы трудоустройства выпускников колледжа
24.	Подготовка агит-бригады и проведение агитационных мероприятий профессиональной направленности для учащихся СОШ.	в течение всего периода	Отв. за про ориентационную работу
25.	Выездные мероприятия по профориентационной деятельности, в том числе совместно с агитбригадой для школьников НСО	в течение всего периода	Отв. за про ориентационную работу
26.	Проведение флешмобов, акций, направленных на повышение имиджа колледжа, рекламу специальностей, по которым колледж ведет подготовку.	в течение всего периода	Отв. за про ориентационную работу, председатель ПЦК
27.	Взаимодействие разных учебных заведений в рамках модели инклюзивного образования с целью интеграции инвалидов в среду сверстников с нормальным психофизическим развитием	в течение всего периода	Отв. за про ориентационную работу, заведующий отделением инклюзивного образования
28.	Конкурс агитационных плакатов: «Мир моей специальности».	по графику	Отв. за про ориентационную работу
29.	Студенческие выездные мероприятия, направленные на формирование корпоративной карьеры, профессиональной этики у студентов колледжа.	в течение всего периода	Отв. за про ориентационную работу
30.	Проведение совместных мероприятий (профессиональные конкурсы, викторины, интеллектуальные игры олимпиады) со школами, студентами ВУЗов	в течение года	Отв. за про ориентационную работу

31.	Проведение преподавателями и студентами колледжа профориентационной работы в учебных заведениях города и области, распространение листовок, демонстрации презентации колледжа.	в течение года	Отв. за про ориентационную работу, преподаватели
32.	Агитационно-профориентационная работа на родительских собраниях в учебных заведениях, в том числе для детей инвалидов	в течение года	отв. за про ориентационную работу, заведующий отделением инклюзивного образования
33.	Организация взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего образования, в которых обучаются дети-инвалиды и с ОВЗ, специальными (коррекционными) образовательными учреждениями г. Новосибирска и НСО	в течение года	отв. за про ориентационную работу, заведующий отделением инклюзивного образования
34.	Проведение группового профконсультирования консультирования для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	в течение года	заведующий отделением ио, педагог-психолог
35.	Проведение индивидуального профконсультирования для абитуриентов, обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ и их родителей (законных представителей)	в течение года	заведующий отделением ИО, педагог-психолог
36.	Семинары/вебинары по сетевому взаимодействию СОШ и учреждений СПО в рамках модели инклюзивного образования	по отдельному плану	заведующий отделением ИО
37.	Информирование абитуриентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ о различных сферах	в течение года	отв. за про ориентационную работу, заведующий

	деятельности и разнообразии выбора будущей профессии, возможностях системы среднего профессионального образования НСО в оказании содействия в получении образования людям, имеющим различные нарушения		отделением ИО
38.	Информационно - просветительская работа на родительских собраниях в СОШ	в течение года	отв. за про ориентационную работу
39.	Профориентационная работа с коррекционными школами: профориентационное консультирование, тестирование и диагностика.	в течение года	отв. за про ориентационную работу, педагог-психолог
40.	Участие в организации и проведении специализированных ярмарок учебных мест, выставок образования совместно со службами занятости населения и управлениями образования регионов	в течение года	отв. за про ориентационную работу, заведующий отделением ИО
41.	Проведение экскурсий на предприятия, являющиеся социальными партнерами колледжа, ярмарок профессий, организуемых центрами занятости, конкурсов профессионального мастерства, («Молодые профессионалы», «Абилимпикс»)	в течение года	председатели ПЦК, преподаватели
42.	Проведение профориентационных экскурсий для детей-инвалидов и их родителей в профессиональные образовательные учреждения г. Новосибирска	в течение года	отв. за про ориентационную работу, заведующий отделением ИО

3.2. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по профилактике суицидов

