

РАССМОТРЕНО

на заседании  
педагогического совета  
протокол от 30.06.2016  
№ 10

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Новосибирской области  
«Новосибирский  
профессионально-  
педагогический колледж»



С.С. Лузан

приказ от 11.10.2016 № 261а о.д.

*Директор С.С. Лузан*

**Положение о структурном подразделении  
(отделении инклюзивного образования) в государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области  
«Новосибирский профессионально-педагогический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Положение о структурном подразделении (отделении инклюзивного образования) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» (далее – Положение, отделение инклюзивного образования соответственно) определяет основные цели, задачи, основные направления деятельности, структуру и порядок управления деятельностью отделения инклюзивного образования колледжа.

1.2. Отделение инклюзивного образования является структурным подразделением колледжа, создается и прекращает свою деятельность на основании приказа директора колледжа.

1.3. Отделение инклюзивного образования в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми и программно-методическими документами в сфере образования Российской Федерации и Новосибирской области, уставом колледжа, настоящим Положением и иными локальными актами колледжа.

1.4. Для решения задач, возложенных на отделение инклюзивного образования могут быть привлечены тьюторы, педагоги-психологи, социальные педагоги, специалистов по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости сурдопедагогов, сурдопереводчиков, тифлопедагогов, тифлосурдопереводчиков.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности отделения инклюзивного образования является создание специальных условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Задачами отделения инклюзивного образования являются:

профориентационная работа с обучающимися, абитуриентами, их родителями (законными представителями);

сопровождение инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социокультурная реабилитация;

решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения;

реализация программ дистанционного обучения инвалидов, содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, развитие безбарьерной среды.

### 3. Основные направления деятельности

Отделение инклюзивного образования осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

обучение инвалидов по востребованным и перспективным для экономики региона профессиям и специальностям;

реализация образовательных программ среднего профессионального образования для инвалидов с использованием сетевой формы;

предоставление для коллективного пользования информационных и технических средств, дистанционных образовательных технологий, учебно-методических материалов;

повышение квалификации, в том числе в форме стажировок, педагогических работников профессиональных организаций Новосибирской области и Сибирского федерального округа;

осуществление консультаций инвалидов, их родителей (законных представителей) по вопросам получения среднего профессионального образования, в том числе с проведением профессиональной диагностики.

### 4. Функции отделения инклюзивного образования

Отделение инклюзивного образования обеспечивает:

осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии;

разработку адаптационных образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

выбор методов и форм обучения исходя из их доступности для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

подбор и разработку учебных материалов, в том числе печатных и электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

разработку при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

ведение специализированного учета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

информационную открытость деятельности колледжа для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их родителей;

соблюдение требований к доступности зданий и сооружений и безопасного в них нахождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудиториях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

подбор мест прохождения практики для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом требований их доступности;

подготовку к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их закреплению на рабочих местах

организацию дополнительной подготовки педагогических работников с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфики приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека;

профориентационную работу с абитуриентами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

ведение документации по направлениям деятельности отделения в соответствии с установленными требованиями.

## 5. Управление отделением инклюзивного образования

5.1. Управление деятельностью отделения инклюзивного образования организует заведующий отделением в рамках возложенных должностных обязанностей в соответствии с уставом и локальными актами колледжа.

5.2. Заведующий отделением подчиняется непосредственно директору колледжа.