**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 44.02.06**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**Квалификация выпускника:** Мастер производственного обучения, техник

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*** | | | | |
| 1. Организация учебно-производственного процесса | 2. Педагогическое группы сопровождение обучающихся в урочной и внеурочной деятельности | 3. Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих | 4. Участие в организации технологического процесса | 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| ***ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ*** | | | | |
| **ПК 1.1.** Опреде-лять цели и задачи, планировать занятия  **ПК 1.2.** Обеспечи-вать материально-техническое осна-щение занятий, включая проверку  безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования  **ПК 1.3.** Проводить лабораторно-практические занятия в аудито-риях, учебно-производственных мастерских и в организациях  **ПК 1.4**. Организо-вывать все виды практики обучаю-щихся в учебно-производственных мастерских и на производстве  **ПК 1.5.** Осущест-влять педагогичес-кий контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся  **ПК 1.6.** Анализи-ровать занятия и организацию  практики обучающихся.  **ПК 1.7.** Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс | **ПК 2.1.** Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты  **ПК 2.2.** Опреде-лять цели и задачи, плани-ровать деятель-ность по педагоги-ческому сопро-вождению группы обучающихся  **ПК 2.3.** Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся  **ПК 2.4.** Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ  **ПК 2.5.** Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания | **ПК 3.1.** Разрабаты-вать учебно-метод. материалы (рабо-чие программы, учебно-тематичес-кие планы) на основе примерных **ПК 3.2.** Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов **ПК 3.3.** Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений  **ПК 3.4.** Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессиональ-ного обучения | **ПК 4.1.** Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения  **ПК 4.2.** Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов  **ПК 4.3.** Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию  **ПК 4.4.** Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.  **ПК 4.5.** Обеспечивать соблюдение техники безопасности. | Перечень профессий рабочих определяется в соответствии с отраслью производства |