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов по профилактике суицидального поведения, наркомании, токсикомании и употребления ПАВ	в течение всего периода	руководитель ЦВ, кураторы групп
2.	Психологическое просвещение: тематические классные часы; тематические семинары для преподавателей и студентов; беседы для студентов и родителей; организация просмотра и обсуждение видеофильмов на темы профилактики асоциального поведения	в течение всего периода	педагог-психолог, кураторы групп
3.	Работа со студентами групп нового набора. Мониторинг. Тестирование на предмет выявления подростков с высоким уровнем тревожности, склонных к употреблению ПАВ или вовлеченных в противоправные действия.	сентябрь	педагог-психолог
4.	Диагностика состояния психического здоровья и особенностей психического развития обучающихся, позволяющий исследовать уровень социальной дезадаптации и характер реагирования в затруднительных ситуациях.	сентябрь, октябрь	педагог-психолог
5.	Выступление с сообщениями на заседаниях педсовета и совещаниях с обзором документов: Уголовный кодекс РФ (ст.117 «Истязание», ст.110 «Доведение	декабрь, февраль, март	руководитель ЦВ

	до самоубийства», ст.131-134 о преступлениях сексуального характера); Административный кодекс РФ (ст.164 «О правах и обязанностях родителей»); Конвенция ООН о правах ребенка (ст.6, 8, 16, 27, 28, 29, 30); нормативные документы о профилактике безнадзорности и правонарушений н/л, о защите их прав и т.п.		
6.	Цикл бесед и классных часов: «Человек свободного общества»; «Учимся строить отношения»; «Умей управлять своими эмоциями»; «Если тебе трудно».	в течение всего периода	руководитель ЦВ, социальный педагог, психолог
7.	Просвещение педагогического коллектива по следующим темам: - «Психологические особенности подростков»; - «Подростковый суицид: мифы и реальность»; - «Профилактика конфликтов».	декабрь февраль апрель	руководитель ЦВ, социальный педагог, психолог
8.	Организация и проведение конкурса творческих работ, утверждающих здоровый образ жизни	в течение всего периода	руководитель ЦВ
9.	Организация и проведение мероприятий в рамках программы «Шагаем в здоровое будущее» совместно с основным отделом «Пеликан» МКУ Центр «Родник»	по плану работы	руководитель ЦВ, педагог-психолог
10.	Организация и участие в спортивных мероприятиях городского и районного уровня	в течение всего периода	преподаватели физической культуры
11.	Видеолекторий «Обратная сторона (с привлечением специалистов основного отдела	по отдельному плану (план совместной	руководитель ЦВ

	«Пеликан» МКУ центр «Родник»)	работы с МКУ Центр «Родник» основной отдел «Пеликан»)	
12.	Организация тематических бесед, лекций на тему: «Предупреждение асоциального поведения», «Какие законы должен знать подросток», «Что делать, если...».	в течение учебного года	руководитель ЦВ, социальный педагог, участковый уполномоченный отдела полиции № 8 (по согласованию)
13.	Индивидуальные консультации по вопросам профилактики, в том числе студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	весь период	педагог-психолог, социальный педагог
14.	Индивидуальные консультации: -профилактика суицидов, -профилактика самовольного ухода из семьи, -профилактика экстремизма, -профилактика жестокости и насилия.	весь период	педагог-психолог
15.	Привлечение обучающихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями ко всей внеклассной работе и мероприятиям колледжа (кружки, секции, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.).	в течение года	кураторы групп, руководитель ЦВ
16.	Формирование баз данных о семьях и детях, находящихся в социально опасном положении, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной поддержке	в течение всего периода	социальный педагог, педагог-психолог
17.	Работа совета по профилактике правонарушений Заседание комиссии по профилактике правонарушений	в течение года с периодичностью 1 раз в месяц	социальный педагог

18.	Работа психолого–педагогического консилиума: выявление и диагностика отклонений в развитии и/или декомпенсации, трудности в обучении, и адаптации; организация и проведение комплексного изучения личности и развития обучающегося с использованием диагностических методик психологического и педагогического обследования.	плановые: не реже двух раз в семестр по запросу	руководитель отделения ИО, педагог-психолог, кураторы групп
19.	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди обучающихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	в течение года	руководитель ЦВ, педагог-психолог, социальный педагог, администрация колледжа, преподаватели
20.	Заседание Совета общежития Заседание Совета обучающихся	в течение года	руководитель ЦВ
21.	Цикл интерактивных лекций, направленных на формирование бережного отношения к своему здоровью (с привлечением специалистов ГБУЗ НСО «Центр охраны репродуктивного здоровья подростков «Ювентус»)	по отдельному плану (план совместной работы ГБУЗ НСО ЦОРПЗП «Ювентус»)	руководитель ЦВ
22.	Психологическая диагностика студентов группы риска (по обращениям администрации, кураторов, педагогов)	в течение всего периода	педагог-психолог
23.	Входящая диагностика групп нового набора «Оценка адаптивных возможностей студентов групп нового набора».	сентябрь – октябрь	педагог-психолог
24.	Круглый стол с обучающимися с инвалидностью «Права и обязанности»	сентябрь	социальный педагог

25.	Круглый стол «Проблема. Решение. Последствия» - направленный на актуализацию социальной активности студентов в конструктивном русле.	сентябрь	руководитель ЦВ
26.	Круглый стол по вопросу адаптации студентов 1 курса	октябрь	руководитель ЦВ, педагог-психолог, кураторы
27.	Цикл тренингов для групп нового набора, направленный на расширение коммуникативных навыков и командообразование.	в течение года с периодичность 1 раз в месяц	педагог-психолог
28.	Психологическая игра по профилактике суицидального, аддиктивного поведения «Найди выход» для студентов 2, 3, 4 курса	декабрь-март	педагог-психолог
29.	Круглый стол «Выход есть всегда!», направленный на профилактику суицидов	ноябрь	педагог-психолог, руководитель ЦВ
30.	Организация и проведение обучающего семинара «Оказание помощи при текущем суициде» для педагогических работников общежития	декабрь	руководитель ЦВ, педагог-психолог
31.	Психологическая игра по профилактике суицидального, аддиктивного поведения «Найди выход» для студентов 2, 3, 4 курса	декабрь-март	педагог-психолог
32.	Акция «Береги себя». Всемирный день борьбы со СПИДом	декабрь	социальный педагог
33.	Анализ оперативной обстановки за предыдущий семестр.	январь-февраль	руководитель ЦВ, социальный педагог, участковый уполномоченный отдела полиции №

			8 (по согласованию)
34.	«Моя ответственность перед законом. Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних»	март	социальный педагог, участковый уполномоченный отдела полиции № 8 (по согласованию)
35.	Игра «Мечты сбываются»: проектирование будущего (совместно со специалистами Городского центра психолого-педагогической поддержки молодёжи «Родник», основной отдел «Лад»)	февраль - март	педагог-психолог
36.	Тренинг общения «Ты не один» (для студентов с трудностями коммуникации) (1 раз в неделю)	февраль - май	педагог-психолог
37.	Встреча обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов	март	педагог-организатор
38.	Диагностика склонности к аддиктивному, суицидальному поведению, качества жизни студентов (проводит ОЦДК)	апрель – май	педагог-психолог, социальный педагог

3.3. Работа по профилактике терроризма, экстремистских проявлений, формированию толерантных установок и гармонизации межнациональных отношений в студенческом сообществе

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Разработка и реализации проектов, направленных на формирование у студентов знаний о культуре и истории России, воспитание культуры толерантного межнационального общения и гармонизацию межнациональных отношений.	в течение всего периода	Руководитель центра воспитания
3.	Организация работы волонтерского корпуса с целью помощи в социальной	сентябрь	Социальный педагог Педагог-организатор

	адаптации, реализации личностного потенциала обучающихся с инвалидностью.		
4.	Участие в информационно-просветительских акциях по проведению совместных мероприятий по обеспечению воспитательного процесса по формированию российской гражданской самоидентификации и толерантного отношения к представителям различных народов России	в течение всего периода	Руководитель центра воспитания
5.	Размещение на сайте колледжа материалов по профилактике экстремизма и пропаганде нравственности, толерантности.	в течение всего периода	Руководитель центра воспитания
5.	Проведение анкетирования среди студентов колледжа по проблеме экстремистских настроений среди подростков и молодежи. Выявление группы динамического контроля на основе анализа диагностических данных.	в течение всего периода	Руководитель центра воспитания Педагог-психолог
6.	Вовлечение несовершеннолетних, состоящих на учете в ПНД и КДНиЗП, внутриколледжном учете в реализацию программ/проектов, направленных на профилактику агрессивного поведения, активной устойчивой жизненной позиции	в течение всего периода	Центр воспитания во взаимодействии с ПДН, КДНиЗП
7.	Участие в информационно-	в течение всего	руководитель ЦВ

	просветительских акциях по формированию российской гражданской самоидентификации и толерантного отношения к представителям различных народов России.	периода	
8.	Участие в мероприятиях Городского межнационального центра с целью повышения культуры межэтнического общения в молодежной среде, воспитания уважения к культурным нормам и ценностям народов России.	в течение всего периода	руководитель ЦВ
9.	Диагностика абитуриентов и студентов с ОВЗ	в течение года	педагог-психолог
10.	Психолого-педагогический консилиум по вопросу адаптации студентов с ОВЗ	в течение года	педагог-психолог
11.	Участие в фестивале национальных культур «Мы вместе» (МКУ «Координационный центр «Активный город» Городской межнациональный центр)	в течение всего периода	руководитель ЦВ
12.	Проведение диагностики «Адаптивные возможности студентов групп нового набора»	Сентябрь	педагог-психолог
13.	Проведение цикла мероприятий в рамках Плана мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом. (по отдельному плану)	Сентябрь – ноябрь	кураторы
14.	Практический семинар с просмотром и обсуждением фрагмента Интернет-	Декабрь	руководитель ЦВ, педагог-психолог

	программы «Быль» (Вып.1) – Экстремизм.		
15.	Проведение кураторских часов по профилактике экстремистских настроений среди подростков и молодежи (по отдельному плану)	4 октября	Преподаватели БЖ
16.	Участие в фестивале национальных культур «Мы вместе»	октябрь	Руководитель ЦВ
17.	Единый классный час. «День народного единства»	ноябрь	Педагог-организатор, преподаватель истории
18.	Практический семинар с просмотром и обсуждением фрагмента Интернет-программы «Быль» (Вып.1) – Экстремизм.	Декабрь	Руководитель ЦВ, педагог-психолог
19.	Круглый стол «Проблема. Решение. Последствия» - направленный на актуализацию социальной активности студентов в конструктивном русле.	Январь	Руководитель ЦВ
20.	Игра «Мечты сбываются»: проектирование будущего (совместно со специалистами Городского центра психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник», основной отдел «Лад»)	Февраль - март	Педагог-психолог
21.	Круглый стол «Я принимаю разнообразие нашего мира» - направленный на повышение уровня толерантности в социокультурном контексте как профилактика экстремистских настроений в том числе к людям с инвалидностью.	Март	Руководитель ЦВ
22.	Круглый стол «Мы разные, но мы вместе» как формирование толерантного отношения.	Май	Педагог-психолог

3.4. Профилактическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних обучающихся, профилактика асоциального поведения студентов

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Изучение студенческих коллективов, индивидуальных особенностей студентов с целью выявления детей с осложненным поведением	в течение учебного года	кураторы, соц. педагог, педагог - психолог
2.	Заседания совета профилактики	ежемесячно	руководитель ЦВ, соц. педагог
3.	Цикл бесед и классных часов: «Уголовный кодекс о наркотиках» «Свободное дыхание» «Линия жизни» «Развенчиваем мифы»	в течение всего периода	Руководитель центра воспитания, социальный педагог, психолог
4.	Организация и проведение мероприятий в рамках программы «Шагаем в здоровое будущее» совместно с основным отделом «Пеликан» МКУ Центр «Родник»	по плану работы	Руководитель центра воспитания, педагог-психолог
5.	Видеолекторий «Обратная сторона (с привлечением специалистов основного отдела «Пеликан» МКУ центр «Родник»)	по отдельному плану (план совместной работы с МКУ Центр «Родник» основной отдел «Пеликан»)	Руководитель центра воспитания
6.	Организация тематических бесед, лекций на тему: «Предупреждение асоциального поведения», «Какие законы должен знать подросток».	в течение учебного года	Руководитель центра воспитания, социальный педагог, участковый уполномоченный отдела полиции № 8
7.	Корректировка аналитических	сентябрь	соц. педагог,

	материалов по социально неблагополучным семьям анализ работы с данной категорией семей за текущий учебный год	июнь	кураторы
8.	Формирование Совета профилактики на текущий учебный год	сентябрь	директор, руководитель ЦВ
9.	Работа совета по профилактике правонарушений Заседание комиссии по профилактике правонарушений Заседание Совета общежития	в течение года с периодичностью 1 раз в месяц	Социальный педагог
10.	Психологическая диагностика студентов группы риска (по обращениям администрации, кураторов, педагогов)	в течение всего периода	Педагог-психолог
11.	Входящая диагностика групп нового набора «Оценка адаптивных возможностей студентов групп нового набора».	Сентябрь – октябрь	Педагог-психолог
12.	Корректировка и дополнение информации по проблемам детей и взрослых, нуждающихся в социально педагогической поддержке	1 раз в семестр	кураторы, соц. педагог
13.	Сверка с ГПДН ОП № 8 «Кировский» по студентам, состоящим на учете. Совместная разработка и корректировка индивидуального плана	1 раз в квартал	руководитель ЦВ, инспектор ГПДН(по согласованию)
14.	Участие в городских, районных семинарах, и совещаниях по проблемам профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних. Организация информационной работы по результатам семинаров совещаний для всех субъектов образовательного процесса.	в течение учебного года	руководитель ЦВ, соц. педагог
15.	Организация тематических бесед, лекций на тему: «Предупреждение асоциального	в течение учебного года	руководитель ЦВ, соц. педагог, участковый

	поведения», «Какие законы должен знать подросток».		уполномоченный отдела полиции № 8 (по согласованию)
16.	Организация выставок и обзоров литературы гражданско – правового профиля для студентов и их родителей.	в течение учебного года	зав. библиотекой
17.	Организация бесед специалистами – медиками учреждений по проблемам гигиенического обучения и воспитания девушек.	в течение учебного года	руководитель ЦВ, соц. педагог, кураторы, воспитатели
18.	Проведение акций по борьбе с наркоманией	по отдельному плану	руководитель ЦВ, кураторы

Раздел II

Организация деятельности базовой профессиональной образовательной организации региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ на территории Новосибирской области на базе колледжа

2.1. Информационно-просветительская работа и методическое сопровождение профессиональных образовательных организаций по вопросам инклюзивного образования

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Разработка и тиражирование информационно-просветительских и по вопросам инклюзивного образования методических материалов	в течение учебного года	зав. отделением ИО, руководитель НМС
2.	Разработка и реализация программы повышения квалификации (переподготовки) педагогических и ПОО по вопросам инклюзивного образования управленческих кадров	в течение учебного года (по отдельному плану)	зав. отделением ИО, зав.отделением ДПО
3.	PR-сопровождение инклюзивного образования региона мероприятий по развитию (публикации в СМИ, изготовление и размещение видеороликов и пр.)	в течение учебного года	зав. отделением ИО, методист ОИО
4.	Разработка электронных образовательных ресурсов (он-лайн-курсов, учебно-методических программ, мультимедийных материалов)	в течение учебного года	зав. отделением ИО, руководитель НМС

2.2. Профориентационная работа со студентами из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Проведение профотбора и диагностики абитуриентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в районах Новосибирской области	в течение учебного года	зав. отделением ИО, методист ОИО
2.	Подготовка студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ к участию в конкурсах профессионального мастерства (включая Чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Новосибирской области и Региональный Чемпионат «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия))	в течение учебного года (по отдельному плану)	зав. отделением ИО, руководитель НМС

2.3. План семинаров, мастер-классов, круглых столов, форумов и др. по вопросам инклюзивного образования

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1.	Методические семинары и круглые столы по вопросам организации инклюзивного образования, приема на обучение инвалидов и лиц с ОВЗ, профориентации и проведения конкурсов профессионального мастерства для педагогов ПОО Новосибирской области	в течение учебного года (по отдельному плану)	зав. отделением ИО
2.	Мастер-классы по взаимодействию с людьми с инвалидностью (совместно с общественными организациями инвалидов) для педагогических работников ПОО	в течение учебного года (по отдельному плану)	зав. отделением ИО

